

REFERAT

BESTYRELSESMØDE + BESTYRELSESSEMINAR

21. OKTOBER 2025

Mødested: Tøstrup Gods, Blaakærvej 13, 5750 Ringe

Bestyrelsesmedlemmer: John Arly Henriksen, Sara Darling, Gitte Østergaard, Hanne Skyum Pedersen, Britta Bang Larsen, Irene Ravn Rossavik, Annette Muldager, Albert Hansen

Fra skolen: Gunna Funder Hansen, Charlotte Sigurdsson, Thomas Falslund Kjeldsen, Hanne Vibeke Hjort (referent).

Afbud fra: Natascha Nelleborg Pedersen og Sophia Svensson

Dagsorden

<i>Tid</i>	<i>Punkt</i>	
9.30		Ankomst og Morgenmad
		Bestyrelsesmøde
10.00	1.	Godkendelse af dagsorden
10.05	2.	Orientering fra direktøren
10.20	3.	Økonomistatus <i>Bilag 3.1 Notat om regnskab for 1. halvår 2025</i> <i>Bilag 3.2 Resultatopgørelse for 1. halvår 2025</i>
10.45	4.	MTU og personaleomsætning <i>Bilag 4.1 MTU 2025 Social- og Sundhedsskolen</i> <i>Bilag 4.2 Udvikling i sygefravær og personaleomsætning – september 2025</i>
11.00	5.	Direktørens resultatkontrakt <i>Bilag 5.1 Status på resultatlønskontrakt for 2025</i>
11.30	6.	Evt.
11.45		Frokost

SEMINAR

Tema: på vej mod epX og nyt institutionslandskab

12.30	1. Den politiske dagsorden Gunna sætter rammen for temaet og giver noget baggrund, herunder: • De politiske målsætninger med epX • Hvad ved vi om status på ekspertgruppens arbejde? • Politiske udmeldinger vedr. det almene voksenområde • Forventet tidsplan for processen
13.00	2. Potentielle konsekvenser for SOSU Fyns elevgrundlag Thomas og Jesper Nielsen, direktør DEG, præsenterer datagrundlag vedr. målgruppen for epX som udgangspunkt for en drøftelse om, hvordan epX vil kunne påvirke SOSU Fyns elevgrundlag
14.00	Kaffepause
14.15	3. Status vedr. epX lokalt Gunna orienterer om status på lokale samtaler om epX-udbud og institutionslandskabet på Fyn som udgangspunkt for en drøftelse vedr. SOSU Fyns engagement i epX i hhv. Odense, Svendborg og Middelfart
14.45	4. Potentialer på vokseuddannelsesområdet Direktionen orienterer om det almene vokseuddannelsesområde samt skolens aktuelle indsatser og potentialer for kapacitetsopbygning på området
15.15	Tak for i dag

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Dagsordenen er godkendt

2. Orientering fra direktøren

AMU-udbudsrunder

Udbudsrunder på AMU er landet godt, og skolen har opnået godkendelse til alle kurser skolen har ansøgt om. Udbudsaftalen indebærer, at skolen minimum skal opnå 3-4 årselever på hvert brancheområde (FKB'er).

Projekter

Skolen er som udgangspunkt tilbageholdende med at søge projektmidler for at sikre fokus på centrale strategiske indsatser. Aktuelt har skolen imidlertid involveret sig i flere større projektsøgninger, fordi de spiller direkte ind i de strategiske fokusområder, herunder:

- *MYREcross*, et transnationalt projekt, som omhandler udvikling af hybride og teknologiske læringsaktiviteter. Projektet udspringer fra Svendborg Erhvervsskole og gennemføres i et samarbejde mellem tyske og danske uddannelsesinstitutioner.
- *Fælles om fremtiden*, et projekt i et samarbejde på tværs af SOSU-Skoler i Syddanmark, hvor SOSU Syd er projektholder. Projektet omhandler simulation og praksispædagogik på tværs af skolens uddannelser med hovedfokus på PA. Assens kommune og Middelfart kommune er udviklingspartnere i projektet, og Odense kommune deltager som sparringspartner.
- *Helhedsorienteret undervisning*. Skolen indgår i to projektansøgninger om aktiviteter for helhedsorienteret undervisning frem mod epx i hhv. Odense (Tietgenskolen er projektejer) og Middelfart (Middelfart Gymnasium er projektejer).

