

Dagsorden og referat

Mødets art:		Dato:	Tidspunkt:	Lokale:
VFO-arbejdsgruppe		11.05.26	11.00 – 12.00	Teams
Ordstyrer:	Louise Skovgaard	Referent:	Louise Skovgaard	
Fraværende var repræsentant er for:	Jeanette Jakobsen (Assens Kommune) Kristina Børsholt (Kerteminde Kommune)	Til stede var repræsentanter for:	Signe Pommerencke (Odense Kommune) Marianne Rask (Nyborg Kommune) Pernille Rohde (Uddannelsesleder, SOSU Fyn) Lea Bock Enemark (elevadministrationen, SOSU Fyn) Merete Hald (elevadministrationen, SOSU Fyn) Louise Skovgaard (koordinator for VFO, SOSU Fyn)	
1	Velkomst og godkendelse af referat fra seneste møde.	Referat fra sidste møde godkendt. Er lagt på hjemmesiden.		
2	Endelig godkendelse, eller prioritering af dagsordenen.	Dagsorden godkendt		
3	GF2 8-ugers. Forslag fra skolen om et forløb på tre dage i stedet for fem dage. Erfaringer fra Middelfart.	Arbejdsgruppen har besluttet, at VFO for GF2 8-ugers fra 2027 skal have en varighed af tre dage. VFO planlægges i perioden, hvor GF2 20-uger er til grundfagsprøve. Der skemalægges ét modul dagen før første VFO-dag, hvor kommunerne holder oplæg. Første optag er GF2 2609 8 uger (se datoerne i kalenderen for forår 2027). På arbejdsgruppens næste møde i oktober drøftes det, hvorvidt VFO-opgaven for 8-ugersforløbet skal tilpasses.		
4	VFO-kalender forår 2027	Det besluttet, at vi kun fastsætter datoer for VFO for et halvt år ad gangen. VFO for forår 2027 placeres som følger: 2609 (8 uger): - Odense (SSH + SSA), Svendborg (SSH + SSA), Middelfart (SSH + SSA): 26., 27. og 28. januar (uge 4) 2701 (20 uger): - Odense (SSH), Svendborg (SSH + SSA) og Middelfart (SSH + SSA): Uge 11 - Odense (SSA + SSA EUX): Uge 14 2701 (8 uger)		

		○ Odense (SSH + SSA), Svendborg (SSH + SSA), Middelfart (SSH + SSA): 8., 9. og 10. juni (uge 23) • 2705 (20 uger) ○ Odense (SSH + SSA): Uge 25 Kalender for VFO forår 2027 findes på skolens hjemmeside: https://sosufyn.dk/oplaeringen/arbejdsgrupper/ Elevlister sendes fra skolen til kommunerne fire uger før VFO. Eleverne får besked af kommunen to uger før VFO.
5	Lokale til caféer (Hjerterummet)	Skolen bestræber sig på at booke hjerterummet – så vidt det er muligt – til at afholde første dag i VFO, hvor kommunerne holder oplæg og café.
6	Besøg fra skolen i VFO (for ungeholdet på januar-optaget). Information til kommunerne	Ungeholdet på januar-optaget i Odense får besøg af undervisere i VFO. Elevadministrationen vil i en ny kolonne på VFO-listerne markere, hvilke elever der får besøg i oplæringen, så kommunerne kan give besked til oplæringsstederne i god tid. Elevadministrationen opretter også en kolonne, hvor kommunerne kan angive ønsker til tidspunkter for besøg i oplæringen (hvis der er særlige hensyn, der skal imødekommes). Når elevadministrationen har fået listerne retur fra alle kommuner, vil underviser lave en ruteplan for besøg i oplæringen. Kommunerne får herefter besked om, hvornår eleverne får besøg. Underviser og kommune har også mulighed for at drøfte planen på første dag i VFO. Det er vigtigt, at elevadministrationen får listerne retur, så snart det er muligt, og gerne senest når eleverne har fået besked (dvs. 14 dage før VFO), så ruteplanen kan udarbejdes, og kommunerne kan koordinere med oplæringsstederne inden start på VFO.
7	Kalenderinvitationer/reminder mails til koordinatører om VFO-dag på skolen Powerpoint-præsentation kan vedhæftes.	VFO-koordinator vil fortsat sende en reminder om VFO til kommunerne ca. en måned før VFO. PowerPoint-præsentationen vedhæftes. VFO-koordinator laver liste over hvilke kommuner, der deltager hvor. Kommunerne har mulighed for at orientere sig i VFO-kalenderen for langsigtet planlægning.
8	Evaluerings af nuværende struktur. Hvordan griber vi det an?	Det blev besluttet, at skolen laver et udkast til en evaluering af den nuværende VFO-struktur, som drøftes på næste møde i arbejdsgruppen (oktober 2026).

9	Eventuelt. Cykel for elever, der ikke er ansat (Marianne Rask)	Der bliver oprettet endnu en kolonne på VFO-listerne, hvor kommunerne kan markere, om der kan planlægges cykelrute. Skolen er undersøgende på, om den kan være behjælpelige med at afklare ovenstående.
---	--	---