



## Afsluttende prøve

### Den pædagogiske Assistentuddannelse

<p><b>Formål med prøven</b>                  -i henhold til gældende bekendtgørelse for Den Pædagogiske Assistentuddannelse.</p> <p>JF BEK. Nr. 565 af 19/06/2008</p>	<p>Social- og sundhedsuddannelsen har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udviklende, forebyggende, rådgivende og støttende pædagogiske opgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo - og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem</li> <li>2. Kulturelle og aktiverende opgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo – og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem.</li> <li>3. Fysisk udviklende aktiviteter i dagplejen, dagsinstitutioner, skoler, bo – og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem.</li> <li>4. Sundhedsfremmende og forebyggende indsats i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo – og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem.</li> <li>5. Omsorgsrelaterede opgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo – og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem.</li> <li>6. Koordinations-, dokumentations- og evalueringsopgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo – og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem.</li> </ol>
---	--

<p><b>Kompetencemål for Den Pædagogiske Assistentuddannelse</b></p> <p>Jf. BEK 565</p>	<p>Kompetencemålene nr. 1-11 er gældende for den pædagogiske assistentuddannelse og er, at eleverne kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennemføre begrundede pædagogiske forløb selvstændigt og sammen med andre, og herunder inddrage aftaler om handle- og/eller læreplaner.</li> <li>• Selvstændigt og sammen med andre udvikle, planlægge, gennemføre og evaluere fysiske, musiske, æstetiske, kulturelle og praktiske aktiviteter med børn, unge og voksne</li> <li>• Ud fra indsigt i målgruppens fysiske og motoriske udvikling, arbejde motiverende for at fremme den enkeltes lyst til bevægelse, idræt og sanseoplevelser.</li> <li>• Arbejde sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende i arbejdet med børn, unge og voksne, herunder også arbejde for forebyggelse af institutionsinfektioner.</li> <li>• Stimulere den enkeltes sprog og evne til at udtrykke sig i kraft af sig selv eller ved hjælp af kommunikationsmidler.</li> <li>• Indgå i en målrettet og udviklingsorienteret kommunikation, der understøtter anerkendende relationer.</li> <li>• Formidle beslutninger, der er af betydning for borgeren og dennes pårørende samt yde den nødvendige støtte og vejledning på baggrund heraf.</li> <li>• Med respekt for den enkeltes ressourcer, livsvilkår, livsform og selvbestemmelsesret vejlede børn, unge, voksne og disse pårørende i at anvende statslige, regionale, kommunale og private servicetilbud.</li> <li>• Alene og i samarbejde med andre tilrettelægge, udføre og reflektere over og udvikle arbejdet med udgangspunkt i det psykiske og fysiske arbejdsmiljø i forhold til gældende regler og lovgivning på området.</li> <li>• Selvstændigt arbejde konfliktdæmpende og voldsforebyggende samt medvirke til at udvikle arbejdspladsen så forebyggelse af vold er et fælles ansvar for ledelse og medarbejdere.</li> <li>• Anvende it-systemer til informationssøgning, kommunikation, samarbejde, arbejdstilrettelæggelse, faglig formidling og dokumentation af eget arbejde.</li> </ul>
<p><b>Prøvens grundlag</b></p>	<p>Som udgangspunkt for prøven udarbejder eleven i en gruppe eller alene et projekt, som kan danne grundlag for en individuel mundtlig eksamination.</p> <p>Udgangspunktet for projektet skal være ét af følgende emner, hvilket afgøres ved lodtrækning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 - 3årige børn i dagpleje med almindelig pædagogiske og omsorgsmæssige behov</li> <li>• 0 – 6årige børn i dagsinstitution med almindelige pædagogiske og omsorgsmæssige behov</li> <li>• 0 – 6årige børn i daginstitution med særlige pædagogiske og omsorgsmæssige behov</li> <li>• 6 – 12årige børn i skole eller SFO med almindelige</li> </ul>

