

## FÆLLES LÆRINGSMATERIALE PÅ SOCIAL- OG SUNDHEDSHJÆLPERUDDANNELSEN UNDER SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN FYN

### SSH - LÆRINGSARK for **forløb med 2 oplæringsperioder - ordinære forløb**

#### Dette materiale er udarbejdet for at sikre:

- at eleven oplever, at der er sammenhæng mellem skole- og oplæringsperioder og mellem de forskellige oplæringsperioder
- at eleven kommer omkring alle nøgleområderne indenfor de 16 læringsmål. Nøgleområderne finder du i Praktikhbogen på første side af hvert mål under "Definitioner"
- at eleven får overblik over og indsigt i egen læring og udvikling gennem hele uddannelsen
- at oplæringsvejlederen får den nødvendige information, guidning og støtte til at kunne planlægge og vejlede eleven i oplæringsperioden
- at sikre transfer, så elevens uddannelsesinformationer og læringsstatus bliver formidlet på en enkel og overskuelig måde, når eleven skifter mellem skole og oplæring og fra oplæringssted til oplæringssted.

#### Forudsætninger for anvendelse af læringsmaterialet:

- Der afsættes tid til vejledning svarende til minimum 1 time pr. uge pr. elev
- Der afsættes tid til studie-/fordybelses- eller refleksionstid i alle oplæringsperioder
- **Læringsmaterialet består af:**
- Praktikhbogen. Gyldendal SOSU-serien
- Din Uddannelsesbog
- SSH-oplæringsark
- Pixi-LUP: Oversigt over skoleperiodernes indhold.
- Samtaler og refleksioner
- Refleksionsspørgsmål
- Flowskemaer

## Materialets opbygning

### Praktikbogen:

- Bogen indeholder beskrivelser af oplæringsmålene, modeller til at arbejde med indholdet af målene, opgaver og læringsaktiviteter, der knytter sig til hvert enkelt mål.

### Uddannelsesbogen

- Uddannelsesbogen skal sikre overgangene mellem skole- og oplæringsperioderne.
- Uddannelsesbogen er elevens bog, og det er kun eleven, der skal skrive i den.
- Oplæringsvejledere og lærere har ”**kiggepligt**” og kan, med fordel, hjælpe eleven med at formulere vigtige informationer og refleksioner, så disse kommer med videre i elevens uddannelse
- Uddannelsesbogen ligger på SOSU Fyns hjemmeside under ”Oplæringen”- ”Fælles læringsmaterialer”.
- Eleven downloader og gemmer uddannelsesbogen på sit drev, hvor eleven altid har adgang til den. Skolen hjælper eleven med dette.
- Ved afslutningen af hver skoleperiode beskriver eleven vigtige betragtninger og kommende fokusområder fra skoleperioden. Disse skal være med til at sikre, at oplæringsvejlederen eller underviseren i den efterfølgende oplærings- eller skoleperiode kan understøtte elevens behov og nysgerrighed gennem relevante læringsaktiviteter og opgaver.
- Ved afslutningen af hver oplæringsperiode udfylder eleven uddannelsesbogen med vigtige betragtninger og kommende fokusområder fra oplæringsperioden.

### SSH-Oplæringsark

- Indenfor hver oplæringsperiode er der udvalgt opgaver fra Praktikbogen. Opgaverne henviser også til teori og modeller, der kan findes bagerst i Praktikbogen. Opgaverne er udvalgt på baggrund af den forrige skoleperiodes indhold (jf. Pixi-LUP).
- (noget er fjernet)
- Refleksionerne er fortrykt i EduAdm med afleveringsdato sidste onsdag i oplæringsperioden.
- Vejleder SKAL løbende ændre datoerne på refleksionerne i forhold til hvornår eleven skal arbejde med refleksionen således, at eleven kan koble disse til praksis.
- **OBS: En afleveret refleksion, skal følges op af en mundtlig dialog med vejlederen og skriftlig feedback**

### Oplæringsvejlederens feedback i Midtvejsevaluering og Slutevaluering:

- Under "Samtaler" ligger Midtvejsevaluering og Slutevaluering. Her evalueres hvert enkelt mål i et samarbejde mellem elev og oplæringsvejleder, og det indskrives hvilke refleksioner/opgaver eleven har arbejdet med i perioden, og præstationskompetenceniveauet bestemmes som værende begynder/rutineret/avanceret. (Se Flowskema). Det kan anbefales, at en del af den skriftlige vejlederfeedback fra refleksionerne, kan kopieres ind i Midtvejsevalueringen og tilrettes.

