



Kerteminde
Kommune



OUH
Odense Universitetshospital
Svendborg Sygehus



Psykiatrien i
Region Syddanmark
Syddansk Universitetshospital



**VELKOMMEN
TIL
TEMAEFTERMIDDAG
OM
FÆLLES
LÆRINGSMATERIALER**

DAGENS PROGRAM

- Formål med materialerne og med dagen i dag
- Den samlede pakke
- Zoom ind på *Oplæringsark*
- Zoom ind på *Uddannelsesbogen*



FORMÅL MED MATERIALERNE

Fælles sprog om læring

Øget fokus på refleksion

Rød tråd gennem uddannelsen
for eleven – og vi andre

Lighed mellem uddannelserne –
samme materiale for SSH og SSA

Skabe mulighed for at levere og
gribe eleven bedst muligt i
overgangene



FORMÅL MED MATERIALERNE

Fælles sprog om læring

Øget fokus på refleksion

Rød tråd gennem uddannelsen
for eleven – og vi andre

Lighed mellem uddannelserne –
samme materiale for SSH og SSA

Skabe mulighed for at levere og
gribe eleven bedst muligt i
overgangene



Bedre gennemførelse
og dygtige kolleger



FORMÅL MED DAGEN

Kendskab til den fælles ramme

Kendskab til materialerne

Fælles snak og refleksioner om
anvendelsen



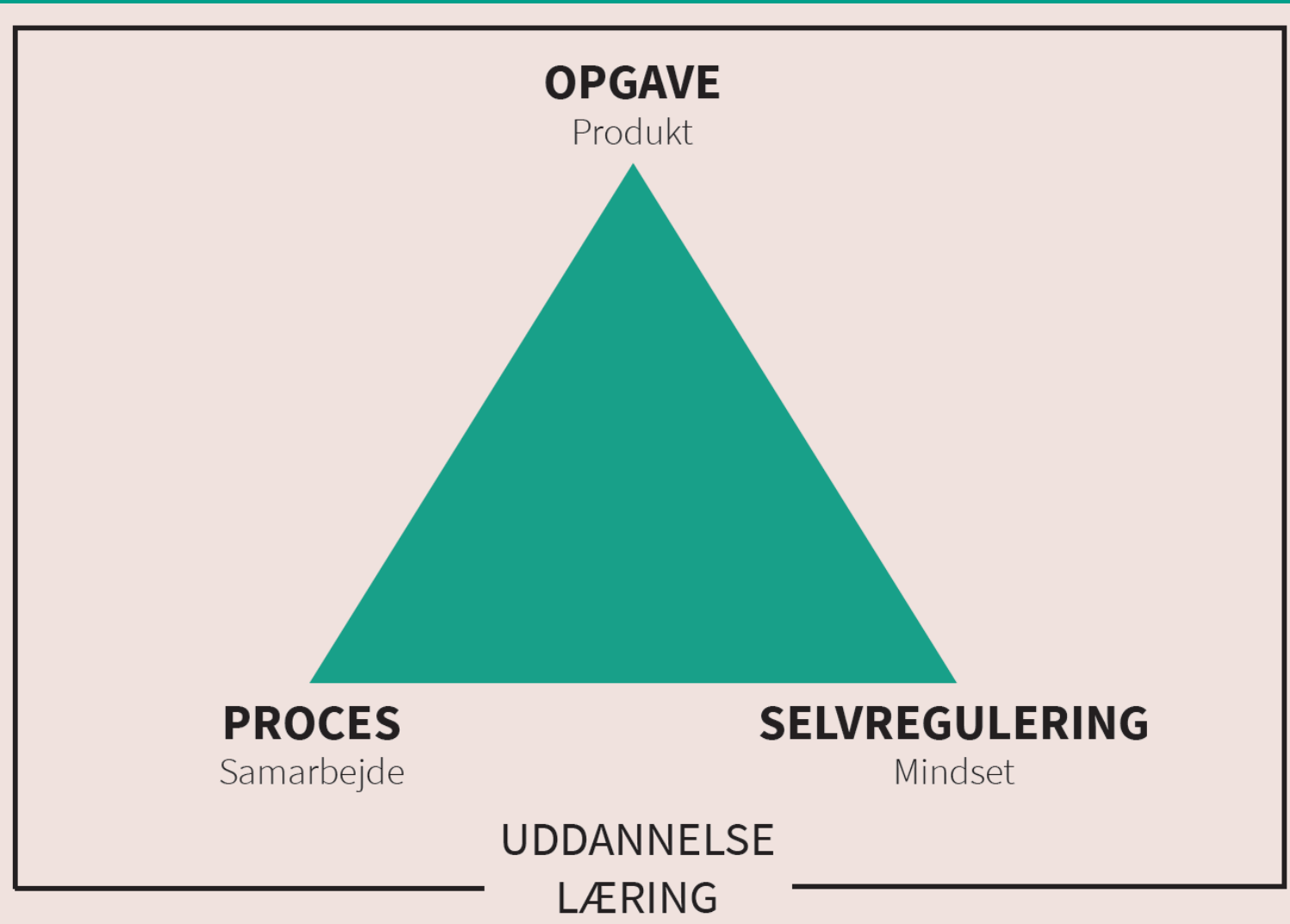
- OG NU TIL MATERIALET