	<p>pædagogiske og omsorgsmæssige behov</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 – 12årige børn i skole eller SFO med særlige pædagogiske og omsorgsmæssige behov</li> <li>• Unge/voksne i private hjem eller institution med særlige pædagogiske og omsorgsmæssige behov</li> </ul> <p>Krav til projektarbejdet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Problemstillingen skal give mulighed for at inddrage både faglige og personlige kompetencer i relation til uddannelsens formål</li> <li>• Problemstillingen skal godkendes af en skolens lærere, som har undervist på uddannelsen.</li> </ul>
<p><b>Prøvens forløb</b></p>	<p><b>Tidsrammen i forhold til elevernes arbejde forud for prøven</b></p> <p>I god tid forud for prøven fastlægger og offentliggør teamlederen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidspunkter for elevens meddelelse om sammensætning af projektgrupper eller individuelt arbejde.</li> <li>• Antallet af dage til projekt. Det skal i den forbindelse sikres, at alle elever får det samme antal skoledage til projektarbejdet.</li> <li>• Tidspunkt for lodtrækning om prøvedage og – rækkefølge</li> <li>• Tidspunkt for trækning af emne til projektarbejdet</li> <li>• Tidspunkt for godkendelse af problemstilling og oplysning om vejledningstidspunkter.</li> </ul> <p>Når en problemstilling er godkendt har gruppen/eleven de resterende dage indtil eksaminationen til at arbejde med projektet. I denne periode har gruppen/eleverne mulighed for at søge vejledning hos de af skolens lærere, der har undervist på uddannelsen. Vejledningen har et omfang svarende til 1 lektion pr. elev</p>
<p><b>Eksaminationens form</b></p>	<p>Tidsramme i forhold selve eksaminationen</p> <p>Prøven varer 30 minutter inklusiv votering. Tiden fordels således:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 minutters oplæg fra eleven</li> <li>• Ca. 15 minutters drøftelse med udgangspunkt i elevens mundtlige oplæg</li> <li>• Ca. 5 minutters votering</li> </ul> <p><b>Selve eksaminationen</b></p> <p>Ved eksaminationens begyndelse afleverer eleven en disposition på 1-2 A4 sider.</p>

	<p>Elevens mundtlige oplæg er en uddybning af centrale punkter i dispositionen.</p> <p>Den efterfølgende drøftelse tager udgangspunkt i dispositionen samt det mundtlige oplæg. I den forbindelse kan såvel eksaminator som censor inddrage relevante spørgsmål, som ikke er medinddraget i dispositionen eller det mundtlige oplæg.</p> <p>En evaluering af processen i projektarbejdet, herunder evaluering af samarbejdet, hvis der har været arbejdet i gruppe, og af egen læreproces.</p> <p>Eleven må medbringe relevante illustrative hjælpemidler, herunder evt. elektroniske til brug ved fremlæggelsen.</p>
<b>Krav til dispositionen</b>	<p>Udarbejdelse af en disposition svarende til 1-2 A4 sider, som medbringes til prøven</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titel på projektet</li> <li>• Elevens/elevernes navn/navne hold og dato</li> <li>• Problemstilling</li> <li>• Konklusion</li> <li>• Disposition for elevens individuelle oplæg</li> </ul>
<b>Eksaminatorer</b>	<p>En af skolens faste undervisere.</p> <p>Det tilstræbes at denne har haft en stor del af undervisningen.</p>
<b>Censor</b>	<p>Udpeges af skolen eller beskikkes af Undervisningsministeriet</p>

<b>Vurdering/votering</b>	<p>Når eksaminationen er tilendebragt foretager censor og eksaminator en bedømmelse af den mundtlige præstation. Kun eksaminator og censor er til stede under voteringen. Skolen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.</p> <p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelse karakterskala og anden bedømmelse.</p> <p>Når en prøve er tilendebragt skal der gives en karakter medmindre prøven afbrydes på grund af bortvisning eller sygdom, som berettiger til sygeeksamen.</p> <p>Det er elevens præstation i prøvesituationen, der danner grundlag for vurderingen.</p> <p>Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Hvis censor har givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter.</p> <p>I tilfælde hvor en præstation bedømmes til en af karaktererne -3 eller 00, udarbejdes en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Eleven får udleveret en kopi heraf.</p> <p>Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag</p>
---------------------------	--

<p><b>Omprøve</b></p>	<p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p> <p>Et prøvoforsøg er brugt, når prøven er begyndt. En prøve er begyndt, når eleven starter sin prøveopgave den første dag i projektugen.</p> <p>En elev, der ikke har bestået en prøve kan genindstille sig til prøven 1 gang. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøvoforsøg (3. prøvoforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.</p> <p>Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes snarest muligt efter den ordinære prøve. Ved omprøve medvirker en ny censor. Eksaminator skal så vidt muligt være den samme person som ved første prøve.</p> <p>En elev, der ikke består en prøve efter 2. forsøg (ved usædvanlige forhold 3. forsøg), ophører sit uddannelsesforløb. Hvis der vurderes et behov for det, afholdes en uddannelsessamtale.</p> <p>Ved for sent fremmøde eller udeblivelse fra en prøve vurderes prøven ”ikke bestået”, såfremt udeblivelsen ikke kan begrundes med force majeure.</p>
<p><b>Klagemuligheder</b></p>	<p>En elev har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven. Klagen kan vedrøre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav</li> <li>b) prøvoforløbet eller</li> <li>c) bedømmelsen</li> </ul> <p>Proceduren for indgivelse af klage følger den procedure, der er beskrevet i uddannelseshåndbogen, som findes på skolens hjemmeside.</p>