

Prøvevejledning

Grundfagsprøve i Engelsk i D- og C- niveau

Social- og sundhedsuddannelserne, pædagogisk assistentuddannelse samt grundforløb

Gældende for alle optag fra august 2019

<p>Generelt</p>	<p>Retningslinjerne i prøvevejledningen tager udgangspunkt i:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser nr. 41 af 16/01 2014. • Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser nr. 282 af 18/04 2018. • Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne nr. 567 af 03/05/2019. • Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse nr. 262 af 20/03/2007. <p>Der henvises til skolens lokale undervisningsplaner.</p>
<p>Formål</p>	<p>Prøven har til formål at give eleven mulighed for at dokumentere og vise sin viden indenfor de faglige mål, som er fastsat for grundfaget engelsk.</p> <p>Elevens præstation bliver vurderet i forhold til opfyldelsen af bedømmelseskriterierne og de af skolen udvalgte faglige mål for faget.</p>
<p>Prøveform</p>	<p>Social- og sundhedsskolen Fyn har valgt prøveform B</p>
<p>Prøvegrundlag</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elevens selvvalgte emne, og det materiale (synopsis) eleven udarbejder i forbindelse med det selvvalgte emne • En ukendt opgave, udarbejdet af den prøveafholdende skole. Den ukendte opgave tildeles ved lodtrækning • Materiale, udarbejdet af eleven i forbindelse med forberedelsestiden. <p>Censor tilsendes de ukendte opgaver samt en fortegnelse over tekster i elevernes selvvalgte emne forud for prøvens afholdelse. En fortegnelse indeholder -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Det selvvalgte emnes overskrift 2) En oversigt over elevens egenproducerede tekster, ex. synopsis <p>Prøven er en individuel, mundtlig prøve.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prøven indledes med lodtrækning af den ukendte opgave og afsluttes med eksaminationen af eleven. • Der gives 60 minutters forberedelsestid til den ukendte opgave.

	<ul style="list-style-type: none"> Eksaminationen af den enkelte elev varer ca. 30 minutter, inklusive votering. <p>De ukendte opgaver og det materiale, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen dække de væsentlige faglige mål, som skolen har udvalgt til prøven.</p>
Prøvens forløb	<p>Prøvedatoen offentliggøres på skolens hjemmeside 3 uger før prøveforløbet starter.</p> <p>I god tid forud for prøveforløbet fastlægger og offentliggør ledelsen og eksaminator</p> <ul style="list-style-type: none"> Datoer for prøveforløbet Tidspunkt for offentliggørelse af den enkelte elevs eksaminationstidspunkt <p>Der afsættes 60 minutter til forberedelse af prøven.</p> <p>I god tid forud før prøven fastlægger og offentliggør skolens ledelse og eksaminator:</p> <ul style="list-style-type: none"> Datoer for eksaminationen. Tidspunkt for offentliggørelse af den enkelte elevs eksaminationstidspunkt. <p>Eksaminationen er todelt -</p> <ul style="list-style-type: none"> Den ene del består af elevens præsentation af det selvvalgte emne suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Den anden del former sig som en samtale mellem elev og eksaminator om den ukendte opgave, og de dertil knyttede spørgsmål. <p>Eleven må medbringe relevante virkemidler, som understøtter fremlæggelsen ex. plancher, PowerPoint, video, lydclip eller andre relevante illustrative hjælpemidler.</p> <p>Der gives én karakter ud fra en helhedsvurdering af elevens præstation.</p>
Bedømmelsesgrundlaget	<p>Bedømmelsesgrundlaget er elevens bevarelse af den ukendte opgave samt elevens præsentation af sit selvvalgte emne og den efterfølgende dialog med eksaminator.</p>
Bedømmelseskriterierne	<p>Bedømmelseskriterierne udgøres af bedømmelseskriterierne i fagbilag 8 i bekendtgørelsen om grundfag samt de af skolen udvalgte mål:</p> <ul style="list-style-type: none"> Alle mål indgår i bedømmelseskriterierne, bortset fra de mål der vedrører skriftlighed, dvs. mål 7 i kommunikation og mål 1 og 3 i kommunikationsstrategier. <p>Kilde: Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne 567 af 3/5/19 https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=209188</p>
Voteringsprocedure	<p>Når eksaminationen er tilendebragt, foretager eksaminator og censor en bedømmelse af den mundtlige præstation.</p>

	<p>Kun eksaminator og censor er til stede under voteringen. Skolen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.</p> <p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.</p> <p>I bedømmelsen tages udgangspunkt i, at karakteren 12 gives for en udtømmende besvarelse af spørgsmålene i det aktuelle prøvegrundlag.</p> <p>Når en eksamination er påbegyndt, skal der gives en karakter, medmindre prøven afbrydes på grund af bortvisning eller på grund af sygdom som berettiger til sygeeksamen.</p> <p>Det er elevens præstation under eksaminationen, der danner grundlag for vurderingen. Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Har censor givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter.</p> <p>I tilfælde hvor en præstation bedømmes til en af karaktererne -3, eller 00, udarbejdes en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Eleven får udleveret en kopi heraf.</p> <p>Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.</p>
Sygdom	<p>En elev, der har været forhindret i at gennemføre en prøve pga. dokumenteret sygdom, skal have mulighed for at aflægge en prøve snarest muligt.</p>
Omprøve	<p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p> <p>Et prøveforsøg er brugt, når prøven er begyndt.</p> <p>En elev, der ikke har bestået en prøve kan genindstille sig til prøven 1 gang. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.</p> <p>Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes snarest muligt efter den ordinære prøve. Ved omprøve medvirker en ny censor.</p> <p>Eksaminator skal så vidt muligt være den samme person som ved første prøve.</p> <p>En elev, der ikke består en prøve efter 2. forsøg (ved usædvanlige forhold 3. forsøg), ophører sit uddannelsesforløb.</p> <p>Ved for sent fremmøde eller udeblivelse fra en prøve vurderes prøven "ikke bestået", såfremt udeblivelsen ikke kan begrundes med force majeure.</p>

Klagemulighed	<p>En elev har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven.</p> <p>Klagen kan vedrøre:</p> <ul style="list-style-type: none">a) prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og kravb) prøveforløbet ellerc) bedømmelsen <p>Proceduren for indgivelse af klage følger den procedure, der er beskrevet på skolens hjemmeside for forløbet.</p>
Overværelse af prøveforløb	<p>Mundtlige prøver er offentlige. Skolen kan dog fravige denne bestemmelse, hvis der foreligger særlige omstændigheder, herunder hvor hensynet til eleven taler herfor.</p>