Fælles ramme

Den samlede pakkede

[Fælles læringsmaterialer | SOSU Fyn](#)

FÆLLES RAMME



FÆLLES RAMME

OPGAVE

Fastlåst mindset
Præstationsorienteret

Udviklende mindset
Udviklingsorienteret

Medfødte - statiske

Evner

Kommer af hårdt arbejde

Skal undgås

Udfordringer

Er en mulighed for udvikling

Unødvendig

Indsats

Vejen frem

Går i forsvar, tager det personligt

Feedback

Modtages som vigtig og brugbar info

Giver andre skylden, mister modet

Nederlag

Wake-up-call til at arbejde hårdere

En trussel

Andres succes

En inspiration

At se dygtig ud

Fokus

At blive dygtig

PROCES

Samarbejde

SELVREGULERING

Mindset

UDDANNELSE

LÆRING

FORUDSÆTNING

Der afsættes tid til vejledning svarende til minimum 1 time pr. uge pr. elev.

Der afsættes tid til studie-/fordybelses- eller refleksionstid i alle oplæringsperioder.



DEN SAMLEDE PAKKE

LUP

SKOLE

FLOWSKEMA

PRAKTIKBOGEN

OPLÆRINGSARK

PIXI-LUP

OPLÆRING

UDDANNELSESBOGEN
REFLEKSIONSSPØRGSMÅL

ELEVENS UDDANNELSE

Langeland, Ærø, Svendborg, Nyborg, Assens,
Faaborg-Midtfyn, Middelfart, Nordfyn, Odense,
Kerteminde, OUH, regional psykiatri, SOSU Fyn