Sprogpolitik

Skolen har udarbejdet en [sprogpolitik](#). En del af politikken udtrykker værdier som er centreret omkring en fokuseret og ressourceorienteret tilgang til sprog. En anden del handler om redskaber, og hvordan man konkret bringer den sproglige dimension ind i undervisningen og opstiller sproglige læringsmål. Sprogpolitikken er en rammesætning af skolens samlede indsatser for elever med dansk som andetsprog (<https://sosufyn.dk/sprogstoette/>).

Status på elevoptag:

På GF+ (for-forløb for voksne over 25) og GF1 EUD og GF1 EUX ses en stigning i optaget, som fortsætter indtil ultimo oktober. På GF2 ses ligeledes en stigning efter den turbulens i optaget, der er affødt af reglen om, at studenter kunne påbegynde en SOSU-uddannelse direkte på hovedforløbet. Denne regel eksisterede kortvarigt, så studenter nu skal have et grundforløb på 8 uger. På Hovedforløb for SSH ses en stigning, mens de seneste års faldende optag på grundforløbet nu slår igennem på hovedforløbet for SSA.

Specifikt på EUX ses en stigning på SSA på både grundforløb og hovedforløb, mens der på PA-området er et nogenlunde tilsvarende fald på begge områder.

[Beslutning: Bestyrelsen drøftede og tog orienteringen til efterretning og udtrykte anerkendelse for tilblivelsen af sprogpolitikken.](#)

3. Økonomistatus

Prognose for 2025

I 1. halvår 2025 opnåede skolen et overskud på 2,1 mio. kr. (med indtægter på 74,2 mio. kr. og udgifter på 72,1 mio. kr.). For hele året forventes et samlet overskud på 0,8 mio. kr. i stedet for det budgetterede nulresultat — primært drevet af ekstra kvalitetsudviklingsmidler og taxameterstigning som følge af den seneste EUD-reform. Der er taget højde for stigende lønudgifter (+1,6 mio. kr.) og lavere taxameterindtægter på grund af færre årselever.

Ordinære uddannelser

For 2025 forventes et elevoptag på 1.799 elever, hvilket er 30 flere end budgetteret. De lidt flere elever svarer dog samlet set til færre årselever, som forventes at lande på 984 årselever. Det skyldes, at en del af eleverne, der optages i 2025, vil have færre skoledage, fordi skoleperioder er ændret og flyttet til senere på året på grund af ændringerne i optagsregler for studenter.

Videreuddannelsen

På AMU-området blev der i 1. halvår realiseret 18,7 årselever som forventet. For hele året forventes omkring 38 årselever, hvilket ligger lidt under budget.

Dispositionsbegrænsninger

UVM har meddelt en dispositionsbegrænsning, som gælder indtil marts 2027. Det betyder, at skolen ikke må foretage større investeringer (over 250.000 kr.), der ikke er afgørende for at kunne gennemføre undervisningen. Opstår der behov herfor, kan dette besluttet med bestyrelsens godkendelse for beløb over 2 mio. kr. og med STUK's godkendelse for beløb over 5 mio. kr..

Skolens bygnings- og renoveringsarbejde afsluttes ved udgangen af 2025. Skolen overtager bygningerne i Middelfart d. 17. december, og renoveringsarbejdet på Blangstedgårdsvej 8 er færdigt primo december.

Beslutning: Bestyrelsen drøftede og tog orienteringen til efterretning

4. Medarbejdertrivselsundersøgelse (MTU) og personaleomsætning jf. årshjul

Resultaterne fra den seneste medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) blev præsenteret med nedslag på udvalgte områder:

- *Arbejdsglæde og loyalitet* viser god fremgang i forhold til tidligere målinger.
- Vurderingen af forholdet til *nærmeste leder* ligger rigtig højt på alle parametre. Vurderingen af mellemledere udviser større udsving, og øverste ledelse vurderes relativt højt, især sammenlignet med andre skoler.
- *Arbejdsforhold* scorer pænt, men vurderingen af *klare processer og retningslinjer* har laveste score i undersøgelsen. Skolen har arbejdet målrettet med at styrke processer og retningslinjer og skabe en meningsfuld balance mellem faste procedurer og rum til professionel dømmekraft, men der forestår stadig et arbejde med at implementere nogle af redskaberne og give dem mening for alle medarbejdere.
- Vurderingen af *skemalægningen* viser et markant løft, hvilket tilskrives en fokuseret indsats med succes på denne proces.
- Hvad angår *læring og udvikling* — herunder *feedback fra kollegaer og åbenhed om fejl* — vurderer direktionen, at scoren er relativt lav set i sammenhæng med skolens fokus på at udvikle læringskultur.
- *Fysiske forhold* får lidt bedre vurdering end tidligere, og især *rengøring*, som pga. lave scorer i tidligere målinger, har været et særligt indsatsområde, ses en tydelig stigning på otte point.

