

Prøvevejledning

Grundfagsprøve i Dansk C-niveau

Social- og sundhedsassistent

<p>Generelt</p>	<p>Retningslinjerne i prøvevejledningen tager udgangspunkt i:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser nr. 41 af 16/01 2014. • Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser nr. 282 af 18/04 2018. • Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne nr. 567 af 03/05/2019. • Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse nr. 262 af 20/03/2007. • Der henvises til skolens lokale undervisningsplaner.
<p>Formål</p>	<p>Prøven har til formål at give eleven mulighed for at dokumentere og vise sin viden indenfor de faglige mål, som er fastsat for grundfaget dansk.</p> <p>Elevens præstation bliver vurderet i forhold til opfyldelsen af bedømmelseskriterierne og de af skolen udvalgte faglige mål for faget.</p>
<p>Prøveform</p>	<p>Social- og sundhedsskolen Fyn har valgt prøveform b.</p>
<p>Prøvegrundlag</p>	<p>Prøven er en individuel, mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En tekstsamling, bestående af 2-4 tekster, evt. med tematisk sammenhæng og med relevans i forhold til faget. • Et opgaveark med opgaver, der tager udgangspunkt i tekstsamlingen • Elevens præsentationsportfolio <p>Eksaminator udarbejder 5-6 opgaveark pr. prøvedag. Et opgaveark består af 3-4 opgaver. Mindst en af opgaverne skal give mulighed for, at eleverne inddrager deres præsentationsportfolio.</p> <p>Eleven trækker lod om hvilket opgaveark, hun/han skal eksamineres i.</p>

	<p>Ved lodtrækningen skal eksaminator og skolens leder være til stede. Skolens leder kan dog uddelegere denne opgave.</p> <p>Der udarbejdes/udvælges 1 tekstsamling pr. prøvedag.</p> <p>Prøvesæt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 tekstsæt • 5 - 6 opgaveark • 3 - 4 prøvespørgsmål i opgavearket, hvor mindst én af opgaverne skal give mulighed for, at eleverne inddrager deres præsentationsportfolio <p>Med udgangspunkt i det tildelte opgaveark skal eleven kunne demonstrere danskfaglige kompetencer.</p> <p>De ukendte opgaver samt en fortegnelse over tekster i hver enkelt elevs præsentationsportfolio sendes til censor forud for prøvens afholdelse.</p>
<p>Prøvens forløb</p>	<p>Tidsrammen i forhold til elevernes arbejde forud for prøven:</p> <p>Prøvedatoen offentliggøres på skolens hjemmeside 3 uger før prøveforløbet starter (prøveforløbet starter den første lodtrækningsdag)</p> <p>I god tid forud for prøveforløbet fastlægger og offentliggør ledelsen og eksaminator</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datoer for prøveforløbet • Tidspunkt for offentliggørelse af den enkelte elevs eksaminationstidspunkt <p>Der afsættes 1 dag til forberedelse af prøven.</p> <p>Eleven tildeles tekstsamlingen og trækker opgavearket 1. dags morgen. Herefter er der fælles vejledning på klassen til afklarende spørgsmål i 1 lektion ved en vejleder.</p> <p>Den øvrige tid til forberedelse frem til eksaminationsdagen er uden vejledning.</p>