*Bemærk at vejlederen også kan spare tid ved, at Midtvejsevalueringen kopieres over til Slutevalueringen og tilrettes.*

### Pixi-LUP

- Pixi-LUP'en er en kort beskrivelse af indholdet i skoleperioderne.
- Det er oplæringsvejlederens værktøj.
- Den er lavet for at oplæringsoplæringsvejlederne hurtigt og overskueligt, kan sætte sig ind i indholdet af den teori, eleven har haft i skoleperioderne.
- Det skal være med til at sikre, at oplæringsvejlederen ved, hvad eleven har med af teori og på den måde afstemme forventninger og praksisopgaver.

### Refleksionsspørgsmål – se Refleksionskort

Refleksion er en forudsætning for læring gennem hele uddannelsen.

Refleksionskortene er gennemgående for hele uddannelsen og anvendes på skoleforløbene i samarbejde med underviserne og i oplæringen i samarbejde med vejlederne.

### Præstationsstandarder i oplæringen:

Præstationsstandarderne beskriver, hvad eleven skal kunne *præstere* for at blive godkendt til at kunne arbejde på henholdsvis: Begynder, Rutineret og Avanceret. Se også beskrivelsen i Praktikhbogen kap. 2.

### Overordnede pejlemærker i forhold til vurdering af elevens kompetenceniveau

#### Niveau i løbet af oplæringsperiode 1:

Indkøring til arbejdsfunktioner, fag og kompetenceområder og grundlæggende forståelse af fag og område. Arbejder på Begynderniveau hen imod Rutineret niveau

**Niveau i løbet af oplæringsperiode 2:** Arbejder på Rutineret niveau hen imod Avanceret niveau. I slutningen af 2. oplæring, skal eleven arbejde på Avanceret niveau.

Der kan være grunde til, at eleven *ikke* har nået alle mål på det forventede niveau uden, at det nødvendigvis betyder, at eleven ikke kan få godkendt sin oplæringsperiode. Oplæringsstedet bør dog have en forventning om, at det endelige niveau kan nå inden **uddannelsen afsluttes**, for at oplæringsperioden kan godkendes. Her er det særligt vigtigt, at mangler og styrker noteres i slutevaluering.

Som hjælp til elev og oplæringsvejleder i vurderingen af elevens niveau SKAL denne model anvendes (se også refleksionskortene):

Præstationsstandarder		
Begynder	Rutineret	Avanceret
Eleven kan:	Eleven kan:	Eleven kan:
Identificere, gengive, medvirke	Planlægge og gennemføre	Vurdere, Planlægge og igangsætte
Deltage, udføre	Udvælge og sætte sig ind i, assistere	Vise initiativ, begrunde, vejlede, koordinere og tilpasse
Handle i basale, overskuelige og kendte situationer	Handle i almindelige og kendte situationer – alene og i samarbejde med andre	Handle i ikke-rutine-situationer og i ukendte og nye situationer
Under vejledning og efter instruktion	Omstillingsevne og selvstændighed ud fra anvisninger	Kreativitet, selvstændigt ansvar og kvalitetssans

Præstationsstandarder beskriver, hvad eleven skal kunne for at opfylde kravene for at være på henholdsvis "Begynderniveau", "Rutineret niveau" og "Avanceret niveau".

Slutevalueringerne skal udfyldes ved afslutningen af hver oplæringsperiode. Den er en vurdering af, hvor eleven niveaumæssigt befinder sig i forhold til præstationsstandarderne.

*Præstationsstandarderne er defineret i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser nr. 1619 af 27/12/2019, § 40. og kan læses nedenfor.*

**Begynderniveau:** Eleven kan løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning. På dette niveau lægges der vægt på personlig kompetence til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs- og færdighedsområder og kompetence til at udvikle ansvarlighed og grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsning.

**Rutineret niveau:** Eleven kan planlægge og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem i en rutinemæssig eller kendt situation og omgivelse, alene og i samarbejde med andre. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsningen heraf. Yderligere lægges vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.

**Avanceret niveau:** Eleven kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem også i ikke-rutinesituationer – alene eller i samarbejde med andre – under hensyn til opgavens art. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ samt kompetence til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Yderligere lægges vægt på kvalitetssans og kreativitet.

## Indføring i brug af Oplæringsark og de tilhørende Refleksioner

For hvert af de 16 oplæringsmål er der udvalgt en række opgaver fra Praktikhbogen.

