



**Prøve i uddannelsesspecifikt fag**

**Social- og sundhedshjælperuddannelsen**

<p><b>Generelt</b></p>	<p>Retningslinjerne i prøvevejledningen tager udgangspunkt i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser nr. 1010 af 22/09/2014.</li> <li>• Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser nr. 41.</li> <li>• Den lokale uddannelsesplan for Social- og Sundhedshjælper uddannelsen</li> <li>• Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse nr. 262 af 20/03/2014</li> </ul>
<p><b>Formål</b></p>	<p>Prøven har til formål at skabe grundlag for at kunne bedømme elevens opfyldelse af de fagmål, som er fastsat for det uddannelsesspecifikke fag.</p>
<p><b>Eksamensgrundlag</b></p>	<p>Udgangspunkt for prøven er en case udarbejdet af skolen. Prøven er en mundtlig individuel prøve.</p> <p>Casen er en beskrivelse af en praksissituation. Casen skal give eleven mulighed for at forklare fagets teori og metoder, og hvorledes disse anvendes i praksis.</p> <p>Eleven trækker en case og ved trækningen skal eksaminator samt en af skolens ledere være til stede. Skolens ledere kan dog uddelegere denne opgave.</p> <p>Med udgangspunkt i den trukne case skal eleven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forklare og anvende fagets begreber og metoder. Eleven kan vælge at fremvise og/eller demonstrere sine handlinger.</li> <li>• Reflektere over egen praksis og inddrage egne holdninger</li> </ul>
<p><b>Prøvens forløb</b></p>	<p><b>Tidsrammen i forhold til elevernes arbejde forud for prøven</b></p> <p>I god tid forud for prøven fastlægger og offentliggør lederen datoer for prøvedage.</p> <p>Det udtrukne uddannelsesspecifikke fag offentliggøres på skolens hjemmeside 3 uger før prøveforløbet start, som er den dag, hvor eleven trækker case.</p>

	<p>Ved prøveforløbets start trækker eleven mellem fire forskellige cases.</p> <p>Eksaminator informerer om, hvilke redskaber og hjælpemidler der forefindes i prøvelokalet og giver inspiration til hvilke redskaber og hjælpemidler eleverne kan anvende under prøven.</p> <p>Resten af dagen bruger eleven til forberedelse til prøven, som foregår dagen efter trækningen. Dette er uden vejledning.</p>
<b>Eksaminationens form</b>	<p><b>Tidsramme i forhold til selve eksaminationen</b></p> <p>Prøven varer i alt 30 minutter inklusiv votering. Tiden fordeles således:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Max. 10 minutters oplæg fra eleven</li> <li>• 10 – 15 minutters drøftelse med udgangspunkt i elevens mundtlige oplæg</li> <li>• 5 - 10 minutters votering</li> </ul> <p><b>Selve eksaminationen</b></p> <p>Ved prøvens begyndelse afleverer eleven en skriftlig disposition til eksaminator og censor.</p> <p>Elevens mundtlige oplæg starter med en kort præsentation af casen og er en uddybning af centrale punkter i dispositionen. I oplægget skal eleven forklare fagets teorier og metoder, og hvordan disse anvendes i praksis. Eleven kan anvende de opstillede redskaber og hjælpemidler hertil eller medbringe egne.</p> <p>Den efterfølgende drøftelse tager udgangspunkt i den fremlagte disposition samt det mundtlige oplæg. I den forbindelse kan såvel eksaminator som censor inddrage relevante spørgsmål, som ikke er medinddraget i dispositionen eller det mundtlige oplæg.</p> <p>Eleven må medbringe relevante virkemidler, som understøtter fremlæggelsen ex. plancher, PowerPoint, videoklip, lydclip eller andre relevante illustrative hjælpemidler til brug ved fremlæggelsen.</p>
<b>Elevers forberedelse</b>	<p>Eleven analyserer casen og uddrager det, som er relevant i forhold til fagets mål. Det er ikke et krav, at alle mål skal indgå. (se prøvens grundlag)</p> <p>Eleven udarbejder en skriftlig disposition.</p>
<b>Krav til disposition</b>	<p>Udarbejdelse af en disposition svarende til 1 A4 side, som medbringes til prøven i minimum 3 eksemplarer.</p> <p>Dispositionen skal som minimum indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevens navn, hold og dato samt fag</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hovedpunkter i elevens individuelle oplæg.</li> <li>• Evt. kildeanvisninger</li> </ul>																								
<b>Bedømmelseskriterier</b>	<p>Ved bedømmelsen anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse. Bedømmelsen er baseret på et professionelt fagligt skøn ud fra en samlet vurdering af elevens mundtlige præstation.</p> <p>7-trinsskalaen er absolut, hvilket vil sige, at der ikke skal tilstræbes et bestemt gennemsnit for det enkelte hold eller optag.</p> <p>I bedømmelsen tages udgangspunkt i, at karakteren 12 gives for det niveau af viden, som svarer til en udtømmende besvarelse af spørgsmålene i det aktuelle prøvegrundlag.</p> <p>I vurderingen af, hvad der er væsentligt eller uvæsentligt, lægges vægt på de nøglebegreber og metoder som fremgår af det aktuelle prøvegrundlag, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevens evne til at inddrage relevante praksiserfaringer</li> <li>• Elevens evne til at inddrage relevante teoretiske forklaringer og viden</li> <li>• Elevens evne til at argumentere fagligt.</li> <li>• Elevens evne til at anvende teoretisk viden i praksis</li> <li>• Reflektere over egen praksis og inddrage egne holdninger</li> </ul> <p>Eleven vurderes ud fra sin præstation og ud fra 7 trins skalaen.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Vurdering</th> <th>Betegnelse</th> <th>Karakter</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ingen eller meget uvæsentlige mangler</td> <td>Fremragende og udtømmende præstation</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Få uvæsentlige mangler</td> <td>Fortrinlig og omfattende præstation</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Få væsentlige mangler</td> <td>God præstation</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Flere væsentlige mangler</td> <td>Jævn præstation</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Minimalt acceptable grad af opfyldelse af mål.</td> <td>Tilstrækkelig præstation</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>Mange væsentlige mangler Utilstrækkelig grad af opfyldelse af mål.</td> <td>Ikke bestået</td> <td>00</td> </tr> <tr> <td>Helt uacceptable præstation.</td> <td>Ikke bestået</td> <td>-3</td> </tr> </tbody> </table>	Vurdering	Betegnelse	Karakter	Ingen eller meget uvæsentlige mangler	Fremragende og udtømmende præstation	12	Få uvæsentlige mangler	Fortrinlig og omfattende præstation	10	Få væsentlige mangler	God præstation	7	Flere væsentlige mangler	Jævn præstation	4	Minimalt acceptable grad af opfyldelse af mål.	Tilstrækkelig præstation	02	Mange væsentlige mangler Utilstrækkelig grad af opfyldelse af mål.	Ikke bestået	00	Helt uacceptable præstation.	Ikke bestået	-3
Vurdering	Betegnelse	Karakter																							
Ingen eller meget uvæsentlige mangler	Fremragende og udtømmende præstation	12																							
Få uvæsentlige mangler	Fortrinlig og omfattende præstation	10																							
Få væsentlige mangler	God præstation	7																							
Flere væsentlige mangler	Jævn præstation	4																							
Minimalt acceptable grad af opfyldelse af mål.	Tilstrækkelig præstation	02																							
Mange væsentlige mangler Utilstrækkelig grad af opfyldelse af mål.	Ikke bestået	00																							
Helt uacceptable præstation.	Ikke bestået	-3																							