Den psykiske arbejdspladsvurdering (APV) viser, at 4 % rapporterer oplevelser med mobning - et tema der er drøftet ad flere omgange i skolens forskellige medarbejderfora. Indtrykket fra disse drøftelser er, at der er et trygt miljø på skolen, hvor medarbejderne oplever, at de kan bringe problemstillinger op.

Samlet set viser undersøgelsen en synlig positiv bevægelse i segmenteringen af medarbejder-tilfredsheden. Bestyrelsen stillede dog spørgsmål ved Ennovas anvendte segmenteringsbegreber såsom "sofamedarbejdere" "zappere" og "på-vej-væk medarbejdere", og bestyrelsen anbefaler, at begreberne ikke videregives fremover.

Psykologisk tryghed

Gunna har gennemført en uddannelse og certificering i *The Fearless Organization Scan* og leder nu processer for alle skolens teams for at understøtte og synliggøre den øverste ledelses fokus på medarbejdernes psykologiske tryghed. Forløbet består af en måling efterfulgt af en proces med medarbejderne, hvor fælles udviklingspunkter identificeres for at styrke den psykologiske tryghed i teamet.

Udvikling af sygefravær og personaleomsætning

Skolen har fortsat et skarpt fokus på udvikling i sygefraværet. Korttidsfraværet udgør nu en større andel end langtidsfraværet. Sygefraværet er steget i forårssemesteret, mens det er faldt i efterårssemesteret, som generelt er den travleste tid med mest undervisningsaktivitet. Som tidligere har nyansatte generelt højere sygefravær end medarbejdere med over 2 års anciennitet. Skolen har indført en stram systematik for opfølgning og omsorgssamtaler og arbejder aktivt på at udvikle onboardingforløbet for nye medarbejdere, hvilket forventes at få en effekt efterhånden som det implementeres. Langtidsfraværet omfatter pt. omkring 20 medarbejdere og vedrører primært sygdom, der ikke er arbejdsrelateret. "Barns første sygedag" er steget en smule, men dækker over relativt små tal. Skolens tilgang til delvise sygedage er, at niveauet er passende. Det er en fordel, at sygemeldte medarbejdere vender delvist tilbage, når de er klar til det.

Personaleomsætningen er faldet markant, og tendensen viser, at afgangene primært sker blandt medarbejdere med længere ansættelsestid.

Beslutning: Bestyrelsen drøftede og tog orienteringen til efterretning

5. Direktørens resultatkontrakt

Gunna fremlagde en status på resultatkontrakt for 2025, jf. bilag 5.1.

Bestyrelsen gav input med forslag til indsatser i resultatkontrakt 2026:

- *Udvidelse af flersprogede initiativer*
Styrkelse eller udvidelse af eksisterende initiativer for at understøtte rekruttering. Men det kan

være vanskeligt at udvikle målbare indikatorer og gøre målopfyldelsen afhængig af kommunerne som samarbejdspartnere.

- *Kapacitetsopbygning mod 2030*
Implementering af kompetenceudviklingsforløb for medarbejderne, der forbereder dem på de kommende forandringer og udfordringer frem mod 2030.
- *Fokuseret brandingindsats*
Indsatser, der kan styrke rekruttering af elever, evt. med fokus på den yngre målgruppe samt at fremhæve og kommunikere de komplekse og udfordrende aspekter af uddannelsen som en styrke, der øger prestige og tiltrækker ambitiøse elever.
- *Styrkelse af didaktiske kompetencer*
Yderligere indsatser med udvikling og implementering af undervisernes didaktiske kompetencer med særlig fokus på differentiering jf. drøftelsen om dansk som andetsprog, ungdomskultur, ambitiøse elever, mv.
- *Digitalisering og teknologisk udvikling*
Yderligere indsatser for digitalisering og teknologisk udvikling, der understøtter undervisningens kvalitet og relevans i fremtidens samfund.
- *Etablering af alliancer med arbejdsgiversektoren*
Yderligere indsatser styrker samarbejder med arbejdsgiverne for at sikre et sammenhængende studiemiljø og kobling til arbejdsmarkedets behov.
- *Implementering af tidligere initiativer*
Systematisk opfølgning og implementering af tidligere igangsatte initiativer, herunder evaluering og justering af indsatsen efter behov.