Disse opgaver er indsat på oplæringsarkene under hvert enkelt mål og for hver oplæringsperiode.

Vær opmærksom på, at der er mål, der bliver prioriteret frem for andre i de forskellige oplæringsperioder (f.eks. mål 4)

Der er **SKAL-opgaver** og der er **KAN-opgaver**.

**SKAL-opgaverne** SKAL alle elever arbejde med i den oplæringsperiode, de er udvalgt til. De ligger i EduAdm under de respektive oplæringsperioder.

Rækkefølgen hvori opgaverne løses vælger oplæringsvejlederen

**KAN-opgaverne** er udvalgt efter relevans og niveau i den enkelte oplæringsperiode og skal forstås som **ANBEFALEDE** opgaver.

Oplæringsvejleder og elev KAN sammen også vælge blandt de øvrige opgaver i Praktikhbogen. Vær opmærksom på mængden af opgaver, elevens forudsætninger, og at de har den nødvendige forberedelsestid i arbejdstiden.

**OBS:** Eleven kan også aflevere opgaver som lydfiler, mindmaps, tegneserier, små film, korte sætninger m.v. via studietube. Her er det vigtigt at vejleder og elever aftaler, hvordan det vil give bedst mening, at eleven afleverer en refleksionsopgave, afhængig af niveau og opgavetype.

Disse kan afleveres som PDF-Filer eller vejlederen kan inviteres ind i eksempelvis Padlet (det er eleven, der aktivt skal invitere vejlederen)

Oplæringsmål 1	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan professionelt og selvstændigt udføre personlig pleje og omsorg samt varetage personlig og praktisk hjælp, så borgeren kan bevare sin mulighed for livsudfoldelse og livskvalitet.	<p>1.1 Personlig pleje</p> <p>1.2 Omsorg</p> <p>1.3 Personlig og praktisk hjælp</p> <p>1.4 Livsudfoldelse og livskvalitet</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b></p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p><b>1.1.2 + 1.1.6 + 1.1.7 (lægges i samme Refleksion på EduAdm)</b></p> <p><b>Personlig pleje</b></p> <p><b>1.3.2 Personlig og praktisk hjælp</b></p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p><b>1.1.9</b></p> <p><b>1.3.13 + 1.3.14</b></p> <p><b>1.4.5</b></p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b></p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p><b>1.2.4 (opgaven starter med en dialog) + 1.2.5 Omsorg</b></p> <p><b>1.4.3 Livsudfoldelse og livskvalitet</b></p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p><b>1.3.5 + 1.3.9</b></p> <p><b>1.3.16</b></p> <p><b>1.4.6</b></p>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 2	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan, under hensyntagen til selvbestemmelsesretten, motivere borgeren til at tage aktivt del i det rehabiliterende forløb, så egenomsorg, trivsel og praktisk funktionsevne bevares i hverdagen i videst muligt omfang.	<p>2.1 Selvbestemmelsesret</p> <p>2.2 Motivere borgeren til at tage aktivt del i det rehabiliterende forløb</p> <p>2.3 Egenomsorg og trivsel</p> <p>2.4 Bevare funktionsevnen</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b></p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p><b>2.3.6 Egenomsorg og trivsel</b></p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p><b>2.3.4</b></p> <p><b>2.4.3</b></p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b></p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p><b>2.1.3 Selvbestemmelsesret</b></p> <p><b>2.2.2 + 2.2.4 Motivere borgeren til at tage aktivt del i det rehabiliterende forløb</b></p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p><b>2.3.7</b></p> <p><b>2.4.6</b></p>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 3	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan arbejde sundhedsfremmende og forebyggende og reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand.	<p>3.1 Sundhedsfremme</p> <p>3.2 Forebyggelse</p> <p>3.3 Reagere på ændringer i sundhedstilstand</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b></p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p>3.1.5 Sundhedsfremme</p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave: 3.1.2 + 3.1.4</p> <p>3.3.2</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b></p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p>3.3.5 Reagere på ændringer i sundhedstilstand</p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p>3.2.4 + 3.2.5</p> <p>3.3.4</p>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 4	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan, under hensyntagen til livsstil og livsvilkår, selvstændigt motivere og understøtte borgeren i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse samt informere borgeren om relevante private og kommunale tilbud, herunder kontakt til netværk og frivillige.	<p>4.1 Livsstil og livsvilkår</p> <p>4.2 Motivere og understøtte i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse</p> <p>4.3 Informere om private og kommunale tilbud</p> <p>4.4 Netværk og frivillige</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b></p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p>4.4.4 Netværk og frivillige</p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p>4.3.2</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b></p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p>4.3.5 Informere om private og kommunale tilbud</p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave:</p> <p>4.1.3</p> <p>4.4.5</p>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 5	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan ud fra et fagligt skøn, samt Sundhedsstyrelsens anbefalinger til tidlig opsporing, kommunale procedurer og retningslinjer, selvstændigt iværksætte handlinger, herunder relevante screeninger, i forhold til borgerens hverdagsliv.	<p>5.1 Fagligt skøn</p> <p>5.2 Sundhedsstyrelsens anbefalinger til tidlig opsporing</p> <p>5.3 Kommunale procedure og retningslinjer</p> <p>5.4 Screeninger</p> <p>5.5 Handlinger i forhold til borgernes hverdagsliv</p>	Skole og uddannelsesbog	<p>Opgaver fra praktikbogen:</p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p><b>5.3.3 Kommunale procedure og retningslinjer</b></p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p><b>5.3.2 + 5.3.5</b></p>	Skole og uddannelsesbog	<p>Opgaver fra praktikbogen:</p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p><b>5.2.6 Sundhedsstyrelsens anbefalinger til tidlig opsporing</b></p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p><b>5.1.2 + 5.1.5</b></p> <p><b>5.2.7</b></p> <p><b>5.3.7</b></p>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 6	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan, på baggrund af fagligt skøn af borgerens ernæringstilstand, iværksætte relevante initiativer, der fokuserer på borgerens kost og ernæring, herunder måltidets betydning.	<p>6.1 Initiativer med fokus på kost og ernæring</p> <p>6.2 Måltidets betydning</p>	Skole og uddannelsesbog	<p>Opgaver fra praktikbogen:</p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p><b>6.2.2 Måltidets betydning</b></p>	Skole og uddannelsesbog	<p>Opgaver fra praktikbogen:</p> <p>Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p><b>6.2.5 Måltidets betydning</b></p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver:</p> <p><b>6.1.6</b></p>	Skole og uddannelsesbog



