

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Indhold

| | |
|--|--|
| 1.1 Læsevejledning | 3 |
| 1.2 Genveje til bekendtgørelser mv. | 3 |
| 2. Generelt for skolen | 3 |
| 2.1 Praktiske oplysninger | 3 |
| 2.2 Skolens pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag (PDMG) | 4 |
| 2.2.1 Skolens læringsmiljø | 4 |
| 2.2.2 Læring i praktikuddannelsen | 5 |
| 2.2.3 Særlige læringsmæssige udfordringer | 5 |
| 2.2.4 Uddannelsessamtaler..... | 5 |
| 2.2.5 Muligheder for særlig støtte til elevens læring. | 6 |
| 2.3 Overordnet bestemmelse om elevernes arbejdstid | 7 |
| 2.3.1 Bestemmelser vedr. elevernes arbejdstid i virksomhedsforlagt undervisning på grundforløbet | 7 |
| 2.4 Skolens ordensregler og rusmiddel/rygepolitik..... | Fejl! Bogmærke er ikke defineret. |
| 2.4.1 Rusmiddelpolitik | Fejl! Bogmærke er ikke defineret. |
| 2.5 Overordnet bestemmelse om vurdering af elevernes kompetencer | 13 |
| 2.5.1 Optagelseskriterier og realkompetencevurdering (RKV) | 13 |
| 2.6 Generelle prøve- og eksamensregler | 13 |
| 2.7 Klagevejledning | 14 |
| 2.7.1 Klage over skolens afgørelse vedrørende optagelse på skole, RKV, udelukkelse mv.... | 14 |
| 2.7.2 Klage over skolens afgørelse vedrørende anerkendelse af praktiske kompetencer. | 14 |
| 2.7.3 Klage over forhold i forbindelse med prøver..... | 14 |
| 2.7.4 Klage over afgørelser over forlængelse af uddannelsestiden. | 15 |
| 2.7.5 Klage i forbindelse med tvister mellem elev og praktikvirksomhed. | 16 |
| 2.7.6 Klage over ansættelsesretlige forhold | 17 |
| 2.7.7 Klage over skolens afgørelse om godskrivning af udenlandske uddannelseskvalifikationer. | 17 |
| 2.8 Overgangsordninger | 17 |
| 2.9 Lærerkvalifikationer, overordnet | 18 |
| 3. Social- og Sundhedsassistent uddannelsen | 19 |
| 3.1 Formålet med uddannelsen..... | 19 |
| 3.2 Optagelseskriterier | 19 |
| 3.2.1 Ansøgningsprocedure | 19 |
| 4. Undervisningens form og indhold | 19 |

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP) Social- og Sundhedsassistent (SSA)

| | |
|---|-----|
| 4.1 Fag i uddannelsen..... | 19 |
| 4.1.1 Grundfag | 19 |
| 4.1.2 Uddannelsesspecifikke fag..... | 19 |
| 4.1.3 Valgfri uddannelsesspecifikke fag..... | 20 |
| 4.1.4 Fag på højere niveau | 20 |
| 4.2 Temaplan..... | 21 |
| 4.2.1 Temaoversigt | 24 |
| 4.2.2 Skoleperiode 1A og 1B..... | 25 |
| 4.2.3 Praktikperiode 1A og 1B | 33 |
| 4.2.4 Skoleperiode 2 | 39 |
| 4.2.5 Praktikperiode 2A..... | 45 |
| 4.2.6 Skoleperiode 3 | 48 |
| 4.2.7 Praktikperiode 3 | 53 |
| 4.2.8 Præstationsstandarder | 56 |
| 4.3 Kompetencemål..... | 57 |
| 4.4 Uddannelsesspecifikke fag..... | 59 |
| 4.5 Valgfri uddannelsesspecifikke fag | 70 |
| 4.6 Praktikmål..... | 78 |
| 4.7 Skole-praktik plan..... | 82 |
| 4.8 Talentspor..... | 109 |
| 4.9 Erhvervsrettet påbygning | 109 |
| 4.10 International praktik | 109 |
| 5. Bedømmelsesplan og prøver på uddannelsen..... | 109 |
| 5.1 Hvilke prøver indgår? | 109 |
| 5.2 Regler for udstedelse af uddannelsesbevis | 109 |
| 6. Overgangsregler og muligheder for videreuddannelse | 109 |

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP) Social- og Sundhedsassistent (SSA)

1. Indledning og læsevejledning

Social- og Sundhedsskolen har fra efteråret 2016 valgt at ændre formatet for sine Lokale Uddannelsesplaner. De er herefter opdelt i 5 adskilte elektroniske bøger, som hver indeholder et hovedafsnit med generelle oplysninger (som gælder for alle vore uddannelser) og et hovedafsnit med en række kapitler om indhold og form af den aktuelle uddannelse. De 5 "LUP'er" er følgende:

- LUP for GF-1 uddannelsen
- LUP for GF-2 uddannelserne
- LUP for Social- og sundhedshjælperuddannelsen (SSH)
- LUP for Social- og sundhedsassistentuddannelsen (SSA)
- LUP for Pædagogisk assistentuddannelsen (PA)

Der bliver udarbejdet en LUP for hvert optag. Desuden vil LUP'en naturligvis blive redigeret ved væsentlige ændringer i bekendtgørelserne og uddannelsesordningerne for uddannelserne.

1.1 Læsevejledning

Hver LUP indledes med en aktiv indholdsfortegnelse. Dette betyder, at man kan klikke på det ønskede tekstafsnit og derved føres til det pågældende afsnit. Ønskede sider kan evt. udskrives ved angivelse af sidetallene i printfunktionen.

På alle sider kan der klikkes "FORSIDE" i bunden af siden, for hurtigt at komme tilbage til indholdsfortegnelsen.

LUP'en er i PDF-format, som også indeholder en intern søgefunktion (søg i dokumentet eller på siden).

1.2 Genveje til bekendtgørelser mv.

Da der over tid udkommer nye eller ajourførte bekendtgørelser og uddannelsesordninger, så henvises der her til to væsentlige hjemmesider, hvor de til enhver tid gældende dokumenter kan findes.

På PASS' hjemmeside <http://www.passinfo.dk/PASS-for-professionelle> findes en samling af alle relevante officielle dokumenter om uddannelserne på Social- og Sundhedsskolen Fyn.

På statens hjemmeside <https://www.retsinformation.dk/> findes en komplet samling af love, bekendtgørelser mv (samt en rimelig god søgefunktion).

2. Generelt for skolen

2.1 Praktiske oplysninger

Social- og Sundhedsskolen Fyn er lokaliseret på 4 afdelinger med hver sin adresse.

Odense City afdelingen, Vestre stationsvej 8-10, 5000 Odense C.

Odense Syd afdelingen, Athenevænget 4, 5250 Odense SV.

Svendborg afdelingen, A P Møllers Vej 39, 5700 Svendborg.

Middelfart afdelingen, Teglgårdsparken 104, 5500 Middelfart.

Kontaktoplysninger til skolens ledelse og medarbejdere kan findes via skolens hjemmeside <https://sosufyn.dk/medarbejdere/> eller via skolens fælles omstilling på tlf. 6310 2700.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

2.2 Skolens pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag (PDMG)

SOSU Fyns overordnede mål for det pædagogiske arbejde er at uddanne kompetente og reflekterende praktikere til det nuværende og kommende arbejdsmarked samt at give basis for videreuddannelse. Vores pædagogik sætter den enkelte elevs læring i fokus og tager udgangspunkt i, at alle har et personligt og fagligt udviklingspotentiale. Pædagogikken er båret af gensidig respekt og ansvarlighed.

I tilrettelæggelsen af læringsmiljøet vil vi skabe rum for trivsel og læring. Vi ser læring som en dynamisk proces, hvor de enkelte elever udvikler deres viden, færdigheder og kompetencer i et fagligt læringsfællesskab.

Udgangspunktet er de enkelte elevers forudsætninger samt de faglige og personlige læringsmål.

Eleverne møder krav om at være aktive og eksperimenterende, og de bliver udfordret i forhold til udvikling af den faglige og personlige identitet. Underviserne arbejder professionelt med elevernes relations- og samarbejdskompetencer, således at eleverne udvikler deres samarbejdspraksis (kollektivt samarbejde).

Underviserne arbejder professionelt og systematisk med udvikling af de pædagogiske metoder og med refleksion over den pædagogiske og didaktiske praksis ud fra følgende overskrifter:

Eleverne skal blive så dygtige, som de kan. Det betyder, at læringsaktiviteterne skal fremme en progression i forhold til de enkelte elevers kompetencer. Vi lægger vægt på, at eleverne udnytter deres fulde læringspotentiale. Eleverne skal blive gode til at opsøge viden, at arbejde selvstændigt og til at reflektere. Underviserne giver løbende eleverne feedback og motiverer til fortsat læring og talentudvikling.

Vi underviser tematiseret. Det betyder, at læringsaktiviteterne er organiseret i fastlagte temaer, som omfatter såvel skoleperioder som praktikperioder. Læringsaktiviteterne tilrettelægges og udvikles i teamet, hvor underviserne arbejder tværfagligt med at få alle undervisningsfag til at indgå i samspil med hinanden, således at eleverne oplever sammenhæng og helhed i deres uddannelse. De tematiserede læringsaktiviteter bidrager dermed til udvikling af elevernes erhvervsfaglige kompetencer.

Vi arbejder praksisnært. Det betyder, at vores læringsaktiviteter integrerer praksis og er inspireret af handlinger, aktiviteter, dilemmaer og udfordringer fra praksis. Læringsaktiviteterne er anvendelsesorienterede og skaber rum for at motivere og socialisere eleverne til erhvervets faglighed og kompleksitet. Vi lægger vægt på et godt samspil mellem skole og praktik samt transfer mellem det, eleverne lærer i skolen, og det, eleverne lærer i praktikken.

Vi differentierer undervisningen. Det betyder, at vi tager udgangspunkt i de enkelte elevers faglige og personlige forudsætninger. Elevernes forskellige læringstilgange imødekommes i planlægningen, gennemførelsen og evalueringen af læringsaktiviteterne.

2.2.1 Skolens læringsmiljø

Generelt om læringsmiljø

Læringsmiljøet omfatter al aktivitet på skolen. Læringsmiljøet afspejler skolens pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag og er sammensat af den fysiske, den æstetiske og den sociale dimension. Skolens læringsmiljø er tilrettelagt med det formål at fremme elevernes læring, udvikling, sundhed og trivsel, således at alle elever får optimale muligheder for at leve op til uddannelsens krav og skolens forventninger. Målet er, at eleverne udvikler sig til selvstændige, ansvarlige og professionelle medarbejdere inden for sundhed, omsorg og pædagogik.

Forventninger til eleven

Vi møder eleverne med en forventning om, at de både kan og vil gennemføre det uddannelsesforløb, som de har påbegyndt.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Skolen forventer, at eleverne bidrager til det gode læringsmiljø bl.a. ved at

- deltage aktivt i undervisningen
- have fokus på eget uddannelsesforløb og tage ansvar for det
- medvirke til et konstruktivt samarbejde med elevkammerater og skolens medarbejdere
- møde forberedt og til tiden.

Lærerteams

Tilknyttet alle hold eller grupper af elever er der en tovholder og et team af lærere, der sammen med eleverne og skolens ledelse har ansvar for at skabe og fastholde det gode læringsmiljø. Tovholderen har en koordinerende funktion i forhold til at understøtte det gode læringsmiljø og er bindeled til praktikken.

Oversigt over tovholdere findes under den aktuelle uddannelse for samarbejdspartnere på skolens hjemmeside (følg dette link: <https://sosufyn.dk/samarbejdspartnere/>).

Holdets eller gruppens lærere har sammen med tovholderen ansvar for at vejlede eleverne, hvis de har spørgsmål, der skal afklares om eget uddannelsesforløb. I den daglige undervisning indgår feedback, støtte og vejledning til den enkelte elev som en naturlig del af læringsforløbet.

2.2.2 Læring i praktikuddannelsen

Eleven tilknyttes ved starten af praktikuddannelsen en praktikvejleder, som så vidt muligt er den gennemgående praktikvejleder i hele uddannelsesforløbet.

Det er praktikvejlederens opgave at udfordre den enkelte elev i den faglige og personlige læring, således at eleven udvikler erhvervsfaglige kompetencer.

Praktikvejlederen udfordrer og vejleder eleven i at reflektere over egen praksis. Praktikvejlederne vælger opgaver med stigende sværhedsgrad, således at eleven sikres mulighed for at nå målene i praktikuddannelsen. Endelig gennemfører praktikvejlederne såvel løbende som afsluttende evaluering af elevens læring i forhold til opfyldelse af målene.

2.2.3 Særlige læringsmæssige udfordringer

Hvis en eller flere af elevens lærere konstaterer, at en elev har særlige læringsmæssige udfordringer, drøfter teamet, hvilke muligheder der kan være for særlig støtte eller vejledning.

Udfordringerne kan handle om:

- elevens læringsmæssige udfordringer, herunder evt. fravær
- elevens motivationsmæssige udfordringer
- elevens parathed og egnethed til fortsat uddannelse.

2.2.4 Uddannelsessamtaler

Uddannelsessamtaler kan have to formål:

- at afdække hvilke læringsmæssige udfordringer, der er tale om
- at afklare hvilken særlig støtte og vejledning, der er behov for.

Der skal altid afholdes uddannelsessamtale:

- Når en praktikuddannelse bedømmes "ikke godkendt".
- Når eleven opnår karakterer ved standpunktsbedømmelse i områdefag og grundfag, som ikke giver eleven mulighed for at aflægge afsluttende prøve.

Hvis der i en praktikperiode konstateres særlige læringsmæssige udfordringer, indkalder praktikrepræsentanten til en uddannelsessamtale via elevens tovholder.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Ved samtaler i skoleperioden deltager eleven og en af elevens lærere. Ved samtaler i praktikperioden deltager eleven, praktikrepræsentanten og evt. den praktikansvarlige samt evt. en repræsentant fra skolen.

Ved samtaler, der indebærer mulighed for en ændring af elevens uddannelsesforløb, deltager en repræsentant fra skolen og ansættende myndighed altid. Eleven har endvidere mulighed for at tage en bisidder med til samtalen. Er eleven under 18 år indbydes desuden forældre eller værge.

Ved elever under 25 år, der er frafaldstruede, skal UU-centret informeres, og en UU-vejleder kan evt. deltage i uddannelsessamtalen. Eleven skal orienteres om dette (i henhold til LBK 995 af 12/09/2014, § 12c).

I en skoleperiode har læreren ansvar for afviklingen af uddannelsessamtalen. I en praktikperiode har praktikrepræsentanten ansvar for afviklingen af uddannelsessamtalen.

Indholdet i uddannelsessamtalen kan være:

- drøftelse af elevens læringsmæssige udfordringer, herunder evt. fravær
- drøftelse af elevens motivationsmæssige og læringsmæssige styrker
- afklaring af elevens parathed og egnethed til fortsat uddannelse
- Konkrete delmål og handleplaner i forhold til at nå målene.

Skriftlighed i forbindelse med uddannelsessamtaler.

Der skal indkaldes skriftligt til uddannelsessamtalen ved hjælp af indkaldelsesark, og baggrunden for indkaldelsen skal fremgå på indkaldelsesarket.

Efter hver uddannelsessamtale udarbejdes et notat, der beskriver de aftaler, der er indgået. Notatet lægges ind i Elevplan som en del af elevens uddannelsesplan.

Den, der har indkaldt til uddannelsessamtalen, har ansvaret for, at et sådant notat foreligger. Elevens lærer er ansvarlig for, at notatet afleveres til skolens administration med henblik på arkivering i Elevplan.