LÆRINGSMATERIALER FLOWSKEMA

Periode	
GF2	<ul style="list-style-type: none">• Overordnet introduktion til læringsmaterialerne (<i>Underviser/ kontaktlærer</i>)• Arbejde med VFO-Opgave (<i>igangsættes på skolen, og eleven arbejder med den i VFO/på oplæringsstedet</i>)• Ved afslutning udfylder eleven Uddannelsesbogen (<i>Elev i samarbejde med underviser/kontaktlærer</i>)
Skole 1A	<ul style="list-style-type: none">• Uddannelsesbog inddrages i undervisning, vejledning og samtale (<i>Underviser/kontaktlærer og elev</i>)• Introduktion til refleksionsspørgsmål (<i>Underviser/kontaktlærer</i>)• Introduktion af læringsmaterialerne (<i>Underviser/kontaktlærer</i>)• Ved afslutning udfylder eleven Uddannelsesbogen (<i>Elev i samarbejde med underviser/kontaktlærer</i>)
Oplæring 1A	<ul style="list-style-type: none">• Forventningssamtale med inddragelse af Uddannelsesbog + introduktion af oplæringsark (<i>Elev og oplæringsvejleder i samarbejde</i>)• Midtvejsevaluering/ Forberedelse til prøvetidssamtale (<i>Elev og oplæringsvejleder i samarbejde</i>)• Prøvetidssamtale (<i>Elev og oplæringsvejleder/ansættende myndighed</i>)• Slutevaluering uden ”Erklæring om oplæring” (<i>Elev og oplæringsvejleder i samarbejde</i>)• Ved afslutning udfylder eleven Uddannelsesbogen (<i>Elev i samarbejde med oplæringsvejleder</i>)
Skole 1B	<ul style="list-style-type: none">• Uddannelsesbog inddrages i undervisning, vejledning og samtaler (<i>Underviser/kontaktlærer og elev</i>)• Refleksionsspørgsmål trænes (<i>Underviser/kontaktlærer og elev</i>)• Ved afslutning udfyldelser eleven Uddannelsesbogen (<i>Elev i samarbejde med underviser/kontaktlærer</i>)
Oplæring 1B	<ul style="list-style-type: none">• Forventningssamtale med inddragelse af Uddannelsesbog, Slutevaluering fra forrige oplæringssted og oplæringsark (<i>Elev og oplæringsvejleder i samarbejde</i>)• Midtvejsevaluering (<i>Ved afkortede elever: Prøvetidssamtale</i>)• Slutevaluering og ”Erklæring om oplæring” (<i>Elev og oplæringsvejleder i samarbejde</i>)• Ved afslutning udfylder eleven Uddannelsesbogen (<i>Elev i samarbejde med oplæringsvejleder</i>)
Skole 2	<ul style="list-style-type: none">• Uddannelsesbog inddrages i undervisning, vejledning og samtaler (<i>Underviser/kontaktlærer og elev</i>)• Refleksionsspørgsmål trænes (<i>Underviser/kontaktlærer og elev</i>)• Ved afslutning udfyldelser eleven Uddannelsesbogen (<i>Elev i samarbejde med underviser/kontaktlærer</i>)
Oplæring 2 Psykiatri	<ul style="list-style-type: none">• Forventningssamtale med inddragelse af Uddannelsesbog, slutevaluering fra forrige oplæringssted og oplæringsark (<i>Elev og oplæringsvejleder i samarbejde</i>)• Midtvejsevaluering (<i>Elev og oplæringsvejleder i samarbejde</i>)• Slutevaluering og ”Erklæring om oplæring” (<i>Elev og oplæringsvejleder i samarbejde</i>)• Ved afslutning udfylder eleven Uddannelsesbogen (<i>Elev i samarbejde med oplæringsvejleder</i>)
Skole 3	<ul style="list-style-type: none">• Uddannelsesbog inddrages i undervisning, vejledning og samtaler (<i>Underviser/kontaktlærer og elev</i>)• Refleksionsspørgsmål trænes (<i>Underviser/kontaktlærer og elev</i>)• Ved afslutning udfylder eleven Uddannelsesbogen (<i>Elev i samarbejde med underviser/kontaktlærer</i>)• Temadag: Transferopgaven (SAMBO) præsenteres (<i>Underviser/kontaktlærer</i>)

FLOWSKEMA - ET EKSEMPEL

PRÆSTATIONSSTANDARDE

Præstationsstandarde		
Begynder	Rutineret	Avanceret
Eleven kan:	Eleven kan:	Eleven kan:
Identificere, gengive, medvirke	Planlægge og gennemføre	Vurdere, Planlægge og igangsætte
Deltage, udføre	Udvælge og sætte sig ind i, assistere	Vise initiativ, begrunde, vejlede, koordinere og tilpasse
Handle i basale, overskuelige og kendte situationer	Handle i almindelige og kendte situationer – alene og i samarbejde med andre	Handle i ikke-rutine-situationer og i ukendte og nye situationer
Under vejledning og efter instruktion	Omstillingsevne og selvstændighed ud fra anvisninger	Kreativitet, selvstændigt ansvar og kvalitetssans