Oplæringsmål 7	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan selvstændigt støtte, vejlede, igangsætte og evaluere fysiske, kulturelle, kreative og sociale aktiviteter sammen med borgeren for at støtte borgeren i at mestre eget hverdagsliv.	7.1 Fysiske, kulturelle, kreative og sociale aktiviteter 7.2 Mestre eget hverdagsliv	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>7.1.2 Fysiske, kulturelle, kreative og sociale aktiviteter</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave: <b>7.2.2</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>7.1.5 + 7.1.6 Fysiske, kulturelle, kreative og sociale aktiviteter</b> (OBS på at det er en stor opgave. Skrives i sammen refleksion i EduAdm)	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 8	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan selvstændigt informere og understøtte i brug af digitale hjælpemidler med fokus på træning og praktisk hjælp.	8.1 Informere og understøtte	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>8.1.3 Informere og understøtte</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave: <b>8.1.2</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>8.1.4 (OBS opgaven starter med en dialog med vejleder) Informere og understøtte</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave: <b>8.1.6</b>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 9	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan fagligt dokumentere den planlagte og gennemførte indsats i pleje-, trænings- og/eller handleplaner i overensstemmelse med arbejdspladsens retningslinjer, herunder anvende elektroniske dokumentationssystemer	<p>9.1 Dokumentere den planlagte og gennemførte indsats</p> <p>9.2 Elektroniske dokumentationssystemer</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p>9.1.5 Dokumentere den planlagte og gennemførte indsats</p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: 9.1.4 9.2.4</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p>9.1.6 Dokumentere den planlagte og gennemførte indsats</p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave</p>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 10	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan med en målrettet kommunikation etablere, gennemføre og afslutte det professionelle møde med borgere og pårørende, herunder inddrage relevante samarbejdspartnere.	<p>10.1 Målrettet kommunikation</p> <p>10.2 Det professionelle møde</p> <p>10.3 Samarbejdspartnere</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p>10.1.5 Målrettet kommunikation</p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: 10.1.4 10.2.2 + 10.2.3 10.3.5 + 10.3.6</p>	Skole og uddannelsesbog	<p><b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med:</p> <p>10.2.5 Det professionelle møde</p> <p>OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: 10.2.6 opgave</p>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 11	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan møde andre mennesker på en etisk, empatisk og respektfuld måde samt reflektere og begrunde sin egen professionelle rolle i udviklingen af mellemmenneskelige relationer.	11.1 Møde andre mennesker på en etisk, empatisk og respektfuld måde 11.2 Reflektere og begrunde sin professionelle rolle 11.3 Mellemmenneskelige relationer	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>11.1.2 Møde andre mennesker på en etisk, empatisk og respektfuld måde</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave: <b>11.1.4</b> <b>11.2.2</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>11.3.5 Mellemmenneskelige relationer</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: <b>11.1.7 + 11.1.8</b> <b>11.2.5</b>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 12	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan håndtere konflikter og arbejde voldsforebyggende ud fra arbejdspladsens retningslinjer for arbejdsmiljø.	