På skolens hjemmeside findes indkaldelsesark og notatark til uddannelsessamtaler. Følg nedenstående link for at hente notatark og indkaldelsesark til uddannelsessamtaler.

<http://sosu.radoorco.dk/elevinfo/uddannelsessamtaler/>

2.2.5 Muligheder for særlig støtte til elevens læring.

Det tilstræbes, at den enkelte elev har færrest mulige støttepersoner, men at denne/disse så vidt muligt følger eleven gennem hele forløbet, når behovet for støtte er identificeret.

Kontaktlærerordning

Kontaktlærerens fokusområder er:

- elevens fravær
- elevens aktive deltagelse i undervisningen
- deltagelse i evt. opfølgende uddannelsessamtaler.

Kontaktlærefunktion er altid midlertidig og defineret til en afgrænset periode.

Uddannelsesvejledning

Uddannelsesvejlederne kan vejlede eleven med hensyn til:

- forhold vedrørende uddannelserne, herunder adgangskrav, løn- og ansættelsesforhold mv
- sammenhæng til og muligheder for videregående uddannelser
- mulighed for godskrivning / fritagelse for dele af forløbet ud fra en realkompetencevurdering
- gennemførelse af det påbegyndte uddannelsesforløb.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Uddannelsesvejlederen samarbejder med holdets lærere om den enkelte elev, samt med eksterne samarbejdspartnere.

Læse – og specialvejledning

Alle afdelinger på skolen har tilknyttet en eller flere læsevejledere/specialvejledere. Læse- og specialvejlederne kan:

- identificere arten og omfanget af elevens læse- og skrivevanskeligheder
- etablere relevante hjælpeforanstaltninger, f.eks. lyd-bøger på CD, IT-rygsæk, diktafon mm.
- bevilge ændret prøveform/prøvetid
- vejlede i specifikke læringsaktiviteter efter aftale med elev og lærer.

Læse- og specialvejlederne samarbejder med lærerne, praktikvejlederen og evt. kontaktlæreren og om den enkelte elev.

Læse- og specialvejlederne yder desuden generel støtte til uddannelsens lærere i forhold til

- læse-stave-skrive-strategier
- strategier i forhold til faglig læsning
- læseforståelsværktøjer
- bearbejdning af svært tilgængelige undervisningsmaterialer.

Mentorordning

Skolen kan tilbyde mentorer. Der kan være tale om buddy-ordninger (elev til elev) og interne eller eksterne mentorer.

Elever, der har behov for støtte, henvises til relevant støttetilbud via teamet.

Desuden samarbejder skolen med kommunerne og frivillige organisationer om mentorer, således at elever, der har behov for mentorstøtte, kan modtage den fornødne støtte i såvel praktik- som skoleuddannelse.

Social/psykologisk rådgivning

Skolen henviser til såvel eksterne som interne ressourcepersoner, således at elever med behov for social, personlig eller psykologisk rådgivning tilbydes den relevante støtte.

2.3 Overordnet bestemmelse om elevernes arbejdstid

Elevernes arbejdstid udgør gennemsnitligt 37 timer ugentlig. Ud af disse udgøres minimum de 26 klokketimer af fastlagte læringsaktiviteter, der er lærerstyrede.

2.3.1 Bestemmelser vedr. elevernes arbejdstid i virksomhedsforlagt undervisning på grundforløbet

Undervejs i grundforløbet kan der være aftalt dage med virksomhedsforlagt undervisning, hvor undervisningen foregår på arbejdspladser indenfor elevens kommende arbejdsområde. De mål, eleven skal opnå i den virksomhedsforlagte undervisning, aftales mellem skolen og praktikområdet.

I forbindelse med virksomhedsforlagt undervisning må eleverne forvente en arbejdsdag på 7,4 timer. Arbejdsdagen tilrettelægges i et samarbejde mellem eleven og arbejdspladsen. Hvis arbejdsdagen udgør mindre end 7,4 timer, kan der aftales arbejdstid anvendt til forberedelse, opgaveløsning eller anden fordybelse i uddannelsesrelevante emner.

2.4 Skolens ordensregler og rusmiddel/rygepolitik

Kære elev og kursist

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP) Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Ordensreglerne og rusmiddel-/rygepolitikken på Social- og Sundhedsskolen Fyn er udarbejdet ud fra skolens værdigrundlag, som er 'Professionalisme'. Dette værdigrundlag gælder for alle på skolen og for alle vore aktiviteter.

For et du kan få så meget ud af din uddannelse som muligt, og for at vi kan have det godt med hinanden på skolen, er nedenstående rammer og regler beskrevet.

Ordensreglerne og rusmiddel-/rygepolitikken gælder for alle elever og kursister på skolen.

Når du er færdig med din uddannelse, får du tæt kontakt til borgere/børn, du får direkte kontakt til borgernes private ejendele, får adgang til medicin mm. Det kræver en meget høj moral og en grundlæggende tillid til hinanden. I skoletiden forbereder du dit kommende arbejdsliv, og derfor forventer vi samme adfærd på skolen, som forventes i arbejdslivet.

Vi glæder os til et godt samarbejde med dig under din uddannelse.

Venlig hilsen

Skolens ledelse

2.4.1 Ordensregler for elever på Social- og Sundhedsskolen Fyn

Ordensreglerne gælder for alle elever på skolens afdelinger og på alle uddannelsesretninger og niveauer.

Kursister er ligeledes omfattet af de generelle ordensregler. Det gælder dog ikke nedenstående punkt 1-9, idet de specifikke regler vedr. kursisters fremmøde og fravær fastsættes af skolen i henhold til gældende lovgivning på området.

Overtrædelse af ordensreglerne vil medføre en sanktion, som - alt efter forseelsens karakter - vil kunne spænde fra tilrettevisning, hjemsendelse, advarsel, overflytning til andet hold eller skoleafdeling, til udmeldelse af skolen eller bortvisning og uddannelsesophør.

- 1 Vi forventer at alle elever deltager aktivt, positivt og engageret i egen uddannelse og i spillet med andre elever og medarbejdere på skolen.
- 2 Der er mødepligt til uddannelsen. Eleven skal med det samme melde sig fraværende til skolen, hvis eleven ikke deltager i undervisningen. Kun godkendt fravær accepteres. Ved godkendt fravær forstås egen sygdom eller barns 1. og 2. sygedag (idet disse fraværsårsager giver refusion til kommunen).

Læge / tandlægebesøg, samt evt. fravær med andre begrundelser, registreres som ikkegodkendt fravær, men kan evt. accepteres som "godkendt", hvis der foreligger en konkret aftale

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

mellem elev og ansættende myndighed, med baggrund i ansættende myndigheds personalepolitik. Eleven skal kort beskrive fraværsårsagen og aftalen i sin fraværsmeddelelse i sådanne tilfælde.

- 3 Fraværsmeddelelse incl. sygemelding skal ske via Elevplan inden kl. 8.00 fra første fraværsdag. Hvis dette ikke er muligt, kan fraværet meddeles på tlf. nr. 6310 2700 mellem kl. 7.45 og 8.00. Fraværsmeddelelse skal ske på alle fraværsdage.
- 4 Eleven skal til enhver tid overholde indgåede aftaler med ansættende myndighed om meddelelse af fravær.
- 5 Skolen vil via en af elevens lærere reagere på et samlet fravær, der overstiger 5 dages varighed (uanset årsag), samt på alle former for "ikke godkendt" fravær (se definitionen under pkt. 2), som gentager sig (uanset varighed).
- 6 Efter 2 gange **ikke-godkendt fravær** (se definitionen under pkt. 2) indkalder læreren eleven til en uddannelsessamtale. Det gøres klart for eleven at "ikke godkendt fravær" er uacceptabelt og gentagelse heraf kan medføre, at eleven må ophøre sin uddannelse.

Elevens ansættende myndighed inviteres til at deltage i uddannelsessamtalen (gælder for elever med uddannelsesaftale).

Alle elever kan tage en bisidder med til samtalen og er eleven under 18 år indkaldes forældrene også.
- 7 For grundforløbselever sidestilles skolen med ansættende myndighed hvad angår punkterne 1 - 6.
- 8 Uddannelserne forudsætter en vis mængde hjemmearbejde og opgaveafleveringer. Det er elevens eget ansvar at udføre hjemmearbejde efter undervisernes anvisning. Opgaver skal afleveres til den aftalte tid.
- 9 I visse tilfælde vil projektarbejde og lign. kunne foregå uden for skolens område. Arbejde uden for skolen kræver i hvert enkelt tilfælde forudgående aftale med den ansvarlige underviser eller vejleder. Eleven skal aftale projektarbejdssted med vejleder, samt opgive telefonnummer, hvor eleven kan træffes.
- 10 Reglerne for deltagelse i prøver, herunder aflevering af projektopgaver m.v. skal overholdes. Snyd med opgaver medfører en advarsel og krav om udarbejdelse af ny opgave. Snyd ved prøver vil medføre bortvisning fra prøven, der bedømmes som ikke godkendt og gælder dermed for et prøveforsøg.
- 11 Skolen er 100% røgfrit område og skoletiden er røgfri. For en nærmere beskrivelse, se Rusemiddel- og rygepolitikken.
- 12 Eleven og kursisten må ikke indtage alkohol på skolens område i sin undervisningstid, eller i tilknytning hertil, bortset fra ved særlige arrangementer, hvor skolen på forhånd har givet konkret tilladelse hertil. Fremmøde i beruset tilstand vil kunne medføre bortvisning.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

- 13 Skolen accepterer ikke, at eleven og kursisten besidder eller distribuerer narkotiske stoffer på skolen, eller møder ind på skolen i påvirket tilstand.
- 14 Tyveri og hærværk er ikke tilladt og vil blive anmeldt til politiet. Anmeldes en elev eller kursist under 18 år, orienteres forældre/værge. En sådan adfærd kan medføre øjeblikkelig udmeldelse af uddannelsen.
- 15 Aggressiv, truende og voldelig adfærd er ikke tilladt og anmeldes til politiet. Anmeldes en elev eller kursist under 18 år, orienteres forældre/værge. En sådan adfærd kan medføre øjeblikkelig udmeldelse af uddannelsen.
- 16 Chikane og mobning af enkeltpersoner eller grupper er ikke acceptabelt. På samme måde er respektløs og forstyrrende adfærd ikke tilladt. Dette gælder, uanset om det finder sted mellem elever og lærere/ansatte eller mellem 2 eller flere elever. Det gælder også, uanset om det foregår på skolen i skoletiden direkte person til person eller via elektroniske sociale medier indenfor eller uden for skoletiden.
- 17 Skolen er ikke offentligt rum. Optagelse med lyd eller billeder må derfor kun finde sted efter forudgående orientering til den pågældende underviser og de øvrige elever og kursister i klassen. Offentliggørelse af lyd eller billeder må kun ske efter forudgående aftale med de pågældende personer.
- 18 Skolens elever og kursister er medansvarlige for at opretholde et godt og sundt læringsmiljø, herunder at deltage i oprydning. Elever og kursister er personligt ansvarlige for lånte undervisningsmaterialer - herunder IT- og AV- udstyr.
- 19 Skolens ordensregler gælder også ved studierejser, ekskursioner mv. med mindre der på enkelte konkrete områder aftales andet.



Du står med nøglen til en spændende uddannelse og et godt karriereforløb.

Smid den endelig ikke væk!

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

2.4.2 Rusmiddel-/rygepolitik for Social- og Sundhedsskolen Fyn

Rusmiddel-/rygepolitikken er udarbejdet, for at du præcist ved, hvordan vi på skolen stiller os til brug og misbrug af rusmidler, eller til rygning på skolens område og indenfor den normale skoletid.

Formålet med at sikre en røgfri skole er, at vi vil tilgodese øget sundhed for den enkelte og for miljøet. Sundhed for såvel rygeren som i forhold til passiv rygning. Vi arbejder i uddannelserne med bl.a. livstilsygdomme og betydningen af at være gode rollemodeller for dem vi skal betjene professionelt. Derfor skal Social- og Sundhedsskolen Fyn være røgfri.

Rygepolitikken gælder for alle ansatte, kursister og elever, samt gæster.

Vi vil gerne hjælpe dig videre, hvis du bruger eller misbruger rusmidler, eller har problemer med at afholde dig fra at ryge. Har du brug for hjælp, så tag en snak med den holdansvarlige tovholder, eller den lærer du synes du har bedst kontakt med.

Rusmidler:

- Hvis du anvender narkotiske stoffer vil du efter vores opfattelse ikke være i stand til at få fuldt udbytte af uddannelsen og de nødvendige relationer på skolen. Du må derfor ikke bruge (indtage), besidde eller distribuere narkotiske stoffer i skoletiden eller i en periode forud for denne, hvis det kan medføre, at du møder påvirket i skole.
- Det er en grov overtrædelse af skolens ordensregler både at indtage, formidle og forhandle narkotika. Hvis der opstår begrundet mistanke om, at du medbringer euforiserende stoffer, kan du blive bedt om at tømme dine lommer, taske m.v., så alle dine ejendele kan gennemses. Hvis vi finder narkotika hos dig, vil der ske politianmeldelse. Hvis du nægter at medvirke, inddrages dette i en helhedsvurdering i forhold til din fortsatte uddannelse.
- Ved begrundet mistanke om misbrug af alkohol eller euforiserende stoffer (narkotika og hash m.v.), bliver du indkaldt til en uddannelsessamtale, hvor din fortsatte uddannelse drøftes. Ved samtaler, som kan have konsekvens for dit uddannelsesforløb, vil en repræsentant for din arbejdsgiver altid blive inviteret med.
- Du må ikke indtage alkohol på skolens område i eller umiddelbart før din undervisningstid, bortset fra ved særlige arrangementer, hvor skolen på forhånd har givet konkret tilladelse til det. Overtrædelse af dette vil også medføre afholdelse af en uddannelsessamtale, som kan have betydning for din fortsatte uddannelse.

Da skolen i forhold til din ansættelse (gælder ikke for grundforløbselever¹), fungerer som ét af skiftende arbejdssteder, så vil din arbejdsgiver altid blive orienteret om din adfærd på skolen, hvis der er den mindste tvivl om forløbet af din fortsatte uddannelse.

¹ Grundforløbselever er i forhold til ordensreglerne **altid** underlagt skolens bestemmelser.

² Ungdommens Uddannelsescenter.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP) Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Din arbejdsgiver har lovmæssig mulighed for at teste dig for brug af narkotiske stoffer og alkohol. Det er arbejdsgiveren, der beslutter, om en sådan testning skal gennemføres, hvis der er mistanke om misbrug.

Er du under 18 år, vil dine forældre eller den, der har forældremyndigheden, altid blive indkaldt til samtale og orienteret om sagens forløb samt evt. aftaler. Er der risiko for afbrud af din uddannelse vil det lokale UU-center² også blive inddraget.

Rygning:

- SOSU Fyns vision er blandt flere at vi skal være en sundhedsfremmende og attraktiv uddannelsesinstitution. Derfor er vi også optaget af at gå forrest blandt erhvervsskolerne i forhold til at mindske rygning for både skolens elever, kursister og skolens personale.
- Derfor er skoletiden og skolens matrikel røgfri.
- Skolens signalværdi om sundhed er væsentlig for os. Vi ønsker at ikke-rygere forbliver ikke-rygere og at rygere ryger mindre eller holder helt op.
- Rygning er forbundet med følelser og afhængighed. Det er ikke nemt at stoppe. Derfor vil vi gerne møde rygere positivt. Vi vil gerne fastholde samtalen som det bærende element for broen mellem skolens ordensregler og elever og kursister, der ryger.
- Politikken gælder for alle typer af tobak/rygning herunder også brugen af E-cigaretter.



Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

2.5 Overordnet bestemmelse om vurdering af elevernes kompetencer

Ministeriets uddannelsesbekendtgørelser beskriver en række kompetencekrav, som gælder for optagelse på en uddannelse, og det er med afsæt i denne beskrivelse, at den enkelte elev vurderes som optagelsesberettiget eller ej.

I uddannelsesbekendtgørelserne og i uddannelsesordningerne beskrives også de kompetencemål, som den enkelte elev skal leve op til for at bestå den pågældende uddannelse. Der angives kompetencemål for både skoleuddannelsen og for praktikuddannelsen.

I det daglige arbejde i såvel skole som praktik, anvendes kompetencemålene som en rettesnor for eleven i sin egen læring, og de anvendes af undervisere og praktikvejledere som bedømmelseskriterier for den enkelte elevs kompetenceudvikling.

Elevernes kompetencer vurderes konkret ud fra de beskrevne kompetencemål.

2.5.1 Optagelseskriterier og realkompetencevurdering (RKV)

Eleven skal have bestået 9. klasses afgangseksamen med minimumskaracteren 02 i dansk og matematik, for at blive optaget på en erhvervsuddannelse eller et grundforløb til disse. Dette krav gælder for alle skolens uddannelsesniveauer.

Hoveduddannelserne skal tilrettelægges, så den enkelte elev kan blive så dygtig som muligt, men også så uddannelsen kan gennemføres på kortest mulig tid. Der skelnes her mellem elever under 25 år (EUD = Erhvervsuddannelse) og elever fra 25 år og op (EUV = Erhvervsuddannelse for voksne).

Som hovedregel sker der ikke afkorting i uddannelserne for elever under 25 år, men der kan efter særlige regler gives godskrivning (fritagelse) for enkelte fag, afhængig af tidligere beståede uddannelsesforløb. Skolen skal i dette tilfælde tilbyde højere niveau eller anden relevant undervisning i stedet for den undervisning, som eleven får godskrivning for.

For EUV-elever (25+ år) skal der altid gennemføres en realkompetencevurdering (RKV), som er baggrund for evt. godskrivning for enkelte fag eller dele af uddannelsen, samt for en evt. afkorting af uddannelsesforløbet. Afkorting kan omfatte både dele af teoriuddannelsen og/eller dele af den praktiske uddannelse. Afkortningen gives ud fra bekendtgørelsens standardbestemmelser.

2.6 Generelle prøve- og eksamensregler

I alle skolens uddannelser forekommer der prøver og standpunktsbedømmelser. Disse er forskellige for hver uddannelse og er nærmere beskrevet under den enkelte uddannelse.

Der er dog vise fælles træk for disse, som fremgår af den overordnede prøvebekendtgørelse, som ministeriet udgiver.

Der kan være tale om prøver i

- Grundfag (flere fag).
- Uddannelsesspecifikke fag (flere fag), hvoraf faget *Farmakologi og medicin håndtering*, på SSA-uddannelsen, er obligatorisk
- Afsluttende prøver

Ovenstående vil efter udtrækning (lodtrækning blandt alle relevante fag) kunne være prøviefag. Dog er afsluttende prøver altid obligatoriske efter hver hoveduddannelse.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Øvrige ikke-udtrukne fag vurderes med en standpunktsbedømmelse, hvor der enten gives "bestået – ikke bestået", eller en karakter efter 7-trins skalaen (-3 til 12).

Udtrukne fag til prøve er hemmelige, indtil de offentliggøres på skolens hjemmeside tidligst 3 uger før den første prøvedag gennemføres. Alle udtrukne prøver og afsluttende prøver er med ekstern censur.

Der kan være forskellige former for prøver, hvilket er beskrevet under den enkelte uddannelse.

2.7 Klagevejledning

Proceduren for en klage afhænger af, hvad klagen handler om. Nedenfor er angivet på hvilke områder der kan klages, samt en nærmere vejledning til hvordan der på hvert område kan klages.

Klagemuligheder:

2.7.1 Klage over skolens afgørelse vedrørende optagelse på skole, RKV, udelukkelse mv.

Klage over skolens afgørelse vedrørende optagelse, samt afgørelser om anerkendelse af realkompetence bortset fra praktiske kompetencer, udelukkelse fra fortsat undervisning, midlertidig hjemsendelse, indkaldelse til fornyet skoleophold eller overflytning til anden skole.

Procedure for evt. klage:

Hvis en elev ønsker at klage over et af ovenstående forhold, skal eleven indgive en skriftlig klage til skolen senest 4 uger efter, at afgørelsen er meddelt eleven.

Hvis skolen fastholder afgørelsen, videresendes klagen til Undervisningsministeriet, ledsaget af skolens bemærkninger. Skolen underretter forinden eleven om dens stillingtagen til klagen og giver eleven en frist på 1 uge til at fremsætte eventuelle bemærkninger til sagen.

Herefter sender skolen klagen videre til undervisningsministeriet vedlagt sagens akter. Eleven kan normalt fortsætte undervisningen på skolen under klagesagens behandling.

2.7.2 Klage over skolens afgørelse vedrørende anerkendelse af praktiske kompetencer.

Klage over skolens afgørelse vedrørende anerkendelse af praktiske kompetencer for personer over 25 år i forbindelse med erhvervsuddannelse for voksne (EUV).

Procedure for evt. klage:

Hvis en person over 25 år vil klage over skolens anerkendelse af de praktiske kompetencer i forbindelse med EUV, kan klagen indbringes for det faglige udvalg PASS.

Pågældende person skal indgive en skriftlig klage til skolen senest 2 uger efter, at afgørelsen er meddelt den pågældende.

Hvis skolen fastholder afgørelsen, videresender skolen klagen til PASS (Det faglige landsudvalg) sammen med skolens udtalelse og alle nødvendige oplysninger til behandling af sagen.

2.7.3 Klage over forhold i forbindelse med prøver

A) Klage over eksaminationsgrundlag, prøveforløb eller bedømmelse

Procedure for evt. klage

Hvis en elev ønsker at klage over en prøve, skal eleven indgive en skriftlig og begrundet klage til skolen senest 2 uger efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort på sædvanlig måde. Eleven skal have udleveret en kopi af den stillede opgave.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Skolen forelægger sagen for de oprindelige bedømmere, der hver for sig skal afgive en udtalelse, normalt inden for 2 uger.

Skolen sender herefter bedømmernes udtalelse til eleven, som nu har mulighed for at kommentere udtalelsen inden for en frist på 1 uge.

Skolen træffer afgørelse vedr. klagen på baggrund af bedømmernes faglige udtalelser og elevens kommentarer til udtalelsen.

Skolen giver eleven skriftlig meddelelse om afgørelsen.

NB! Der kan ikke klages over en standpunktsbedømmelse.

B) Klage over retlige spørgsmål hvor afgørelsen er truffet af en uddannelsesinstitution eller af ombedømmere

Procedure for evt. klage

Hvis en klage vedrører retlige spørgsmål i forbindelse med prøve/ eksamen, kan en elev klage over skolens afgørelse til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen

Eleven skal inden 2 uger efter, at afgørelsen er meddelt, indgive sin klage til skolen. Skolen afgiver en udtalelse, som eleven skal have lejlighed til at kommentere inden for 1 uge.

Skolen sender klagen, skolens udtalelse og elevens eventuelle kommentarer til udtalelsen til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen.

C) Klage over retlige mangler i forbindelse med grundfag

Hermed menes andreforhold, som ikke vedrører udtrukne prøver

Procedure for evt. klage

Se punkt A.

2.7.4 Klage over afgørelser over forlængelse af uddannelsestiden.

Klage over afgørelser over forlængelse af uddannelsestiden – tvister mellem elev og praktikvirksomhed.

Uenighed mellem elev og praktikvirksomhed, som det lokale uddannelsesudvalg (LUU), eller det faglige landsudvalg (PASS) skal behandle, kan dreje sig om mange forskellige typer af konflikter.

Generelt kan alle konflikter, der vedrører forhold, der er reguleret gennem uddannelsesaftalen, indbringes for det faglige udvalg.

Det faglige udvalg behandler konflikter, der enten har ført til en ensidig ophævelse af uddannelsesaftalen eller konflikter, der er sammenlignelige med en ensidig ophævelse af uddannelsesaftalen. Det sidste punkt åbner for fortolkning.

Det skal forstås på den måde, at der kan være konflikter, der logisk fører til en ophævelse af aftalen, hvis de ikke behandles. Det kan dreje sig om uenighed om en forlængelse af uddannelsesaftalen i forbindelse med en ikke godkendt praktikperiode, fordi en manglende forlængelse vil betyde en ophævelse af aftalen.

Formålet med behandlingen af sager i det faglige udvalg er at opnå forlig mellem eleven og praktikvirksomheden / praktikstedet. Metoden i klagesagsbehandlingen er at mægle. Målet er, at der igennem mæglingen indgås en aftale, som i videst muligt omfang tilgodeser begge parter. Der udarbejdes et kort referat af konklusionerne på mødet.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Hvis der ikke kan opnås et forlig mellem parterne, har den forurettede part mulighed for at indbringe sagen for Tvistighedsnævnet.

Alle andre konflikter er ikke PASS-sager, og de bør ikke indbringes for det faglige udvalg, men bør løses gennem parternes eller skolens indsats på det lokale niveau.

Procedure for evt. klage: (se nedenfor i punkt 2.7.5)

2.7.5 Klage i forbindelse med tvister mellem elev og praktikvirksomhed.

- Eleven er utilfreds med et eller flere forhold i praktikvirksomheden, og det har ikke været muligt at løse konflikten ved aftaler indgået ved afholdt ekstraordinær uddannelsessamtale.

Eksempler kan være:

- Eleven er utilfreds over ikke at have fået den nødvendige vejledning gennem praktikforløbet.
 - Eleven er utilfreds over praktikvirksomhedens begrundelse af vurdering.
 - Eleven er utilfreds over ikke at have fået mulighed for at deltage i arrangement på skolen, mens elevens har været i praktik.
- Arbejdsgiver imødekommer ikke elevens utilfredshed og eleven ønsker at klage over praktikvirksomheden.

Procedure for evt. klage:

1. Eleven udarbejder en skriftlig klage, som sendes til sekretariatet for LUU, dvs. Social- og Sundhedsskolen Fyn. I henhold til erhvervsskoleloven (§ 61 stk. 3) skal en klage være rejst over for modparten inden en måned efter, at årsagen til klagen er erkendt. Det betyder, at skolen skal have modtaget klagen inden for en måned efter, at eleven har erkendt årsagen til sin klage.

Eleven kan søge støtte til udarbejdelse af den skriftlige klage hos:

- Skolen
 - Elevens faglige organisation
 - Elevens ansættende myndighed (særligt for SSA-elever)
 - Uddannelseskoordinatoren eller uddannelses- og udviklingsansvarlige i praktikvirksomheden
2. Formanden for LUU og en person fra sekretariatet udpeger 2 medlemmer af LUU, som indkalder til mæglingsmøde og varetager mæglingsfunktionen. Medlemmerne vælges fra arbejdstager- og arbejdsgiverside.
 3. Sekretariatet fremsender elevens skriftlige klage til praktikvirksomheden, og denne har 14 dage til skriftlig besvarelse af elevens klage.
 4. Der indkaldes til mæglingsmøde. Mæglingsmødet mellem elev og praktikvirksomhed har til formål at opnå forlig mellem parterne. Forliget dokumenteres og underskrives af parterne.

Deltagere i mæglingsmødet er:

- Elev og evt. bisidder
- Repræsentant fra praktikvirksomheden
- Repræsentant fra ansættende myndighed (gælder kun SSA-elever)
- Udpegede LUU-repræsentanter fra arbejdstager- og arbejdsgiverside.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

LUU's sekretariat varetager sekretærfunktionen.

5. Mægling er opnået, hvis,
 - Sagens parter bliver enige om vilkårene for resten af praktikforløbet, eller
 - Sagens parter bliver enige om, at praktikforholdet skal afsluttes og nyt praktiksted tilbydes. (Ansættende myndighed tilbyder ny praktikvirksomhed, for SSA-elever i samarbejde med skolen.)
6. Hvis mæglingsmødet ikke resulterer i forlig mellem parterne, videresender LUU's sekretariat sagens akter og forløbsbeskrivelse til PASS.
7. PASS behandler klagen jf. deres beskrivelse i 'Håndbog for de lokale uddannelsesudvalg oktober 2010' (kapitel 8).
8. Findes der ikke et forlig i PASS, kan sagen indbringes for Tvistighedsnævnet.

2.7.6 Klage over ansættelsesretlige forhold

Dette felt kan omhandle flere forhold vedr. elevens ansættelsesforhold, herunder løn- og arbejdsvilkår. Disse forhold er skolen uvedkommende, idet der for elever på hoveduddannelserne altid foreligger en ansættelsesaftale mellem den enkelte elev og en kommune eller Region Syddanmark.

Procedure for evt. klage:

Eleven skal kontakte den faglige organisation, der har indgået overenskomst for området med henblik på vejledning i handlemuligheder.

Hvis det drejer sig om tolkning af overenskomsten, kan parterne vælge at lade sagen behandle i det fagretslige system.

2.7.7 Klage over skolens afgørelse om godskrivning af udenlandske uddannelseskvalifikationer.

Klage over skolens afgørelse om godskrivning af udenlandske uddannelseskvalifikationer stilet til Kvalifikationsnævnet.

Procedure for evt. klage:

Hvis en elev eller en ansøger ønsker at klage over skolens afgørelse om godskrivning af uddannelseskvalifikationer, indsender den pågældende senest 4 uger efter at have modtaget skolens afgørelse en skriftlig og begrundet klage til skolen. Klagen skal være stilet til Kvalifikationsnævnet.

Hvis skolen fastholder afgørelsen, sender skolen klagen til Kvalifikationsnævnet med en udtalelse. Kvalifikationsnævnet træffer den endelige administrative afgørelse.

2.8 Overgangsordninger

For elever der er påbegyndt en uddannelse efter en tidligere uddannelsesordning, men som genoptager sin uddannelse efter en pause (sygdomsfravær, barselsorlov mv.) efter en ny uddannelsesordning er trådt i kraft, udarbejder skolen overgangsordninger. Overgangsordningen beskriver hvordan den "gamle" uddannelse kan tilknyttes til "den nye" uddannelse, så eleven ikke unødigt får forlænget sit uddannelsesforløb.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

Det samme gælder i forbindelse med evt. skift mellem uddannelser, som har et væsentligt sammenfaldende indhold. Her vil der dog altid blive foretaget en RKV af den enkelte elevs forudsætninger for den ønskede uddannelse.

2.9 Lærerkvalifikationer, overordnet

Skolens lærere uddannes løbende svarende til bestemmelserne i hovedbekendtgørelsen om erhvervsuddannelser.

De af skolens lærere, der ikke ved ansættelsen har en pædagogisk didaktisk uddannelse svarende til en pædagogisk diplomuddannelse, skal normalt indenfor 1 år fra ansættelsestidspunktet påbegynde en pædagogisk efteruddannelse. Læreren lægger i samråd med skolens ledelse en plan for sin uddannelse under hensyntagen til teamets og skolens behov. Der kan være tale om en pædagogisk diplomuddannelse eller anden uddannelse med relevant pædagogisk og didaktisk indhold.

Skolen har endvidere udarbejdet kompetenceprofiler for skolens ledelse, undervisere og øvrige faggrupper. Disse stiller krav om en række fagfaglige, personlige og pædagogisk kompetencer, samt et relevant erfaringsgrundlag indenfor eget opgavefelt, som skal være opfyldt for at få fast ansættelse på skolen.

Skolens ledelse fastsætter rammerne for videre- og efteruddannelsen.