<p>Eksaminationens form</p>	<p>Tidsramme:</p> <p>Eksaminationen varer 30 minutter inklusiv votering. Tiden fordeles således:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ca. 10 minutters oplæg fra eleven • øvrig tid er til drøftelse og votering <p>Eksaminationen:</p> <p>Ved eksaminationens begyndelse afleverer eleven en skriftlig disposition. Den skriftlige disposition danner grundlag for elevens mundtlige oplæg. Den efterfølgende drøftelse tager udgangspunkt i det mundtlige oplæg, opgavearket og tekstsamlingen.</p>										
<p>Krav til disposition</p>	<p>Udarbejdelse af en disposition, svarende til 1 A4-side, som medbringes til eksaminationen.</p> <p>Dispositionen skal som minimum indeholde</p> <ul style="list-style-type: none"> • hovedpunkter i elevens arbejde med opgavearket 										
<p>Bedømmelsesgrundlag</p>	<p>Bedømmelsesgrundlaget er elevens besvarelse af de stillede prøvespørgsmål, herunder elevens præsentation af en af opgaverne i præsentationsportfolien og den efterfølgende dialog med eksaminator.</p>										
<p>Bedømmeskriterier</p>	<p>Bedømmeskriterierne er de, af ministeriets fastsatte faglige mål, for grundfaget dansk samt skolens udvalgte mål (5.3.3.).</p> <p>Skolens udvalgte mål til prøven er (2.1):</p> <table border="1" data-bbox="528 1413 1433 1608"> <thead> <tr> <th>Kompetenceområder:</th> <th>Mål:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kommunikation</td> <td>1, 2 og 5</td> </tr> <tr> <td>Læsning</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Fortolkning</td> <td>3, 4 og 5</td> </tr> <tr> <td>Fremstilling</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p>Kilde: Bekendtgørelsen grundfaget dansk</p> <p>Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad elevens præsentation opfylder de faglige mål, som skolen har udvalgt samt bedømmelsesgrundlaget.</p>	Kompetenceområder:	Mål:	Kommunikation	1, 2 og 5	Læsning	3	Fortolkning	3, 4 og 5	Fremstilling	3
Kompetenceområder:	Mål:										
Kommunikation	1, 2 og 5										
Læsning	3										
Fortolkning	3, 4 og 5										
Fremstilling	3										
<p>Voteringsprocedure</p>	<p>Når eksaminationen er tilendebragt, foretager eksaminator og censor en bedømmelse af den mundtlige præstation. Kun eksaminator og censor er til stede under voteringen. Skolen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.</p>										



	<p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.</p> <p>Når en prøve er begyndt, skal der gives en karakter, medmindre prøven afbrydes på grund af bortvisning eller på grund af sygdom, som berettiger til sygeeksamen.</p> <p>Det er elevens præstation i prøvesituationen, der danner grundlag for vurderingen.</p> <p>Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Har censor givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter.</p> <p>I tilfælde hvor en præstation bedømmes til en af karaktererne -3, eller 00, udarbejdes en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Eleven får udleveret en kopi heraf.</p> <p>Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.</p>
Omprøve	<p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p> <p>Et prøveforsøg er brugt, når prøven er begyndt.</p> <p>En elev, der ikke har bestået en prøve, kan genindstille sig til prøven 1 gang. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.</p> <p>Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes snarest muligt efter den ordinære prøve.</p> <p>Ved omprøve medvirker en ny censor. Eksaminator skal så vidt muligt være den samme person som ved første prøve.</p> <p>Ved for sent fremmøde eller udeblivelse fra en prøve vurderes prøven ”ikke bestået”, såfremt udeblivelsen ikke kan begrundes med force majeure.</p>
Prøve i forbindelse med sygdom	<p>Bliver en elev syg og dermed forhindret i at gennemføre en prøve, tilrettelægger skolen en ny prøve.</p> <p>Ved sygdom kan der kræves dokumentation (evt. lægeerklæring som betales af skolen).</p>

	<p>En elev, der har været forhindret i at gennemføre en prøve pga. dokumenteret sygdom, skal have mulighed for at aflægge prøve snarest muligt.</p>
<p>Klagemulighed</p>	<p>En elev har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven. Klagen kan vedrøre:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Eksaminationsgrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav b) Prøveforløbet c) Bedømmelsen <p>Proceduren for indgivelse af klage følger den procedure, der er beskrevet på skolens hjemmeside for forløbet.</p>
<p>Overværelse af prøveforløb</p>	<p>Mundtlige prøver er offentlige. Skolen kan dog fravige denne bestemmelse, hvis der foreligger særlige omstændigheder, herunder hvor hensynet til eleven taler herfor.</p>