[Beslutning: Bestyrelsen drøftede status på resultatkontrakt 2025 og gav på den baggrund forslag til nye temaer til resultatkontrakten for 2026.](#)

6. Evt.

Bestyrelsen gav udtryk for, at resultaterne i Medarbejdertilfredshedsundersøgelsen er virkelig flotte, og at det gerne må formidles videre.

Bestyrelsesseminar

Den politiske dagsorden

Gunna præsenterede baggrund, formål og proces for reformen, og Thomas fremviste tal på de overordnede potentielle konsekvenser for skolens elevgrundlag og økonomi i forbindelse med, at GF1 og EUX ophører som uddannelsestilbud fra 2030.

Jesper Nielsen, direktør DEG, præsenterede et værktøj til at vurdere volumen på målgruppen for epk samt et analyseredskab til bestyrelser og ledelser til brug for afklarende drøftelser om skolens

positionering i et nyt institutionslandskab. DEG stiller sig desuden til rådighed for bestyrelsens videre drøftelser og afklarende spørgsmål.

Skolen deltager allerede i lokale drøftelser om mulige udfald for epX-udbuddet i skolens afdelingsområder, men bestyrelsen vurderer, at ekspertgruppens udspil, som ventes først i december, samt den efterfølgende politiske konkretisering af krav til det kommende epX-udbud, bliver afgørende for bestyrelsens videre stillingtagen til skolens positionering i fremtidens institutionslandskab. Bestyrelsen vil i den forbindelse også skulle tage stilling til, hvordan skolen stiller sig til et fremtidigt udbud af almen voksenuddannelse (AVU), forberedende voksenuddannelse (FVU) og ordblindeundervisning for voksne (OBU), hvor udbudsretten i dag ligger hos VUC, men i fremtiden skal ligge på en erhvervsskole og i tilknytning til et voksenuddannelsesmiljø.

Bestyrelsen ønsker, at skolen udarbejder en nærmere analyse af elevgrundlaget for Odense, Middelfart og Svendborg, både for de over 25-årige såvel som de helt unge. Dette skal danne grundlag for en videre drøftelse. Processen for denne drøftelse fastlægges på et kommende bestyrelsesmøde, og bestyrelsen vil gerne orienteres, så snart der foreligger et udspil fra ekspertgruppen.

John Arly Henriksen
Formand
KKR

Hanne Skyum Pedersen
Næstformand
FOA

Gitte Østergaard
Direktør
Odense Kommune

underskrift:

underskrift:

underskrift:

John Arly Henriksen

John Arly Henriksen (Oct 30, 2025 11:51:45 GMT+1)

Hanne Skyum

Hanne Skyum (Nov 7, 2025 10:14:29 GMT+1)

Gitte

Gitte (Nov 11, 2025 13:16:22 GMT+1)

Irene Ravn Rossavik
Direktør
Middelfart Kommune

Sara Darling
Udpeget af Regionsrådet i
Syddanmark

Britta Bang Larsen
Udpeget af UCL

underskrift:

underskrift:

Underskrift:

Irene Ravn

Irene Ravn Rossavik (Oct 30, 2025 11:47:34 GMT+1)

Sara D B Jørgensen

Sara D B Jørgensen (Oct 30, 2025 12:36:41 GMT+1)

Britta Bang Larsen

Annette Muldager
Medarbejderrepræsentant

Nathascha Nelleborg Pedersen
Medarbejderrepræsentant

Albert Hansen
Elevrepræsentant

underskrift:

underskrift:

Underskrift:

Annette Muldager

Annette Muldager (Oct 30, 2025 18:38:21 GMT+1)

AH

Albert Hansen (Oct 30, 2025 12:19:08 GMT+1)

Sofia Svensson
Elevrepræsentant

Underskrift:

Sofia Svensson
Sofia Svensson (Nov 1, 2025 17:22:08 GMT+1)