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

3. Social- og Sundhedsassistent uddannelsen

3.1 Formålet med uddannelsen

Erhvervsuddannelsen til social- og sundhedsassistent har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for det overordnede kompetenceområde:

- Professionel helhedsorienteret sygepleje og rehabilitering i samarbejde med borgere og patienter med grundlæggende behov i et tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde i det nære og det sammenhængende sundhedsvæsen.

3.2 Optagelseskriterier

Du kan starte på uddannelsen, når du har bestået Grundforløb 2 og har en uddannelsesaftale med en arbejdsgiver

3.2.1 Ansøgningsprocedure

Du skal søge praktikplads direkte hos en kommune eller hos Region Syddanmark.

Du skal finde oplysninger om ledige elevpladser ved at henvende dig direkte hos den enkelte kommune eller til Regionen. Stillingerne slås op under ledige jobs i de enkelte kommuner. Du kan se hvilke kontaktpersoner Social- og sundhedsskolen Fyn samarbejder med samt [finde links til kommunerne samt regionen her](#).

4. Undervisningens form og indhold

4.1 Fag i uddannelsen

4.1.1 Grundfag

Dansk
Naturfag
Engelsk

4.1.2 Uddannelsesspecifikke fag

- Mødet med borgeren og patienten
- Det sammenhængende borger- og patientforløb
- Kvalitet og udvikling
- Somatisk sygdom og sygepleje
- Psykisk sygdom og sygepleje
- Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering
- Farmakologi og medicin håndtering

Se målene for de enkelte fag i punkt 4.4

Lokal uddannelsesplan for Social- og Sundhedsskolen Fyn (LUP)

Social- og Sundhedsassistent (SSA)

4.1.3 Valgfri uddannelsesspecifikke fag

- Social- og sundhedsassistenten som teamleder
- Netværk og samskabelse med udsatte grupper
- Borgerens behov for akut socialpsykiatrisk indsats
- Smertelindring ved fysisk og/eller psykisk lidelse
- Sosu-ass rolle v/indlæggelse af borger m/demens
- Borgeren med fysisk og/eller psykisk handicap
- Sygeplejefaglig fordybelse og faglig udvikling
- Sosu-ass opgaver i forhold til livets afslutning

Se målene for de enkelte fag i punkt punkt 4.5

4.1.4 Fag på højere niveau

- Det sammenhængende borger- og patientforløb
- Somatisk sygdom og sygepleje
- Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering

Temaplan

Social- og Sundhedsassistentuddannelsen

Uddannelsens formål

Uddannelsen har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområde:

Professionel helhedsorienteret sygepleje og rehabilitering i samarbejde med borgere og patienter med grundlæggende behov i et tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde i det nære og det sammenhængende sundhedsvæsen.

Sådan læser du temaplanen

Temaplanen skal ses ud fra et tværfagligt perspektiv. Hver praktik- og skoleperioder indeholder læringsmål og fokusområder, som du skal arbejde med. Du vil komme til at arbejde med de samme læringsmål og fokusområder flere gange i løbet af uddannelsen.

Transfer

Formålet med transfer er at skabe sammenhæng mellem praktik og skoleforløb. Dette betyder, at det man lærer i én sammenhæng, også kan bruges i en anden sammenhæng.

Mellem beskrivelserne af praktik og skoleforløb er der en beskrivelse af, hvordan det, man lærer i praktikken, kan bruges i skoleforløbet og omvendt.

Fælles læremidler

Transferopgaver

Sygeplejeprocessen

Definition af 3 sundhedsbegreber

Dataindsamlingsark

Skema til plejenotater

Bagerst i temaplanen

- Præstationsstandarder
- Kompetencemål
- Praktikmål
- Mål for de uddannelsesspecifikke fag
- Mål for de valgfri uddannelsesspecifikke fag
- Bilag til transferopgave

Talentspor:

Hvis du følger talentsporet, skal du have de følgende uddannelsesspecifikke fag på ekspert niveau "Somatisk sygdom og sygepleje", "Det sammenhængende borger- og patientforløb" og "Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering".

Som elev på ekspertniveau forventes det, at du

- Har overblik over fagenes mål på ekspertniveau og kan se forskel på målene på avanceret- og ekspertniveau

Erhvervsrettet påbygning:

Uddannelsesaftalen kan suppleres med erhvervsrettet påbygning i op til 4 uger. Påbygningen består af valgfri uddannelsesspecifikke fag.

Hvis du i samarbejde med ansættende myndighed vælger et Påbygningsforløb i din uddannelse, betyder det, at de sidste 4 uger af den sidste praktik bruges på skolen, hvor du påbygger med valgfri uddannelsesspecifikke fag.

4.2.1 Temaoversigt

Temaoversigt

EUD (elever under 25 år)

| Tema 1: Tværprofessionelt samarbejde omkring borgeren i det nære sundhedsvæsen | | | | Tema 2: Tværprofessionelt samarbejde omkring borger/patient med en psykisk lidelse | | Tema 3: Tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde i sammenhængende borger/patientforløb | | | Afslutning |
|---|------------|----------|------------|---|-----------|---|-------------------|--|------------|
| Skole 1a | Praktik 1a | Skole 1b | Praktik 1b | Skole 2 | Praktik 2 | Skole 3 | Praktik 3 | | Skole 4 |
| 5 uger | 21 uger | 11 uger | 19 uger | 12 uger | 18 uger | 12 uger | 40 uger | | 7 uger |
| | | | | | | | 2+3 dage på skole | | |

EUV (elever over 25 år)

| | | | | | | | | | |
|----------|------------|----------|------------|---------|-----------|---------|-------------------|--|---------|
| Skole 1a | Praktik 1a | Skole 1b | Praktik 1b | Skole 2 | Praktik 2 | Skole 3 | Praktik 3 | | Skole 4 |
| 5 uger | 21 uger | 11 uger | 19 uger | 12 uger | 18 uger | 12 uger | 40 uger | | 2 uger |
| | | | | | | | 2+3 dage på skole | | |

Skoleperiode 1A og 1B – Varighed: 5 uger + 11 uger

Tema 1: Tværprofessionelt samarbejde med borgeren i det nære sundhedsvæsen

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|--|---|--|
| | 1. skoleperiode A 5 uger | |
| <i>Sundhedsvæsenets opbygning, rammer og regler for social- og sundhedsassistentens virksomhedsområde</i> | <p>Jeg anvender viden om Serviceloven og Sundhedsloven i det nære sundhedsvæsen i et tværprofessionelt samarbejde under hensyn til patientsikkerheden</p> <p>Jeg anvender viden om arbejdsmiljøloven</p> <p>Jeg anvender viden om regler for tavshedspligt, varetagelse af personfølsomme data, omsorgspligt og dokumentation</p> <p>Jeg anvender viden om fysisk og psykisk arbejdsmiljø</p> | <p>Det sammenhængende borger/patient forløb: 1, 5</p> <p>Kvalitet og udvikling: 4, 9</p> |
| <i>Social og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i det nære sundhedsvæsen</i> | Jeg anvender viden om sygeplejefaglig teori og metode til at vurdere borgerens/patientens ressourcer, behov, og sundhedstilstand | Somatisk sygdom og sygepleje: 1, 8 |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|---|---|---|
| | <p>Jeg anvender viden om principper for hygiejne og overholder hygiejniske principper for at afbryde smitteveje</p> <p>Jeg anvender viden om mundtlig og skriftlig kommunikation til at varetage dokumentation og udveksler data i det tværprofessionelle samarbejde</p> | <p>Det sammenhængende borger/patientforløb: 3</p> |
| <p><i>Social- og sundhedsassistentens første møde med borgeren/patienten</i></p> <p><i>Social- og sundhedsassistentens første møde med borgeren/patienten</i></p> | <p>Jeg anvender viden om forskellige kulturer og sundhedsopfattelser til at møde borgeren/patienten og de pårørende med respekt for værdighed og integritet</p> <p>Jeg anvender viden om forskellige livsformer, livsfaser og livshistorier til at varetage en helhedsorienteret indsats i mødet med borgeren/patienten</p> <p>Jeg anvender viden om kommunikation og betydning af ligeværdige relationer til at reflekterer over etiske dilemmaer og handler empatisk i mødet med borgeren/patienten og pårørende</p> <p>Jeg anvender viden om konflikthåndter samt forebyggelse af konflikter og magtanvendelse i mødet med borgeren/patienten</p> <p>Jeg anvender viden om sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering i den tværprofessionelle indsats med udgangspunkt i borgerens/patientens ønsker og behov</p> | <p>Mødet med borgeren og patienten: 3, 4, 6, 9</p> <p>Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: 1, 3, 7, 10</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|---|---|---|
| <p><i>Social – og sundhedsassistentens møde med borgeren/patienten i det nære sundhedsvæsen</i></p> | <p>Jeg anvender viden om mestringsstrategier og motivationsfaktorer</p> <p>Jeg anvender viden om sundhedspædagogik og livstilsfaktorer til i et involverende samarbejde med borgeren/patienten og pårørende at arbejde motive-rende i forhold til borgerens/patientens formulering af forventninger og mål for hverdagslivet.</p> <p>Jeg anvender viden om rehabilitering i hverdagslivet til at indgå i et involverende samarbejde med borgeren/patienten og dennes netværk, herunder understøtte sammenhæng i borgerens/patientens hverdagsliv.</p> <p>Jeg anvender viden om funktionsevne og funktionsevnescreening til at udvælge, tilrettelægge, gennemføre og vurdere aktiviteter, der understøtter borgerens/patientens mestring og livskvalitet.</p> <p>Jeg anvender viden om kommunale tilbud, til at udvælge og gennemføre meningsfulde aktiviteter i samarbejde med borgeren/patienten.</p> <p>Jeg anvender viden om funktionsevne, forflytning, lejrning, mobilisering samt hjælpemidler og velfærdsteknologi til at begrunde, vurdere og tilrettelægge pleje- og omsorgsopgaver med fokus på borgerens/patientens mestringsevne.</p> <p>Jeg anvender viden om sundhedspædagogiske metoder, redskaber og praksisformer, herunder vejledning, motivation og selvadministration i samarbejde med borger, patienter og pårørende i primær.</p> | <p>Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: 2, 3, 6, 9, 10</p> <p>Farmakologi og medicin håndtering: 6</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|--|--|--|
| | <p>Jeg anvender viden om anatomi og fysiologi til at forklare lægemidlers farmakokinetik, herunder absorption, distribution og elimination og farmakodynamik.</p> <p>Jeg anvender beregning af medicin for at fremme patientsikkerheden og forebygge fejl ved medicin for at fremme patientsikkerheden og forebygge fejl ved medicinering</p> <p>Jeg anvender viden om hygiejne og risikofaktorer ved medicinhandling.</p> | <p>Farmakologi og medicinhandling: 3, 4, 7</p> |
| <p><i>Social og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i det nære sundhedsvæsen</i></p> | <p>Jeg anvender viden om Autorisationsloven og Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp til at kunne reflektere over og varetage social- og sundhedsassistentens opgaver.</p> <p>Jeg anvender viden om regler for tavshedspligt, varetagelse af personfølsomme data, omsorgspligt, og dokumentation til at reflektere over social- og sundhedsassistentens pligter og rettigheder som autoriseret sundhedsperson.</p> <p>Jeg anvender viden om lokale instrukser med udgangspunkt i borgerens/ og pårørendes behov og mål for sygeplejen at medvirke til at sikre kvalitet i de sundhedsfaglige ydelser</p> <p>Jeg kan med afsæt i viden baseret på erfaring og evidens anvende digitale redskaber til informationssøg-</p> | <p>Det sammenhængende borger og patientforløb: 2</p> <p>Kvalitet og udvikling: 3, 4, 7</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|--|---|---|
| <p><i>Social og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i det nære sundhedsvæsen</i></p> | <p>ning, databehandling, dokumentation og kommunikation til at sikre kvalitet og kontinuitet i de sundhedsfaglige ydelser.</p> <p>Jeg anvender viden om lovgivning, instrukser, vejledninger og lokale procedurer til at forklare social- og sundhedsassistentens ansvar og kompetenceområde.</p> <p>Jeg anvender viden om kvalitetssikring og utilsigtede hændelser (UTH), herunder at dokumentere og indrapportere.</p> | <p>Farmakologi og medicinbehandling: 1, 2</p> |

Transfer

Sammenhæng mellem skole og praktik



Transferopgave:

Sygeplejeprocessen som udgangspunkt for transferopgave:

- Bilag 1 - Beskrivelse af transferopgave i 1. skoleperiode og 1. praktikperiode A og B
- Bilag 2 - Dataindsamlingsark
- Bilag 3 - Skema til plejenotater

Fælles definitioner og fælles sprog

Det nære sundhedsvæsen:

Er borgerens indgang til sundhedsvæsenet.

Kommunerne arbejder på tværs af forvaltningsområder og sammen med de praktiserende læger om give danskerne et sundere, længere liv, som leves aktivt og produktivt uden sygdom og begrænset funktionsevne.

(Sundhedsstyrelsen)

Det sammenhængende sundhedsvæsen:

Samspil mellem kommuner, regioner og praksissektoren (KL.)

Tværfagligt samarbejde betyder:

Når professioner og deres fagligheder samarbejder på tværs mod ny viden, nye arbejdsformer og ny forståelse af fælles opgave og faglighed.

(Andy Højholdt, Tværfagligt samarbejde i teori og praksis)

Tværsæktorielt samarbejde:

Handler om hvilken sektor eller myndighed de professionelle eller andre, der samarbejder, kommer fra.

(Andy Højholdt, Tværfagligt samarbejde i teori og praksis)

Velfærdsteknologi:

Teknologier eller services der kan hjælpe og assistere brugere inden for social- og sundhedsområdet og effektivisere arbejdsgange.

(Region Syddanmark og Odense Kommune)

Telemedicin:

Tid-, sted- og rumafhængige digitalt understøttende sundhedsydelser, leveret over afstand, med potentiale til at skabe målbar sundhedsmæssig gevinst eller værdi.