<p><b>Voteringsprocedure</b></p>	<p>Når eksaminationen er tilendebragt, foretager eksaminator og censor en bedømmelse af elevens individuelle mundtlige præstation.</p> <p>Kun eksaminator og censor er til stede under voteringen. Skolen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.</p> <p>Når en prøve er begyndt, skal der gives en karakter, medmindre prøven afbrydes på grund af bortvisning eller på grund af sygdom som berettiger til sygeeksamen.</p> <p>Det er elevens individuelle mundtlige præstation i prøvesituationen, der danner grundlag for vurderingen.</p> <p>Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Har censor givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter.</p> <p>I tilfælde hvor en præstation bedømmes til en af karaktererne -3, eller 00, udarbejdes en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Eleven får udleveret en kopi heraf.</p> <p>Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag. Disse gemmes i 1 år.</p>
<p><b>Omprøve</b></p>	<p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p> <p>Et prøveforsøg er brugt, når eleven har trukket case.</p> <p>Ved for sent fremmøde eller udeblivelse fra en prøve vurderes prøven "ikke bestået", såfremt udeblivelsen ikke kan begrundes med force majeure.</p> <p>En elev, der ikke har bestået en prøve kan genindstille sig til prøven 1 gang. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.</p> <p>Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes snarest muligt efter den ordinære prøve.</p> <p>Ved omprøve medvirker en ny censor. Eksaminator skal så vidt muligt være den samme person som ved første prøve.</p> <p>En elev, der ikke består en prøve efter 2. forsøg (ved usædvanlige forhold 3. forsøg), ophører sit uddannelsesforløb. Hvis der vurderes behov for det, afholdes en uddannelsessamtale.</p>

<b>Prøve i forbindelse med sygdom</b>	En elev, der har været forhindret i at gennemføre en prøve pga. dokumenteret sygdom, skal have mulighed for at aflægge prøve snarest muligt efter raskmelding.
<b>Klagemulighed</b>	<p>En elev har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven. Klagen kan vedrøre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav</li> <li>b) prøveforløbet eller</li> <li>c) bedømmelsen</li> </ul> <p>Proceduren for indgivelse af klage følger den procedure, der er beskrevet på skolens hjemmeside for forløbet.</p>
<b>Overværelse af prøveforløb</b>	<p>Mundtlige prøver er offentlige. Skolen kan dog fravige denne bestemmelse, hvis der foreligger særlige omstændigheder, herunder hvor hensynet til eleven taler herfor.</p> <p>Såfremt eleven ønsker at lave lydoptagelse af sin egen mundtlige prøve, skal dette meddeles til eksaminator senest ved prøveforløbets start.</p>