Hjælp til midtvejsevaluering, slutevaluering, hjælpeskemaer og erklæring om oplæring

OPLÆRINGSARK

- Oplæringsarkene anvendes i den udgave, der ses på de følgende sider.
- Det er det samme sæt oplæringsark, der anvendes i **alle** oplæringsperioderne.
- Indenfor hver oplæringsperiode er der udvalgt opgaver fra Praktikbogen. Opgaverne henviser også til teori og modeller, der kan findes bagerst i Praktikbogen. Opgaverne er udvalgt på baggrund af den forrige skoleperiodes indhold (jf. Pixi-LUP).
- Under hvert læringsmål er der plads til at skrive elevens og oplæringsvejlederens fællesrefleksioner og feedforward i forhold til præstationsstandarder.
- ”Hjælpekemaer” og ”Erklæring om oplæring” findes på www.SEVU.dk.
 - ”Hjælpekemaer” udfyldes i samarbejde mellem oplæringsvejleder og elev ved afslutning af oplæringsperioden og danner baggrund for overlevering. Dette er beskrevet i Flowskemaet.
 - ”Erklæring om oplæring” udfyldes og sendes til skolen ved afslutningen af hele oplæringsperioder (jf. Flowskema).

OPLÆRINGSARK - BRUG

For hvert af de 20 oplæringsmål, er der udvalgt en række opgaver fra Praktikbogen.

Disse opgaver er indsat på oplæringsarkene under hvert enkelt mål og for hver oplæringsperiode.

Vær opmærksom på, at der er mål, der bliver prioriteret frem for andre i de forskellige oplæringsperioder (F.eks. mål 6 i 1A).

Der er **SKAL-opgaver** og der er **KAN-opgaver**.

SKAL-opgaverne SKAL alle elever arbejde med i den oplæringsperiode, de er udvalgt til.

Rækkefølgen hvori opgaverne løses vælger oplæringsvejleder og elev.

For vejledere med EduAdms Vejlederunivers: SKAL-opgaverne er oprettet som "Refleksioner" og er obligatoriske i den pågældende oplæringsperiode.

KAN-opgaverne er udvalgt efter relevans og niveau i den enkelte oplæringsperiode og skal forstås som **ANBEFALEDE** opgaver.

Oplæringsvejleder og elev KAN sammen også vælge blandt de øvrige opgaver i Praktikbogen. Vær opmærksom på mængden af opgaver, elevens forudsætninger, og at de har den nødvendige forberedelsestid i arbejdstiden.

For vejledere med EduAdms Vejlederunivers: KAN-opgaverne opretter oplæringsvejlederen selv og bruger Refleksionstemaet "KAN-opgave".

OBS: Eleven kan også aflevere opgaver som lydfiler, mindmaps, tegneserier, små film, stikord m.v.

For vejledere med EduAdms Vejlederunivers: Disse kan afleveres via EduAdms Refleksioner gennem Studietube.

OPLÆRINGSARK

Brug 2 minutter alene på et overveje:

- Hvordan bruger jeg Praktikbogen nu?
- Hvad kræver det nye materiale af mig?
- Hvilke gode erfaringer har jeg?

Snak med din sidemakker:

- Del dine erfaringer og inspirér hinanden til den gode brug af materialet

SUMMEØVELSE
8 MINUTTER

SPØRGSMÅL?