(Dansk Selskab for klinisk Telemedicin)

Praktikperiode 1A og 1B– Varighed: 21 uger + 19 uger

Tema 1: Tværprofessionelt samarbejde med borgeren i det nære sundhedsvæsen

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Praktikmål |
|---|---|----------------------|
| <p>Sundhedsvæsenets opbygning, rammer og regler, for social og sundhedsassistentens virksomhedsområde:</p> | <p>Jeg deltager i at tilrettelægge og gennemføre fysiske, social og kulturelle aktiviteter og i at understøtte borgeren i at træffe egne valg, herunder inddragelse af netværk og frivillige (mål 7).</p> <p>Jeg indgår i samarbejdet om en borgers behov for tværprofessionel og tværsektoriel indsats, herunder indlede afslutte og dokumentere en social- og sundhedsfaglig ydelse i. Relation til modtagelse, indlæggelse, udskrivning og hjemkomst (mål 15)</p> <p>Jeg deltager i at forholde mig kritisk til det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, herunder udføre forflytninger samt vurdere pladsforhold under overholdelse af arbejdsmiljøreglerne og anvendelse af velfærdsteknologi (mål 18)</p> <p>Jeg kan reflektere over etiske og faglige dilemmaer, der følger arbejdet som professionel sundhedsperson, f.eks. Forhold om tavshedspligt, magtanvendelse, patientrettigheder, omsorgspligt og hensyn til borgerens livskvalitet (mål 19)</p> <p>Jeg kan planlægge og redegøre for eget arbejde og kompetenceområder som autoriseret sundhedsperson i overensstemmelse med relevant lovgivning og andres kompetenceområde (mål 20)</p> | <p>7,15.18.19.20</p> |

| | | |
|--|--|---------------------|
| <p>Social- og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i det nære sundhedsvæsen</p> | <p>Jeg deltager i sundhedsfaglige handlinger på baggrund af faglige og kliniske vurderinger, herunder sundhedsstyrelses screeningsværktøjer til tidlig opsporing samt lokale procedure og retningslinjer (mål 2)</p> <p>Jeg deltager i at arbejde ud fra en helhedsorienteret tilgang der understøtter borgerens mestring af eget liv. (mål 4)</p> <p>Jeg deltager i samarbejde med borgeren og dennes pårørende omkring rehabilitering (mål 4)</p> <p>Jeg deltager i at arbejde tværprofessionelt og sundhedsfremmende (mål 5)</p> <p>Jeg kan ud fra den rehabiliterende tilgang selvstændig planlægge udføre og evaluere omsorg praktisk hjælp og personlig pleje til borgere med fysisk, psykisk og social pleje (mål 6)</p> <p>Jeg kan selvstændigt forebygge smittespredning udefra nationale retningslinjer og standarder for hygiejne, herunder særlige regimer og teknikker samt vejlede borgere, pårørende og frivillige. (mål 8)</p> <p>Jeg kan etablere relationer, der skaber samarbejde med borgere, pårørende og frivillige herunder kommunikere målrettet og anvende relevante kommunikationsformer (mål 10)</p> | <p>2,4,5,6,8,10</p> |
|--|--|---------------------|

| | | |
|--|--|--------------------------|
| <p>Social og sundhedsassistents første møde med borgeren og patienten</p> | <p>Jeg kan gennemføre og reflektere over kliniske sygeplejehandlinger, herunder selvstændigt anvende sygeplejeprocessen til at indsamle data, identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygepleje til borgere med grundlæggende behov (mål 1)</p> <p>Jeg deltager i sundhedsfaglige handlinger på baggrund af faglige og kliniske vurderinger, herunder sundhedsstyrelses screeningsværktøjer til tidlig opsporing samt lokale procedure og retningslinjer (mål 2)</p> <p>Jeg kender praktikstedets retningslinjer for medicinbehandling for en SSA elev i 1.A praktik. (mål 9)</p> <p>Jeg deltager i gennemførelsen af pædagogiske aktiviteter (mål 11)</p> <p>Jeg deltager i at kommunikere på en måde, der under hensyntagen til egen og andres sikkerhed, understøtter borgeres integritet og selvbestemmelse i forbindelse med konflikthåndtering og voldsforebyggelse (mål 12)</p> <p>Jeg deltager i at kommunikere og dokumentere faglige handlinger i relevante dokumentationssystemer med henblik på at understøtte patientsikre overgange og kontinuitet i det samlede borgerforløb og øge den borger- / og patientoplevede kvalitet (mål 13)</p> <p>Jeg kan deltage i at koordinere og tilrettelægge eget og andres arbejde (mål 14)</p> | <p>1,2,9,11,12,13,14</p> |
|--|--|--------------------------|

| | 1. Praktik B | |
|---|---|----------------|
| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Praktikmål |
| <i>Sundhedsvæsenets opbygning, rammer og regler for social og sundhedsassistentens virksomhedsområde</i> | <p>Jeg kan selvstændigt tilrettelægge og gennemføre fysiske, social og kulturelle aktiviteter og informere og vejlede om aktivitetstilbud, herunder inddragelse af netværk og frivillige ud fra borgernes interesser og behov og understøtte borgere i at træffe egne valg (mål 7).</p> <p>Jeg indgår i samarbejdet om en borgers behov for tværprofessionel og tværsektoriel indsats, herunder indlede afslutte og dokumentere en social- og sundhedsfaglig ydelse i. Relation til modtagelse, indlæggelse, udskrivning og hjemkomst (mål 15)</p> <p>Jeg deltager i at forhold mig kritisk til det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, herunder udføre forflytninger samt vurdere pladsforhold under overholdelse af arbejdsmiljøreglerne og anvendelse af velfærdsteknologi (mål 18)</p> <p>Jeg kan reflektere over etiske og faglige dilemmaer, der følger arbejdet som professionel sundhedsperson, f.eks. Forhold om tavshedspligt, magtanvendelse, patientrettigheder, omsorgspligt og hensyn til borgerens livskvalitet (mål 19)</p> <p>Jeg kan planlægge og redegøre for eget arbejde og kompetenceområder som autoriseret sundhedsperson i overensstemmelse med relevant lovgivning og andres kompetenceområde (mål 20)</p> | 7, 15,18.19.20 |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Praktikmål |
|---|--|-------------------------|
| <p>Social og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i det nære sundhedsvæsen</p> | <p>Jeg kan gennemføre og reflektere over kliniske sygeplejehandlinger, herunder selvstændigt anvende sygeplejeprocessen til at indsamle data, identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygepleje til borgere med grundlæggende behov (mål 1)</p> <p>Jeg planlægger og deltager i iværksættelse af sundhedsfaglige handlinger på baggrund af faglige og kliniske vurderinger, herunder sundhedsstyrelses screeningsværktøjer til tidlig opsporing samt lokale procedure og retningslinjer (mål 2)</p> <p>Jeg kan ud fra en helhedsorienteret tilgang der understøtter borgerens mestring af eget liv, selvstændigt og i samarbejde med kendte borgergrupper og pårørende arbejde med rehabilitering (mål 4)</p> <p>Jeg kan arbejder tværprofessionelt og sundhedsfremmende og ud fra et helhedssyn forebygger udvikling af livsstilssygdomme ved at vejlede og motivere borgeren til mestring af eget liv (mål 5)</p> <p>Jeg kan selvstændigt forebygge smittespredning udefra nationale retningslinjer og standarder for hygiejne, herunder særlige regimer og teknikker samt vejlede borgere, pårørende og frivillige. (mål 8)</p> <p>Jeg kan deltage i at udføre sygepleje med anvendelse af teknologi og retningslinjer, der tager udgangspunkt i erfaringsbaseret viden og evidens. (mål 16)</p> <p>Jeg deltager i at støtte op om udviklingen af god praksis for kvalitetssikring og patientsikkerhed i det tværprofessionelle samarbejde (mål 17)</p> | <p>1,2,4,5,8,16, 17</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>Social og sundhedsassistentens første møde med borgeren og patienten</p> | <p>Jeg kan gennemføre og reflektere over kliniske sygeplejehandlinger, herunder selvstændigt anvende sygeplejeprocessen til at indsamle data, identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygepleje til borgere med grundlæggende behov (mål 1)</p> <p>Jeg kan selvstændigt identificere og reagere på ændringer i borgerens sundhedstilstand. Ved uforudsete og komplekse problemstillinger kan eleven udføre sygeplejehandlinger indenfor for egen kompetenceområder samt delegerede sygeplejehandlinger herunder palliativ pleje. (mål 3)</p> <p>Jeg kan ud fra den rehabiliterende tilgang selvstændig planlægge udføre og evaluere omsorg praktiks hjælp og personlig pleje til borgere med fysisk, psykisk og social pleje (mål 6)</p> <p>Jeg kan selvstændigt efter praktikstedets retningslinjer og efter delegation varetage medicin-håndtering, observere virkning og bivirkning samt dokumentere og samarbejde med borgere i den medicinske behandling (mål 9)</p> <p>Jeg kan etablere relationer, der skaber samarbejde med borgere, pårørende og frivillige herunder kommunikere målrettet og anvende relevante kommunikationsformer (mål 10)</p> <p>Jeg kan selvstændigt gennemføre pædagogiske aktiviteter og varetage vejledning af elev –kolleger (mål 11).</p> <p>Jeg kan kommunikere på en måde, der under hensyntagen til egen og andres sikkerhed, understøtter borgeres integritet og selvbestemmelse i forbindelse med konflikthåndtering og voldsforebyggelse (mål 12).</p> <p>Jeg deltager i at kommunikere og dokumentere faglige handlinger i relevante dokumentationssystemer med henblik at understøtte patientsikre overgange og kontinuitet i det samlede borgerforløb og øge den borger- / og patientoplevede kvalitet (mål 13)</p> <p>Jeg deltager i at forholde mig kritisk til det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, herunder udføre forflytninger samt vurdere pladsforhold under overholdelse af arbejdsmiljøreglerne og anvendelse af velfærdsteknologi (mål 18)</p> | <p>1,3,6,9, 10,11,12,13, 18</p> |
|--|--|---|

Skoleperiode 2 – Varighed: 12 uger

Tema 2: Tværprofessionelt samarbejde med borger/patient med en psykisk lidelse

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|--|--|--|
| <p><i>Social- og sundhedsassistentens møde med borger/patient med psykisk sygdom.</i></p> | <p>Jeg anvender viden om mestringsstrategier og motivationsfaktorer til at understøtte borgerens/patientens mestring af egen sygdom og rehabiliteringsproces</p> <p>Jeg anvender viden om fysisk og fysiske funktionsnedsættelser til selvstændigt at tage medansvar for konflikthåndtering samt forebyggelse af konflikter og magtanvendelse i mødet med borgeren/patienten</p> <p>Jeg anvender viden om mellemmenneskelige relationer og interaktioner samt målrettet kommunikation til at fastholde og afslutte professionelle relationer i samarbejdet med borgeren/patienten med psykisk sygdom, pårørende og andre samarbejdspartnere, herunder i forhold til psykoeducation</p> <p>Jeg anvender viden om mestringsstrategier og den enkeltes psykosociale forudsætninger og udviklingsmuligheder til selvstændigt at indgå i et involverende samarbejde med borgeren/patienten om et forløb</p> | <p>Mødet med borgeren og patienten: 7, 9</p> <p>Psykisk sygdom og sygepleje: 3, 4, 8</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|--|---|--|
| <i>Social- og sundhedsassistentens møde med borger/patient med psykisk sygdom.</i> | Jeg anvender viden om socialpædagogisk praksis, fx reminiscens, sansestimulering, personcentreret omsorg og fysisk aktivitet til at understøtte et meningsfuldt hverdagsliv for borgeren/patienten | |
| <i>Social- og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i psykiatrien.</i> | <p>Jeg anvender viden om regler for tavshedspligt, varetagelse af personfølsomme data, omsorgspligt og dokumentation til at reflektere over social- og sundhedsassistentens pligter og rettigheder som autoriseret sundhedsperson</p> <p>Jeg anvender viden om velfærdsteknologi og innovative processer til at medvirke til implementering af nye teknologiske løsninger og arbejdsgange i den sundhedsfaglige praksis, herunder medvirke i anvendelse af telemedicin</p> <p>Jeg anvender viden om fysisk og psykisk arbejdsmiljø til at medvirke til kvalitetsudvikling af arbejdsmiljøet, herunder stresshåndtering, voldsforebyggelse og sikkerhed på arbejdspladsen</p> <p>Jeg anvender viden om sygeplejefaglig teori, metode og vurdering, herunder jeg-støttende sygepleje, kognitiv tilgang og miljøterapi til at arbejde som kontaktperson og understøtte borgerens/patientens rehabiliteringsproces og recovery</p> <p>Jeg anvender viden om principperne for sygeplejeprocessen til målrettet at prioritere, tilrettelægge,</p> | <p>Kvalitet og udvikling: 4, 8, 9</p> <p>Psykisk sygdom og sygepleje: 2, 5, 6, 7</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|---|--|--|
| <p><i>Social- og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i psykiatrien.</i></p> | <p>udføre og evaluere psykiatrisk sygepleje med udgangspunkt i borgerens/patientens ressourcer og behov</p> <p>Jeg anvender viden om komplekse sygepleje- og behandlingsforløb, herunder dobbeltdiagnoser, multisygdomme og misbrugsproblematikker til at indgå i helhedsorienteret tilrettelæggelse af tværfaglige og tværprofessionelle pleje- og behandlingsforløb</p> <p>Jeg anvender viden om socialpsykologi og omgivelsernes betydning for borgere med psykisk sygdom, herunder demens, til at kunne bevare respekt og værdighed for den enkelte borger/patient samt forebygge udad reagerende adfærd og magtanvendelse</p> <p>Jeg anvender viden om sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering til at varetage social- og sundhedsassistentens opgaver i den tværprofessionelle og tværsektorielle indsats med udgangspunkt i borgerens/patientens ønsker og behov</p> <p>Jeg anvender viden om sundhedspædagogik og livstilsfaktorer til i et involverende samarbejde med borgeren/patienten og pårørende at arbejde motiverende i forhold til borgerens/patientens formulering af forventninger og mål for hverdagslivet</p> <p>Jeg anvender viden om funktionsevne og funktionscreening til at udvælge, tilrettelægge og gennemføre aktiviteter, der understøtter borgerens/patientens mestring og livskvalitet</p> | <p>Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: 1, 2, 6, 8, 9</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|--|--|---|
| <p><i>Social- og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i psykiatrien</i></p> | <p>Jeg anvender viden om analyse, planlægning, udførelse og evaluering af sociale, fysiske, kulturelle og kreative aktiviteter for enkeltpersoner og grupper til at understøtte et meningsfuldt hverdagsliv for borgeren/patienten ud fra en rehabiliterende tilgang</p> <p>Jeg anvender viden om kommunale tilbud, frivillige organisationer og netværksgrupper til at udvælge og gennemføre meningsfulde aktiviteter i samarbejde med borgeren/patienten</p> | |
| <p><i>Sundhedsvæsenets opbygning, rammer og regler, for social og sundhedsassistentens virksomhedsområde i psykiatrien.</i></p> | <p>Jeg anvender viden om Serviceloven, Sundhedsloven og Psykiatriloven til i det tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejde at arbejde under hensyn til patientsikkerhed.</p> <p>Jeg anvender viden om Autorisationsloven og Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp til at kunne reflektere over og varetage social- og sundhedsassistentens opgaver, herunder delegerede opgaver, i det tværprofessionelle samarbejde omkring det sammenhængende borger-/patientforløb.</p> <p>Jeg anvender viden om mundtlig og skriftlig kommunikation til selvstændigt at varetage dokumentation samt kunne udveksle data i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde.</p> | <p>Det sammenhængende borger og patientforløb: 1, 2, 3, 4, 5, 6</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|---|--|--|
| <p><i>Sundhedsvæsenets opbygning, rammer og regler, for social og sundhedsassistentens virksomhedsområde i psykiatrien</i></p> | <p>Jeg anvender viden om kommunikation og vejledningsmetoder til selvstændigt at kunne informere, vejlede og instruere kolleger.</p> <p>Jeg anvender viden om Arbejdsmiljøloven og arbejdspladsens organisering til at tage initiativ til at udvikle den fysiske og psykiske trivsel, herunder varetagelse og koordinering af arbejdsopgaver.</p> <p>Jeg anvender viden om betydningen af kulturforståelser, værdier og samarbejdsformer i tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejder.</p> <p>Jeg anvender viden om overordnede sammenhænge mellem social- og sundhedspolitik, nationale kvalitetsmål, lokale målsætninger og serviceniveauer i kommuner og regioner, til at prioritere egne arbejdsopgaver ud fra de visiterede ydelser.</p> <p>Jeg anvender viden om kvalitetssikring og utilsigtede hændelser (UTH) til selvstændigt og i det tværfaglige samarbejde at kunne fremme patientsikkerheden og forebygge fejl ved medicin-håndtering i praksis, herunder dokumentere, indrapportere samt følge op på embedslægetilsyn.</p> <p>Jeg anvender viden om hygiejne og risikofaktorer ved medicin-håndtering herunder arbejdsmiljøudvalgets opgave og arbejdsmiljøcertificering til at forebygge arbejdsskader i praksis.</p> | <p>Kvalitet og udvikling: 1</p> <p>Farmakologi og medicin-håndtering: 2, 7</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|--|---|---|
| <p>Psykiske sygdomme, herunder demens og misbrug.</p> | <p>Jeg anvender viden om de hyppigst forekommende psykiske sygdomme og deres symptomer herunder demenssygdomme, skizofreni, affektive lidelser, angsttilstande, personlighedsforstyrrelser og dobbeltdiagnoser til selvstændigt at varetage sygepleje af borgere/patienter med psykisk sygdom.</p> <p>Jeg anvender viden om komplekse sygepleje- og behandlingsforløb, herunder dobbeltdiagnoser, multisygdomme og misbrugsproblematikker til at indgå i helhedsorienteret tilrettelæggelse af tværfaglige og tværprofessionelle pleje- og behandlingsforløb.</p> <p>Jeg anvender beregninger af medicin for at fremme patientsikkerheden og forebygge fejl ved medicin-håndtering.</p> <p>Jeg anvender viden om almen og speciel farmakologi, indenfor psykofarmaka til at observere virkninger og bivirkninger samt forklare kontraindikationer, interaktioner og dispenseringsformer inden for de mest almindelige hovedgrupper, herunder hvilken betydning det har for observationen af borgere og patienter.</p> | <p>Psykisk sygdom og sygepleje: 1, 6</p> <p>Farmakologi og medicin-håndtering: 4, 5</p> |