12.1 Håndtere konflikter 12.2 Arbejde voldsforebyggende 12.3 Arbejdspladsens retningslinjer for arbejdsmiljø	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>12.1.2 Håndtere konflikter</b> <b>12.2.7 Arbejde voldsforebyggende</b> (Disse 2 opgaver lægges i samme refleksion)  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: <b>12.2.4</b> <b>12.3.7</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>12.2.6 Arbejde voldsforebyggende</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave: <b>12.3.4</b>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 13	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan selvstændigt forflytte en borger i overensstemmelse med de ergonomiske principper, og kan selvstændigt anvende og vedligeholde hjælpemidler og relevant velfærdsteknologi.	<b>13.1 Forflytte</b> <b>13.2 Anvende og vedligeholde hjælpemidler</b> <b>13.3 Anvende velfærdsteknologi</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>13.1.5 Forflytte</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: <b>13.1.3</b> <b>13.2.3</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>13.1.6 Forflytte</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: <b>13.3.2 + 13.3.4 + 13.3.5</b>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 14	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske principper for personlig pleje samt medvirke til at forebygge smittespredning ud fra nationale og lokale retningslinjer samt vejlede borgere og pårørende herom.	<b>14.1 Anvende hygiejniske principper for personlig hygiejne</b> <b>14.2 Forebygge smittespredning</b> <b>14.3 Nationale og lokale retningslinjer</b> <b>14.4 Vejlede borgere og pårørende</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>14.1.6 Anvende hygiejniske principper for personlig hygiejne</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: <b>14.1.4 + 14.1.3</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>14.2.4 Forebygge smittespredning</b> <b>14.3.5 Nationale og lokale retningslinjer</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: <b>14.3.3 + 14.3.4</b>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 15	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan planlægge og udføre egne opgaver ud fra en forståelse af forskellen på ydelser, der reguleres efter Serviceloven og Sundhedsloven samt praktikstedets praksis for delegation af opgaver.	15.1 Planlægge og udføre egne opgaver 15.2 Ydelser efter serviceloven og sundhedsloven	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>Ingen</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgaver: <b>15.1.2 + 15.1.5 +15.1.7</b> <b>15.2.2</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>15.1.6 Planlægge og udføre egne opgaver</b> <b>15.2.5 (OBS vejleder skal planlægge delegation. Aftale med vejleder forud for opgave) Ydelser efter serviceloven og sundhedsloven</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: <b>15.1.4</b> <b>15.2.6</b>	Skole og uddannelsesbog

Oplæringsmål 16	Nøgleord		Oplæringsperiode 1		Oplæringsperiode 2	
Eleven kan selvstændigt arbejde inden for eget kompetenceområde og efter lokale kvalitetsstandarder for utilsigtede hændelser mv., og indgå i samarbejder med relevante kolleger og tværfaglige samarbejdspartnere.	16.1 Arbejde inden for eget kompetenceområde 16.2 håndtere utilsigtede hændelser 16.3 Indgå i samarbejder med kollegaer og tværfaglige samarbejdspartnere	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>16.1.3 Arbejde inden for eget kompetenceområde</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge nedenstående opgave: <b>16.2.3</b>	Skole og uddannelsesbog	<b>Opgaver fra praktikbogen:</b> Eleverne <b>SKAL</b> arbejde med: <b>16.1.7 Arbejde inden for eget kompetenceområde</b> <b>16.2.4 håndtere utilsigtede hændelser</b> <b>16.3.5 Indgå i samarbejder med kollegaer og tværfaglige samarbejdspartnere</b>  OG oplæringsvejleder og elev <b>KAN</b> sammen vælge en af nedenstående opgaver: <b>16.3.6</b>	Skole og uddannelsesbog