Kerteminde
Kommune



OUH
Odense Universitetshospital
Svendborg Sygehus



Psykiatrien i
Region Syddanmark
Syddansk Universitetshospital



PAUSE
15 MIN

DEN SAMLEDE PAKKE

LUP

SKOLE

FLOWSKEMA

PRAKTIKBOGEN

OPLÆRINGSARK

PIXI-LUP

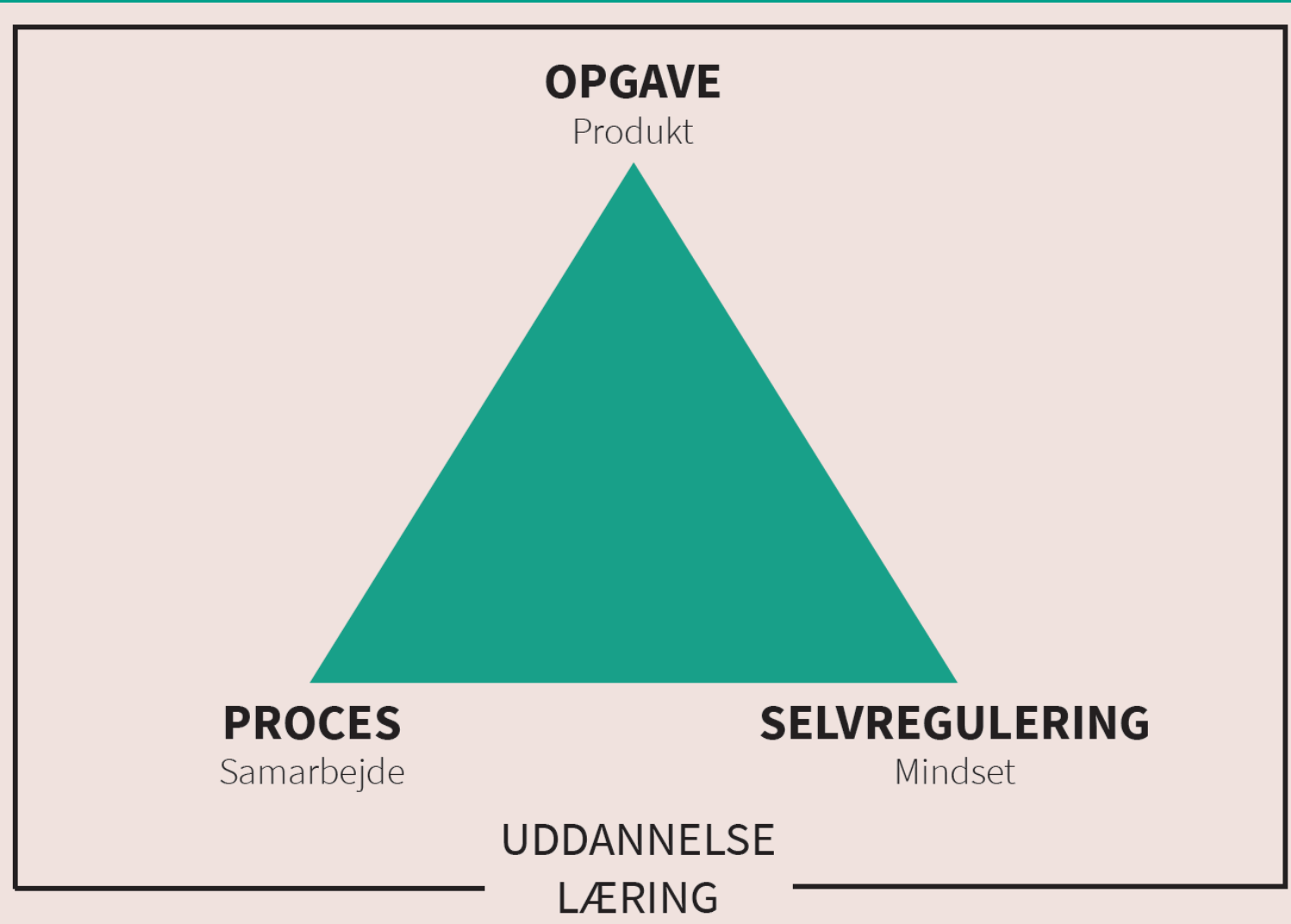
OPLÆRING

UDDANNELSESBOGEN
REFLEKSIONSSPØRGSMÅL

ELEVENS UDDANNELSE

Langeland, Ærø, Svendborg, Nyborg, Assens,
Faaborg-Midtfyn, Middelfart, Nordfyn, Odense,
Kerteminde, OUH, regional psykiatri, SOSU Fyn