Praktikperiode 2– Varighed: 18 uger

Tema 2: Tværprofessionelt samarbejde med borgeren/patienten med en psykisk lidelse

| | | |
|---|---|-----------------------|
| <p>Sundhedsvæsenets opbygning, rammer og regler for social og sundhedsassistentens virksomhedsområde</p> | <p>Jeg kan selvstændigt tilrettelægge og gennemføre fysiske, social og kulturelle aktiviteter og informere og vejlede om aktivitetstilbud, herunder inddragelse af netværk og frivillige ud fra borgernes interesser og behov og understøtte borgere i at træffe egne valg (mål 7).</p> <p>Jeg kan koordinere og samarbejde om en kendt borgers behov for planlagte tværprofessionel og tværsektoriel indsats, herunder indlede afslutte og dokumentere en social- og sundhedsfaglig ydelse i relation til modtagelse, indlæggelse, udskrivning og hjemkomst (mål 15)</p> <p>Jeg deltager i at forhold mig kritisk til det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, herunder udføre forflytninger samt vurdere pladsforhold under overholdelse af arbejdsmiljøreglerne og anvendelse af velfærdsteknologi (mål 18)</p> <p>Jeg kan reflektere over etiske og faglige dilemmaer, der følger arbejdet som professionel sundhedsperson, f.eks. Forhold om tavshedspligt, magtanvendelse, patientrettigheder, omsorgspligt og hensyn til borgerens livskvalitet (mål 19)</p> <p>Jeg kan planlægge og redegøre for eget arbejds og kompetenceområde som autoriseret sundhedsperson i overensstemmelse med relevant lovgivning og andres kompetenceområde (mål 20)</p> | <p>7, 15,18.19.20</p> |
|---|---|-----------------------|

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Praktikmål |
|--|--|-------------------------|
| <p>Social og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i psykiatrien</p> | <p>Jeg kan gennemføre og reflektere over kliniske sygeplejehandlinger, herunder selvstændigt anvende sygeplejeprocessen til at indsamle data, identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygepleje til borgere/ patienter med grundlæggende behov (mål 1).</p> <p>Jeg planlægger og deltager i iværksættelse af sundhedsfaglige handlinger på baggrund af faglige og kliniske vurderinger, herunder sundhedsstyrelsens screeningsværktøjer til tidlig opsporing samt lokale procedure og retningslinjer (mål 2)</p> <p>Jeg kan ud fra en helhedsorienteret tilgang der understøtter borgerens/ patientens mestring af eget liv, selvstændigt og i samarbejde med kendte borger/ patient grupper og pårørende arbejde med rehabilitering og recovery (mål 4)</p> <p>Jeg kan arbejder tværprofessionelt og sundhedsfremmende og ud fra et helhedssyn forebygge udvikling af livsstilssygdomme ved at vejlede og motivere borgeren/ patienten til mestring af eget liv (mål 5)</p> <p>Jeg kan selvstændigt forebygge smittespredning udefra nationale retningslinjer og standarder for hygiejne, herunder særlige regimer og teknikker samt vejlede borgere/ patienter, pårørende og frivillige herom (mål 8)</p> <p>Jeg kan deltage i at udføre sygepleje med anvendelse af teknologi og retningslinjer, der tager udgangspunkt i erfaringsbaseret viden og evidens (mål 16)</p> <p>Jeg deltager i at støtte op om udviklingen af god praksis for kvalitetssikring og patientsikkerhed i det tværprofessionelle samarbejde (mål 17)</p> | <p>1,2,4,5,8,16, 17</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Social og sundhedsassistentens møde med borger/ patient med psykisk sygdom</p> | <p>Jeg kan gennemføre og reflektere over kliniske sygeplejehandlinger, herunder selvstændigt anvende sygeplejeprocessen til at indsamle data, identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygepleje til borgere/ patienter med grundlæggende behov (mål 1)</p> <p>Jeg kan selvstændigt identificere og reagere på ændringer i borgerens/ patientens sundhedstilstand. Ved uforudsete og komplekse problemstillinger kan eleven udføre sygeplejehandlinger indenfor for eget kompetenceområde, samt delegerede sygeplejehandlinger herunder palliativ pleje. (mål 3)</p> <p>Jeg kan ud fra den rehabiliterende tilgang selvstændigt planlægge, udføre og evaluere omsorg praktisk hjælp og personlig pleje til borgere/ patienter med fysiske, psykiske og sociale behov (mål 6)</p> <p>Jeg kan selvstændigt efter praktikstedets retningslinjer og efter delegation varetage medicinhåndtering, observere virkning og bivirkning samt dokumentere og samarbejde med borgere i den medicinske behandling (mål 9)</p> <p>Jeg kan etablere relationer, der skaber samarbejde med borgere/ patienter, pårørende og frivillige herunder kommunikere målrettet og anvende relevante kommunikationsformer (mål 10)</p> <p>Jeg kan selvstændigt gennemføre pædagogiske aktiviteter og varetage vejledning af elev (mål 11)</p> <p>Jeg kan kommunikere på en måde, der under hensyntagen til egen og andres sikkerhed, understøtter borgeres/ patientens integritet og selvbestemmelse i forbindelse med konflikt-håndtering og voldsforebyggelse (mål 12).</p> <p>Jeg deltager i at kommunikere og dokumentere faglige handlinger i relevante dokumentationssystemer med henblik på at understøtte patientsikre overgange og kontinuitet i det samlede borger/ patientforløb og øge den borger- / og patientoplevede kvalitet (mål 13)</p> <p>Jeg deltager i at forholde mig kritisk til det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, herunder udføre forflytninger samt vurdere pladsforhold under overholdelse af arbejdsmiljøreglerne og anvendelse af velfærdsteknologi (mål 18)</p> | <p>1,3,6,9, 10,11,12,13, 18</p> |
|--|---|---|

Skoleperiode 3 – Varighed: 12 uger

Tema 3: Tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde med borgeren i det sammenhængende borger/patientforløb

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|---|--|---|
| <p><i>Social- og sundhedsassistentens møde med borger og patient i det sammenhængende sundhedsvæsen</i></p> | <p>Jeg anvender viden om sundhedspædagogisk teori og metode til i et tværfagligt samarbejde at planlægge og gennemføre information, instruktion og vejledning af borgere/patienter og pårørende</p> <p>Jeg anvender viden om sygeplejefaglig teori og metode til at vurdere borgerens/patientens ressourcer, behov og sundhedstilstand samt til at handle på kompleksiteten af de grundlæggende behov, herunder inddrage relevante samarbejdspartnere</p> <p>Jeg anvender viden om palliativ indsats og terminale forløb til at kunne varetage sygepleje og professionel omsorg for borgeren/patienten i sorg- og kriseforløb.</p> | <p>Mødet med borgeren og patienten: 8</p> <p>Somatisk sygdom og sygepleje: 1, 7</p> |
| <p><i>Social- og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i det sammenhængende sundhedsvæsen</i></p> | <p>Jeg anvender viden om betydningen af kulturforståelser, værdier og samarbejdsformer til at etablere og varetage tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejder</p> <p>Jeg anvender viden om social- og sundhedsassistentens kompetenceområde og arbejdspladsens organisering til at koordinere egne og andres arbejdsopgaver i det sammenhængende borger-/patientforløb, herunder teamledelse og koordinatorfunktion</p> | <p>Det sammenhængende borger/patientforløb: 6, 7</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|---|---|---|
| <p><i>Social- og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i det sammenhængende sundhedsvæsen</i></p> | <p>Jeg anvender viden om nationale mål for kvalitetssikring til at reflektere over social- og sundhedsassistents pligter og rettigheder som autoriseret sundhedsperson</p> <p>Jeg anvender viden om forskellige værktøjer og metoder til kvalitetssikring og selvstændigt medvirke til at udvikle og sikre patientsikkerhed i det tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejde</p> <p>Jeg anvender viden om evalueringsmetoder til at inddrage borgeren/patienten og pårørende i gennemførelse og implementering af initiativer og dermed medvirke til øget oplevet og sundhedsfaglig kvalitet</p> <p>Jeg anvender viden om principperne for sygeplejeprocessen til målrettet at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere klinisk sygepleje med udgangspunkt i borgerens/patientens ressourcer samt fysiske, psykiske og sociale behov</p> <p>Jeg kan anvende viden om sterile rutiner, teknikker og rene procedure til at afbryde smitteveje og håndtere sygeplejeopgaver i forbindelse med fx sår, sonder og katetre</p> | <p>Kvalitet og udvikling: 2, 5, 6</p> <p>Somatisk sygdom og sygepleje: 3, 9</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|---|---|--|
| <p><i>Sundhedsvæsenets opbygning, rammer og regler for social- og sundhedsassistentens virksomhedsområde</i></p> | <p>Jeg anvender viden om almen praksis` tilbuds-, ansvars- og funktionsområde til at samarbejde om koordinering af det sammenhængende borger-/patientforløb</p> <p>Jeg anvender viden om velfærdsteknologi i sygeplejen til at medvirke ved implementering af nye teknologiske løsninger i forhold til borgeren/patienten og pårørende, herunder telemedicinske løsninger</p> <p>Jeg anvender viden om kliniske vurderinger og screeningsværktøjer til at foretage relevante faglige vurderinger i den tværfaglige forebyggende indsats i forhold til den enkelte borgers/patients sundhedstilstand</p> <p>Jeg anvender viden om trænings- og handleplaner til at indgå i et tværfagligt samarbejde, der understøtter den samlede rehabiliteringsproces af borgeren/patienten</p> <p>Jeg anvender viden om lovgivning, instrukser, vejledninger og lokale procedurer til at forklare social- og sundhedsassistentens ansvar og kompetenceområde til selvstændigt at kunne varetage medicinhåndtering i gældende praksis, herunder delegering, videredelegering, ledelsens ansvar og akkreditering</p> | <p>Det sammenhængende borger/patientforløb: 8</p> <p>Somatisk sygdom og sygepleje: 11</p> <p>Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: 4, 7</p> <p>Farmakologi og medicinhåndtering: 1</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|-------------------------------------|--|--|
| Somatisk sygdom | <p>Jeg anvender viden om kroppens anatomi og fysiologi samt sammenhæng mellem organsystemerne til at forklare og forstå de enkelte organer og organsystemers betydning ved udførelse af sygeplejefaglige handlinger</p> <p>Jeg anvender viden om de hyppigst forekommende sygdomme til at forklare årsager, symptomer og behandlingsformer til selvstændigt at varetage sygepleje ud fra identificerede behov</p> <p>Jeg anvender viden om somatisk sygdom til at observere ændringer i borgerens/patientens sundhedstilstand, fx ændringer der skyldes dehydrering, under- og fejlernæring, anæmi, ødemer, respiratoriske problemer, obstipation, diarre, feber, konfusion, fejlmedicinering og immobilitet, og handle hensigtsmæssigt herpå</p> <p>Jeg anvender viden om somatisk sygdomslære, herunder multisygdomme og akutte sygdomme til at kunne indgå i komplekse sygepleje- og behandlingsforløb i det tværprofessionelle samarbejde</p> <p>Jeg anvender viden om præ-, per- og postoperativ fase til at forberede patienten til operation og kunne observere og pleje patienten i den postoperative fase</p> <p>Generhvervelse af Førstehjælp på erhvervsuddannelserne</p> | Somatisk sygdom og sygepleje: 2, 4, 5, 6, 10, 12 |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Fagmål |
|-------------------------------------|--|--------------------------------------|
| <i>Somatisk sygdom</i> | Jeg anvender viden om almen og speciel farmakologi til at observere virkninger og bivirkninger samt forklare kontraindikationer, interaktioner, og dispenseringsformer inden for de mest almindelige hovedgrupper, herunder hvilken betydning det har for observationen af borgere og patienter. | Farmakologi og medicin håndtering: 5 |

Praktikperiode 3 – Varighed: 40 uger

Tema 3: Det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde i sammenhængende borger/patientforløb

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Praktikmål |
|---|---|-----------------------|
| <p>Sundhedsvæsenets opbygning, rammer og regler for social og sundhedsassistentens virksomhedsområde</p> | <p>Jeg kan selvstændigt tilrettelægge og gennemføre fysiske, sociale og kulturelle og kreative aktiviteter og informere og vejlede om aktivitetstilbud, herunder inddragelse af netværk og frivillige ud fra borgerens interesser og behov og understøtte borgere/ patienter i at træffe egne valg (mål 7).</p> <p>Jeg kan koordinere og indgå i samarbejde om en borgers/ patients behov for tværprofessionel og tværsektoriel indsats, herunder selvstændigt indlede, afslutte og dokumentere en social- og sundhedsfaglig ydelse i relation til modtagelse, indlæggelse, udskrivning og hjemkomst (mål 15).</p> <p>Jeg kan forholde mig kritisk til og understøtte udviklingen af et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, herunder udføre forflytninger samt vurdere pladsforhold under overholdelse af arbejdsmiljøreglerne og anvendelse af velfærdsteknologi (mål 18)</p> <p>Jeg kan reflektere over og træffe kvalificerede valg i forhold til etiske og faglige dilemmaer, der følger arbejdet som professionel sundhedsperson, f.eks. forhold som tavshedspligt, magtanvendelse, patientrettigheder, omsorgspligt og hensyn til borgerens livskvalitet (mål 19)</p> <p>Jeg kan planlægge og redegøre for eget arbejds- og kompetenceområde som autoriseret sundhedsperson i overensstemmelse med relevant lovgivning og andres kompetenceområde (mål 20)</p> | <p>7, 15,18.19.20</p> |

| Fokusområder i læringsaktiviteterne | Læringsmål | Praktikmål |
|--|---|----------------------------|
| <p><i>Social og sundhedsassistentens professionelle rolle og fagprofil i det sammenhængende sundhedsvæsen</i></p> | <p>Jeg kan gennemføre og reflektere over kliniske sygeplejehandlinger, herunder selvstændigt anvende sygeplejeprocessen til at indsamle data, identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygepleje til borgere/ patienter med grundlæggende behov (mål 1).</p> <p>Jeg kan planlægge og iværksætte sundhedsfaglige handlinger på baggrund af faglige og kliniske vurderinger, herunder sundhedsstyrelses screeningsværktøjer til tidlig opsporing samt lokale procedure og retningslinjer (mål 2)</p> <p>Jeg kan ud fra en helhedsorienteret tilgang der understøtter borgerens/ patientens mestring af eget liv, selvstændigt og i samarbejde med borgeren/ patienten og pårørende arbejde med rehabilitering og recovery (mål 4),</p> <p>Jeg kan selvstændigt og tværprofessionelt arbejde sundhedsfremmende og ud fra et helhedssyn forebygge udvikling af livsstilssygdomme ved at vejlede og motivere borgeren/ patienten til mestring af eget liv (mål 5)</p> <p>Jeg kan selvstændigt forebygge smittespredning ud fra nationale retningslinjer og standarder for hygiejne, herunder særlige regimer og teknikker samt vejlede borgere/ patienter, pårørende og frivillige herom (mål 8)</p> <p>Jeg kan selvstændigt koordinere og tilrettelægge eget og andres arbejde samt understøtte og indgå i teamsamarbejde omkring opgaveløsning med borgerens/patientens mål for øje (mål 14)</p> <p>Jeg kan selvstændigt udføre sygepleje med anvendelse af teknologi og retningslinjer, der tager udgangspunkt i erfaringsbaseret viden og evidens (mål 16)</p> <p>Jeg kan støtte op om udviklingen af god praksis for kvalitetssikring og patientsikkerhed i det tværprofessionelle samarbejde (mål 17)</p> | <p>1,2,4,5,8,14,16, 17</p> |