FÆLLES RAMME



REFLEKSIONSSPØRGSMÅL

Om arbejdsopgaverne	Om samarbejdet	Om mindset
<p>Spørgsmål</p> <p>Kort 1: Hvilke SOSU-faglige arbejdsopgaver har du arbejdet med i dag/ i denne uge?</p> <p>Hvilke oplæringsmål knytter de sig til? Vælg 1-2 arbejdsopgaver.</p> <p>Kort 2: Beskriv konkret, hvad du har lavet i forhold til målet.</p> <p>Kort 3: Hvad kan hjælpe dig videre til næste niveau?</p> <p>Hvad kan din oplæringsvejleder gøre</p> <p>Hvad kan du selv gøre?</p>	<p>Spørgsmål</p> <p>Kort 1: Hvilke arbejdsopgaver har du arbejdet med i dag/ i denne uge?</p> <p>Hvem har du samarbejdet med? Vælg 1-2 samarbejdspartnere</p> <p>Hvordan var din faglige rolle?</p> <p>Kort 2: Hvad vil du gerne forbedre?</p> <p>Hvad kan din oplæringsvejleder gøre for at hjælpe?</p> <p>Hvad kan du selv gøre?</p>	<p>Spørgsmål</p> <p>Kort 1: I hvilke situationer har du undret dig?</p> <p>I hvilke situationer har du undret over dig selv? Hvordan?</p> <p>Kort 2: Hvad er du mest stolt af? Hvorfor?</p> <p>Hvad kunne være anderledes?</p> <p>Kort 3: Hvor har du evt. lavet eller set en fejl?</p> <p>Var det en rutineopgave, en kompleks opgave eller en bevidst test af nye måder?</p> <p>Hvad kalder fejlen på? Øvelse, nye måder at arbejde på, eller andet?</p> <p>Hvordan kan vi fælles arbejde på at lære af fejlen.</p>

ELEVENS REDSKAB

- SKAL ANVENDES MED
UNDERVISER OG VEJLEDER

UDDANNELSES-
BOGEN

	Særligt fokus i den periode, jeg nu afslutter	Særligt fokus i den periode, jeg skal starte
Skoleperiode 1a	Opgaverne Hvordan klarer jeg mig?	Opgaverne Hvad er mine næste skridt for at blive endnu bedre?
	Samarbejde og arbejdsproces Hvordan klarer jeg mig?	Samarbejde og arbejdsproces Hvad er mine næste skridt for at blive endnu bedre?
	Mit mindset og min tilgang Hvordan klarer jeg mig?	Mit mindset og min tilgang Hvad er mine næste skridt for at blive endnu bedre?
Støtte		
Anden vigtig viden		

UDDANNELSESBOG

REFLEKSIONS- ØVELSE

20 MINUTTER

Gå i grupper á ca. 4

Overvej først alene:

- Hvad skal jeg selv lære på opgave- niveau?
- Hvad kræver det af samarbejde med elev, kolleger, skole og andre?
- Hvordan vil det udfordre mit mindset, og hvordan kan jeg og mine kolleger arbejde med det?

Del erfaringer og overvejelser –
også om hvordan I kan hjælpe
hinanden



Kerteminde
Kommune



OUH
Odense Universitetshospital
Svendborg Sygehus



Psykiatrien i
Region Syddanmark
Syddansk Universitetshospital



SPØRGSMÅL?



Kerteminde
Kommune



nordfyns
kommune



LANGELAND
KOMMUNE

TAK FOR I DAG

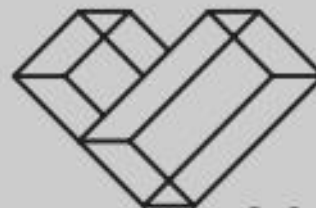


Middelfart
KOMMUNE



ODENSE
KOMMUNE

OUH
Odense Universitetshospital
Svendborg Sygehus



SOCIAL+
SUNDHEDS



Svendborg