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| <p>Social og sundhedsassistentens møde med borger/ patient i det sammenhængende sundhedsvæsen</p> | <p>Jeg kan gennemføre og reflektere over kliniske sygeplejehandlinger, herunder selvstændigt anvende sygeplejeprocessen til at indsamle data, identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygepleje til borgere/ patienter med grundlæggende behov (mål 1).</p> <p>Jeg kan selvstændigt identificere og reagere på ændringer i borgerens/ patientens sundhedstilstand. Ved uforudsete og komplekse problemstillinger kan eleven udføre sygeplejehandlinger indenfor for eget kompetenceområde samt delegerede sygeplejehandlinger herunder palliativ pleje (mål 3)</p> <p>Jeg kan ud fra den rehabiliterende tilgang selvstændigt planlægge, udføre og evaluere omsorg, praktisk hjælp og personlig pleje til borgere/ patienter med fysiske, psykiske og sociale behov (mål 6)</p> <p>Jeg kan selvstændigt efter praktikstedets retningslinjer og efter delegation varetage medicin- håndtering, observere virkning og bivirkning samt dokumentere og samarbejde med borgere i den medicinske behandling (mål 9)</p> <p>Jeg kan etablere relationer, der skaber samarbejde med borgere/ patienter, pårørende og frivillige herunder kommunikere målrettet og anvende relevante kommunikationsformer (mål 10)</p> <p>Jeg kan selvstændigt gennemføre pædagogiske aktiviteter og varetage vejledning af kollegaer (mål 11).</p> <p>Jeg kan kommunikere på en måde, der under hensyntagen til egen og andres sikkerhed, understøtter borgeres/ patientens integritet og selvbestemmelse i forbindelse med konflikthåndtering og voldsforebyggelse (mål 12).</p> <p>Jeg kan selvstændigt kommunikere og dokumentere faglige handlinger i relevante dokumentationssystemer med henblik på at understøtte patientsikre overgange og kontinuitet i det samlede borger/ patientforløb og øge den borger- / og patientoplevede kvalitet (mål 13)</p> <p>Jeg kan forholde mig kritisk til og understøtte udvikling af et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, herunder udføre forflytninger samt vurdere pladsforhold under overholdelse af arbejdsmiljøreglerne og anvendelse af velfærdsteknologi (mål 18)</p> | <p>1,3,6,9,10,11,12,13, 18</p> |
|--|--|--------------------------------|

Præstationsstandarder

Begynder niveau:

Eleven kan løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning. På dette niveau lægges der vægt på personlig kompetence til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs- og færdighedsområde og kompetence til at udvikle ansvarlighed og grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsningen.

Rutineret niveau:

Eleven kan planlægge og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem i en rutinemæssig eller kendt situation og omgivelse, alene og i samarbejde med andre. På dette niveau lægges på den personlige kompetence til selvstændigt at sætte ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsningen heraf. Yderligere lægges vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.

Avanceret niveau:

Eleven kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem også i ikke-rutinesituationer – alene eller i samarbejde med andre - under hensyn til opgavens art. På det niveau lægges på den personlige kompetence til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ samt kompetence til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Yderligere lægges vægt på kvalitetssans og kreativitet.

4.3 Kompetencemål

Kompetencemål:

- 1) Eleven kan selvstændigt udøve arbejdet som social- og sundhedsassistent i overensstemmelse med de etiske og lovmæssige regler, der følger med ansvaret som autoriseret sundhedsperson. Eleven kan i et tværprofessionelt samarbejde arbejde i overensstemmelse med de fastlagte kvalitetsstandarder, herunder beskrivelser af serviceniveau og procedurer for patientsikkerhed.
- 2) Eleven kan begrunde og selvstændigt tilrettelægge, udføre og evaluere sygepleje, der retter sig imod borgere og patienters grundlæggende behov ud fra en meto- disk og rehabiliterende tilgang.
- 3) Eleven kan indgå i komplekse behandlingsforløb i borgerens eget hjem, herunder varetage palliativ pleje.
- 4) Eleven kan på baggrund af en sygeplejefaglig vurdering handle på forandringer i borgerens og patientens fysiske og psykiske symptomer, herunder anvende værktøjer til tidlig opsporing.
- 5) Eleven kan selvstændigt arbejde med borger- og patientrettet forebyggelse, sundhedsfremme og rehabilitering i forhold til de hyppigst forekommende fysiske og psykiske sygdomme og funktionsnedsættelser.
- 6) Eleven kan skabe et involverende samarbejde med borgere, patienter og pårørende, herunder vejlede og motivere gennem målrettet kommunikation.
- 7) Eleven kan selvstændigt og i et tværprofessionelt samarbejde tilrettelægge, gennemføre og evaluere sociale, kulturelle, fysiske og kreative aktiviteter både for enkeltpersoner og grupper i et rehabiliterende perspektiv.
- 8) Eleven kan selvstændigt indgå i en tværprofessionel og tværsektoriel indsats med henblik på at koordinere og sikre et sammenhængende patient- og borgerforløb.
- 9) Eleven kan varetage koordinering samt indgå i ledelse af teamsamarbejde omkring sygepleje og patient/borgerforløb, i relation til arbejdets organisering.
- 10) Eleven kan selvstændigt varetage medicindispensering og medicinadministration i henhold til gældende lovgivning og arbejdspladsens kliniske retningslinjer og procedurer.
- 11) Eleven kan selvstændigt dokumentere den udførte sygepleje og videregive faglige informationer skriftligt og mundtligt.
- 12) Eleven kan selvstændigt anvende relevant velfærdsteknologi samt tage initiativ til implementering af ny viden og teknologi.

13) Eleven kan selvstændigt anvende principper for hygiejne og afbrydelse af smitteveje, herunder rene rutiner, sterilteknikker og isolation samt vejlede borgere, patienter, pårørende, kolleger og frivillige herom.

14) Eleven kan med udgangspunkt i borgerens eller patientens ressourcer og hjælpemidler selvstændigt tilrettelægge sit eget og andres arbejde efter ergonomiske principper, arbejdspladsens arbejdsmiljøregler og sikkerhedsforanstaltninger.

4.4 Uddannelsesspecifikke fag

Uddannelsesspecifikke fag:

Mødet med borgeren og patienten

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 5 uger

1. Eleven kan anvende viden om rådgivning, vejledning og instruktion til selvstændigt at etablere relationer og skabe samarbejde med borgeren/patienten om forløbet.
2. Eleven kan anvende viden om forskellige former for målrettet kommunikation til at etablere en professionel relation i mødet med borgeren/patienten og de pårørende.
3. Eleven kan anvende viden om forskellige kulturer og sundhedsopfattelser til at møde borgeren/patienten og de pårørende med respekt for værdighed og integritet.
4. Eleven kan anvende viden om forskellige livsformer, livsfaser og livshistorier til at varetage en helhedsorienteret indsats i mødet med borgeren/patienten.
5. Eleven kan anvende viden om sundhedspædagogisk teori og metode til at tilrettelægge aktiviteter, der understøtter borgerens/patientens ressourcer samt fremmer rehabiliteringsprocesser og borgerens sundhed.
6. Eleven kan anvende viden om kommunikation og betydning af ligeværdige relationer til at reflektere over etiske dilemmaer og handle empatisk i mødet med borgeren/patienten og de pårørende.
7. Eleven kan anvende viden om mestringsstrategier og motivationsfaktorer til at understøtte borgerens/ patientens mestring af egen sygdom og rehabiliteringsproces.
8. Eleven kan anvende viden om sundhedspædagogisk teori og metode til i et tværfagligt samarbejde at planlægge og gennemføre information, instruktion og vejledning af borgere/patienter og pårørende.
9. Eleven kan anvende viden om fysisk og psykiske funktionsnedsættelser til selvstændigt at tage medansvar for konflikthåndtering samt forebyggelse af konflikter og magtanvendelse i mødet med borgeren/patienten.

Det sammenhængende borger- og patientforløb

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 3 uger

1. Eleven kan anvende viden om Serviceloven, Sundhedsloven og Psykiatriloven til i det tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejde at arbejde under hensyn til patientsikkerhed.
2. Eleven kan anvende viden om Autorisationsloven og Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp til at kunne reflektere over og varetage social- og sundhedsassistentens opgaver, herunder delegerede opgaver, i det tværprofessionelle samarbejde omkring det sammenhængende borger-/patientforløb.
3. Eleven kan anvende viden om mundtlig og skriftlig kommunikation til selvstændigt at varetage dokumentation samt kunne udveksle data i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde.
4. Eleven kan anvende viden om kommunikation og vejledningsmetoder til selvstændigt at kunne informere, vejlede og instruere kolleger.
5. Eleven kan anvende viden om Arbejds miljøloven og arbejdspladsens organisering til at tage initiativ til at udvikle den fysiske og psykiske trivsel, herunder varetagelse og koordinering af arbejdsopgaver.
6. Eleven kan anvende viden om betydningen af kulturforståelser, værdier og samarbejdsformer til at etablere og varetage tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejder.
7. Eleven kan anvende viden om social- og sundhedsassistentens kompetenceområde og arbejdspladsens organisering til at koordinere egne og andres arbejdsopgaver i det sammenhængende borger-/patientforløb, herunder teamledelse og koordinatorfunktion.
8. Eleven kan anvende viden om almen praksis' tilbuds-, ansvars- og funktionsområde til at samarbejde om koordinering af det sammenhængende borger-/patientforløb.

Det sammenhængende borger- og patientforløb

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Ekspert niveau

Varighed: 3 uger

1. Eleven kan finde og anvende viden om Serviceloven, Sundhedsloven og Psykiatriloven til i det tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejde at arbejde under hensyn til patientsikkerhed.
2. Eleven kan anvende viden om Autorisationsloven og Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp til at kunne identificere og varetage social- og sundhedsassistentens opgaver, herunder delegerede opgaver, i det tværprofessionelle samarbejde omkring det sammenhængende borger-/patientforløb.
3. Eleven kan anvende viden om mundtlig og skriftlig kommunikation til selvstændigt at sammenholde og varetage dokumentation samt kunne finde og udveksle data i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde.
4. Eleven kan finde og anvende viden om kommunikation og vejledningsmetoder til selvstændigt at kunne informere, vejlede og instruere kolleger.
5. Eleven kan anvende viden om Arbejdsmiljøloven og arbejdspladsens organisering til at begrunde og tage initiativ til at udvikle den fysiske og psykiske trivsel, herunder varetagelse og koordinering af arbejdsopgaver.
6. Eleven kan anvende viden om betydningen af kulturforståelser, værdier og samarbejdsformer til at etablere, begrunde og varetage tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejder.
7. Eleven kan anvende viden om social- og sundhedsassistentens kompetenceområde og arbejdspladsens organisering til at begrunde og koordinere egne og andres arbejdsopgaver i det sammenhængende borger-/patientforløb, herunder teamledelse og koordinatorfunktion.
8. Eleven kan finde og anvende viden om almen praksis' tilbuds-, ansvars- og funktionsområde til at samarbejde om koordinering af det sammenhængende borger-/patientforløb.

Kvalitet og udvikling

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 3 uger

1. Eleven kan anvende viden om overordnede sammenhænge mellem social- og sundhedspolitik, nationale kvalitetsmål, lokale målsætninger og serviceniveauer i kommuner og regioner, til at prioritere egne arbejdsopgaver ud fra de visiterede ydelser.
2. Eleven kan anvende viden om nationale mål for kvalitetssikring til at reflektere over social- og sundhedsassistentens pligter og rettigheder som autoriseret sundhedsperson.
3. Eleven kan anvende viden om nationale kliniske retningslinjer og lokale instrukser til med udgangspunkt i borgerens/patientens og pårørendes behov og mål for sygeplejen at medvirke til at sikre kvalitet i de sundhedsfaglige ydelser.
4. Eleven kan anvende viden om regler for tavshedspligt, varetagelse af personfølsomme data, omsorgspligt, og dokumentation til at reflektere over social- og sundhedsassistentens pligter og rettigheder som autoriseret sundhedsperson.
5. Eleven kan anvende viden om forskellige værktøjer og metoder til kvalitetssikring og selvstændigt medvirke til at udvikle og sikre patientsikkerhed i det tværsektorielle og tværprofessionelle samarbejde.
6. Eleven kan anvende viden om evalueringsmetoder til at inddrage borgeren/patienten og pårørende i gennemførelse og implementering af initiativer og dermed medvirke til øget oplevet og sundhedsfaglig kvalitet.
7. Eleven kan med afsæt i viden baseret på erfaring og evidens anvende digitale redskaber til informationssøgning, databehandling, dokumentation og kommunikation til at sikre kvalitet og kontinuitet i de sundhedsfaglige ydelser.
8. Eleven kan anvende viden om velfærdsteknologi og innovative processer til at medvirke til implementering af nye teknologiske løsninger og arbejdsgange i den sundhedsfaglige praksis, herunder medvirke i anvendelse af telemedicin.
9. Eleven kan anvende viden om fysisk og psykisk arbejdsmiljø til at medvirke til kvalitetsudvikling af arbejdsmiljøet, herunder stresshåndtering, voldsforebyggelse og sikkerhed på arbejdspladsen.

Somatisk sygdom og sygepleje

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 7½ uger

1. Eleven kan anvende viden om sygeplejefaglig teori og metode til at vurdere borgerens/patientens ressourcer, behov og sundhedstilstand samt til at handle på kompleksiteten af de grundlæggende behov, herunder inddrage relevante samarbejdspartnere.
2. Eleven kan anvende viden om kroppens anatomi og fysiologi samt sammenhænge mellem organ-systemerne til at forklare og forstå de enkelte organer og organsystemers betydning ved udførelse af sygeplejefaglige handlinger.
3. Eleven kan anvende viden om principperne for sygeplejeprocessen til målrettet at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere klinisk sygepleje med udgangspunkt i borgerens/patientens ressourcer samt fysiske, psykiske og sociale behov.
4. Eleven kan anvende viden om de hyppigst forekommende sygdomme til at forklare årsager, symptomer og behandlingsformer til selvstændigt at varetage sygepleje ud fra identificerede behov.
5. Eleven kan anvende viden om somatisk sygdom til at observere ændringer i borgerens/patientens sundhedstilstand, fx ændringer der skyldes dehydrering, under- og fejlernæring, anæmi, ødemer, respiratoriske problemer, obstipation, diarré, feber, konfusion, fejlmedicinering og immobilitet, og handle hensigtsmæssigt herpå.
6. Eleven kan anvende viden om somatisk sygdomslære, herunder multisygdomme og akutte sygdomme til at kunne indgå i komplekse sygepleje- og behandlingsforløb i det tværprofessionelle samarbejde.
7. Eleven kan anvende viden om palliativ indsats og terminale forløb til at kunne varetage sygepleje og professionel omsorg for borgeren/patienten og pårørende i sorg- og kriseforløb.
8. Eleven kan anvende viden om principper for hygiejne til at arbejde med særlige regimer i forbindelse med infektionssygdomme og institutionsinfektioner samt til at vejlede borgeren/patienten, pårørende og kolleger i at overholde hygiejniske principper for at afbryde smitteveje.
9. Eleven kan anvende viden om sterile rutiner, teknikker og rene procedurer til at afbryde smitteveje og håndtere sygeplejeopgaver i forbindelse med fx sår, sonder og katetre.
10. Eleven kan anvende viden om præ-, per- og postoperativ fase til at forberede patienten til operation og kunne observere og pleje patienten i den postoperative fase.

11. Eleven kan anvende viden om velfærdsteknologi i sygeplejen til at medvirke ved implementering af nye teknologiske løsninger i forhold til borgeren/patienten og pårørende, herunder telemedicin-ske løsninger.

12. Generhvervelse af Førstehjælp på erhvervsuddannelserne

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Ekspert niveau

Varighed: 7½ uger

1. Eleven kan anvende viden om sygeplejefaglig teori og metode til at vurdere borgerens/patientens ressourcer, behov og sundhedstilstand samt til at handle på kompleksiteten af de grundlæggende behov, herunder identificere og inddrage relevante samarbejdspartnere
2. Eleven kan finde og anvende viden om kroppens anatomi og fysiologi samt sammenhænge mellem organsystemerne til at forklare og forstå de enkelte organer og organsystemers betydning ved udførelse af sygeplejefaglige handlinger
3. Eleven kan finde og anvende viden om principperne for sygeplejeprocessen til målrettet at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere klinisk sygepleje med udgangspunkt i borgerens/patientens ressourcer samt fysiske, psykiske og sociale behov.
4. Eleven kan anvende viden om de hyppigst forekommende sygdomme til at forklare og vurdere årsager, symptomer og behandlingsformer til selvstændigt at begrunde og varetage sygepleje ud fra identificerede behov.
5. Eleven kan anvende viden om somatisk sygdom til at identificere og observere ændringer i borgerens/patientens sundhedstilstand, fx ændringer der skyldes dehydrering, under- og fejlernæring, anæmi, ødemer, respiratoriske problemer, obstipation, diarré, feber, konfusion, fejlmedicinering og immobilitet, og handle hensigtsmæssigt herpå.
6. Eleven kan anvende viden om somatisk sygdomslære, herunder multisygdomme og akutte sygdomme til at kunne begrunde og indgå i komplekse sygepleje- og behandlingsforløb i det tværprofessionelle samarbejde
7. Eleven kan anvende viden om palliativ indsats og terminale forløb til at kunne begrunde og varetage sygepleje og professionel omsorg for borgeren/patienten og pårørende i sorg- og kriseforløb
8. Eleven kan finde og anvende viden om principper for hygiejne til at begrunde og arbejde med særlige regimer i forbindelse med infektionssygdomme og institutionsinfektioner samt til at vejlede borgeren/patienten, pårørende og kolleger i at overholde hygiejniske principper for at afbryde smitteveje.
9. Eleven kan finde og anvende viden om sterile rutiner, teknikker og rene procedurer til at afbryde smitteveje og håndtere sygeplejeopgaver i forbindelse med fx sår, sonder og katetre.
10. Eleven kan anvende viden om præ-, per- og postoperativ fase til at forberede patienten til operation og kunne observere, vurdere og pleje patienten i den postoperative fase.
11. Eleven kan finde og anvende viden om velfærdsteknologi i sygeplejen til at medvirke ved implementering af nye teknologiske løsninger i forhold til borgeren/patienten og pårørende, herunder telemedicinske løsninger.
12. Generhvervelse af Førstehjælp på erhvervsuddannelserne efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. august 2016.

Psykisk sygdom og sygepleje

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 6½ uger

1. Eleven kan anvende viden om de hyppigst forekommende psykiske sygdomme og deres symptomer herunder demenssygdomme, skizofreni, affektive lidelser, angsttilstande, personlighedsforstyrrelser og dobbeltdiagnoser til selvstændigt at varetage sygepleje af borgere/patienter med psykisk sygdom.
2. Eleven kan anvende viden om sygeplejefaglig teori, metode og vurdering, herunder jeg-støttende sygepleje, kognitiv tilgang og miljøterapi til at arbejde som kontaktperson og understøtte borgerens/patientens rehabiliteringsproces og recovery.
3. Eleven kan anvende viden om mellemmenneskelige relationer og interaktioner samt målrettet kommunikation til at etablere, fastholde og afslutte professionelle relationer i samarbejdet med borgeren/patienten med psykisk sygdom, pårørende og andre samarbejdspartnere, herunder i forhold til psykoeducation.
4. Eleven kan anvende viden om mestringsstrategier og den enkeltes psykosociale forudsætninger og udviklingsmuligheder til selvstændigt at indgå i et involverende samarbejde med borgeren/patienten om et forløb.
5. Eleven kan anvende viden om principperne for sygeplejeprocessen til målrettet at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere psykiatrisk sygepleje med udgangspunkt i borgerens/patientens ressourcer og behov.
6. Eleven kan anvende viden om komplekse sygepleje- og behandlingsforløb, herunder dobbeltdiagnoser, multisygdomme og misbrugsproblematikker til at indgå i helhedsorienteret tilrettelæggelse af tværfaglige og tværprofessionelle pleje- og behandlingsforløb.
7. Eleven kan anvende viden om socialpsykologi og omgivelsernes betydning for borgere med psykisk sygdom, herunder demens, til at kunne bevare respekt og værdighed for den enkelte borger/patient samt forebygge udad reagerende adfærd og magtanvendelse.
8. Eleven kan anvende viden om socialpædagogisk praksis, fx reminiscens, sansestimulering, personcentreret omsorg og fysisk aktivitet til at understøtte et meningsfuldt hverdagsliv for borgeren/patienten.

Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 6 uger

1. Eleven kan anvende viden om sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering til at varetage social- og sundhedsassistentens opgaver i den tværprofessionelle og tværsektorielle indsats med udgangspunkt i borgerens/patientens ønsker og behov.
2. Eleven kan anvende viden om sundhedspædagogik og livstilsfaktorer til i et involverende samarbejde med borgeren/patienten og pårørende at arbejde motive-rende i forhold til borgerens/patientens formulering af forventninger og mål for hverdagslivet.
3. Eleven kan anvende viden om rehabilitering i hverdagslivet til at indgå i et involverende samarbejde med borgeren/patienten og dennes netværk, herunder under-støtte sammenhæng i borgerens/patientens hverdagsliv.
4. Eleven kan anvende viden om kliniske vurderinger og screeningsværktøjer til at foretage relevante faglige vurderinger i den tværfaglige forebyggende indsats i forhold til den enkelte borgers/patientens sundhedstilstand.
5. Eleven kan anvende viden om profylaksebegrebets betydning for sundhedstilstand og livskvalitet til at samarbejde med borgeren/patienten om behovet for fysisk aktivitet og hensigtsmæssig ernæring.
6. Eleven kan anvende viden om funktionsevne og funktionsevnescreening til at udvælge, tilrettelægge og gennemføre aktiviteter, der understøtter borgerens/patientens mestring og livskvalitet.
7. Eleven kan anvende viden om trænings- og handleplaner til at indgå i et tværfagligt samarbejde, der understøtter den samlede rehabiliteringsproces af borgeren/patienten.
8. Eleven kan anvende viden om analyse, planlægning, udførelse og evaluering af sociale, fysiske, kulturelle og kreative aktiviteter for enkeltpersoner og grupper til at understøtte et meningsfuldt hverdagsliv for borgeren/patienten ud fra en rehabiliterende tilgang.
9. Eleven kan anvende viden om kommunale tilbud, frivillige organisationer og netværksgrupper til at udvælge og gennemføre meningsfulde aktiviteter i samarbejde med borgeren/patienten.
10. Eleven kan anvende viden om funktionsevne, forflytning, lejring, mobilisering samt hjælpemidler og velfærdsteknologi til at tilrettelægge pleje- og omsorgsopgaver med fokus på borgerens/patientens mestringsevne.

Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Ekspert niveau

Varighed: 6 uger

1. Eleven kan anvende viden om sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering til at begrunde og varetage social- og sundhedsassistentens opgaver i den tværprofessionelle og tværsektorielle indsats med udgangspunkt i borgerens/patientens ønsker og behov.
2. Eleven kan finde og anvende viden om sundhedspædagogik og livsstilsfaktorerne til i et involverende samarbejde med borgeren/patienten og pårørende at arbejde motiverende i forhold til borgerens/patientens formulering af forventninger og mål for hverdagslivet.
3. Eleven kan anvende viden om rehabilitering i hverdagslivet til at indgå i et involverende samarbejde med borgeren/patienten og dennes netværk, herunder identificere og understøtte sammenhæng i borgerens/patientens hverdagsliv.
4. Eleven kan anvende viden om kliniske vurderinger og screeningsværktøjer til at begrunde og foretage relevante faglige vurderinger i den tværfaglige forebyggende indsats i forhold til den enkelte borgers/patientens sundhedstilstand.
5. Eleven kan anvende viden om profylaksebegrebets betydning for sundhedstilstand og livskvalitet til at begrunde og samarbejde med borgeren/patienten om behovet for fysisk aktivitet og hensigtsmæssig ernæring.
6. Eleven kan anvende viden om funktionsevne og funktionsevnescreening til at udvælge, tilrettelægge, gennemføre og vurdere aktiviteter, der understøtter borgerens/patientens mestring og livskvalitet.
7. Eleven kan finde og anvende viden om trænings- og handleplaner til at indgå i et tværfagligt samarbejde, der understøtter den samlede rehabiliteringsproces af borgeren/patienten.
8. Eleven kan anvende viden om analyse, planlægning, udførelse og evaluering af sociale, fysiske, kulturelle og kreative aktiviteter for enkeltpersoner og grupper til at begrunde og understøtte et meningsfuldt hverdagsliv for borgeren/patienten ud fra en rehabiliterende tilgang.
9. Eleven kan finde og anvende viden om kommunale tilbud, frivillige organisationer og netværksgrupper til at udvælge og gennemføre meningsfulde aktiviteter i samarbejde med borgeren/patienten.
10. Eleven kan anvende viden om funktionsevne, forflytning, lejring, mobilisering samt hjælpemidler og velfærdsteknologi til at begrunde, vurdere og tilrettelægge pleje- og omsorgsopgaver med fokus på borgerens/patientens mestringsevne

Farmakologi og medicinhandling

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 3 uger

1. Eleven kan anvende viden om lovgivning, instrukser, vejledninger og lokale procedurer til at forklare social- og sundhedsassistentens ansvar og kompetenceområde til selvstændigt at kunne varetage medicinhandling i gældende praksis, herunder delegering, videredelegering, ledelsens ansvar og akkreditering.
2. Eleven kan anvende viden om kvalitetssikring og utilsigtede hændelser (UTH) til selvstændigt og i det tværfaglige samarbejde at kunne fremme patientsikkerheden og forebygge fejl ved medicin-handtering i praksis, herunder dokumentere, indrapportere samt følge op på embedslægetilsyn.
3. Eleven kan anvende viden om anatomi og fysiologi til at forklare lægemidlers farmakokinetik, herunder absorption, distribution og elimination og farmakodynamik.
4. Eleven kan anvende beregninger af medicin for at fremme patientsikkerheden og forebygge fejl ved medicinhandling.
5. Eleven kan anvende viden om almen og speciel farmakologi, herunder psykofarmaka til at observere virkninger og bivirkninger samt forklare kontraindikationer, interaktioner og dispenseringsformer inden for de mest almindelige hovedgrupper, herunder hvilken betydning det har for observationen af borgere og patienter.
6. Eleven kan anvende viden om sundhedspædagogiske metoder, redskaber og praksisformer, herunder vejledning, motivation, og selvadministration i samarbejdet med borgere, patienter og pårørende i primær og sekundær sektor, herunder samarbejde med almen praksis til at øge kvaliteten og patientsikkerheden ved medicin-handtering.
7. Eleven kan anvende viden om hygiejne og risikofaktorer ved medicinhandling herunder arbejdsmiljøudvalgets opgave og arbejdsmiljøcertificering til at forebygge arbejdsskader i praksis.

4.5 Valgfri uddannelsesspecifikke fag

Valgfri uddannelsesspecifikke fag (specialefag):

Social- og sundhedsassistenten som teamleder

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 1 uge

1. Eleven kan anvende viden om egen ledelsesstil og ledelsværktøjer, herunder kommunikation, motivation og konfliktløsning til at tilrettelægge og understøtte teamsamarbejdet.
2. Eleven kan anvende viden om ledelsesteorier, herunder faglig ledelse, forandringsledelse, situations-bestemt ledelse og selvledelse, til at prioritere, tilrettelægge og fordele daglige arbejdsopgaver og uddelegering af opgaver under hensyntagen til de enkelte medarbejders kompetencer og faglige udvikling.
3. Eleven kan anvende viden om grundlæggende organisationsteori til at reflektere over ledelsesmæssige prioriteringer og principper i relation til vagtplanlægning, i samarbejde med øvrige ledere.
4. Eleven kan anvende viden om mødelederfunktionen til at planlægge, gennemføre og evaluere møder selvstændigt eller i samarbejde med andre.
5. Eleven kan anvende viden om overenskomstsystemet, herunder løn- og personaleforhold til at samarbejde med arbejdspladsens tillids- og arbejdsmiljørepræsentanter om at sikre de enkelte medarbejders arbejdsmiljø.

Netværk og samskabelse med udsatte grupper

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 2 uger

1. Eleven kan anvende viden om samfundsgrupper, minoriteter og etnicitet samt livs- og levevilkår, livsstilsfaktorer og sundhedsrisici til at reflektere over social- og sundhedsassistentens rolle i mødet med udsatte grupper, herunder respektere den enkelte borgers integritet.
2. Eleven kan anvende viden om ulighed i sundhed til selvstændigt at identificere problemer og sundhedsopgaver i forhold til udsatte grupper og tage initiativ til at samarbejde med interesseorganisationer og frivillige i planlægningen af sundhedsmæssige aktiviteter for udsatte grupper i nærmiljøet.
3. Eleven kan anvende viden om social ulighed i sundhed til at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere sundhedsfremmende og forebyggende indsatser hos særlige og/eller udsatte grupper.
4. Eleven kan anvende viden om særlige behov hos grupper af borgere, fx borgere med demens og deres pårørende, borgere med misbrugsproblemer eller borgere der er ensomhedstruede til at tage initiativ til at koordinere den tværprofessionelle indsats.
5. Eleven kan anvende viden om forandringsstrategier, samskabelse og netværkets betydning til at igangsætte og vedligeholde aktiviteter, der forebygger ensomhed, marginalisering og stigmatisering.

Borgerens behov for akut socialpsykiatrisk indsats

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 1 uge

1. Eleven kan anvende viden om de psykiske sygdomme til selvstændigt at identificere fysiske, psykiske og sociale tegn og symptomer på akut opstået forværring af psykiske sygdomme og igangsætte relevante handlinger.
2. Eleven kan anvende viden om den akutte forværring af psykisk sygdom til at samarbejde med borgeren, fx borgeren som ikke har taget sin medicin, borgeren med misbrug, borgeren med tilstødende somatisk sygdom, samt borgeren der indgår i retspsykiatrisk behandling, og til at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere sygepleje med udgangspunkt i borgerens behov.
3. Eleven kan anvende viden om psykiske sygdomme, multisygdom og misbrug og betydningen af gensidige påvirkninger, til i et tværprofessionelt samarbejde at deltage i forebyggelse af akutte social-psykiatriske forværringer.
4. Eleven kan anvende viden om kulturforskelle til at vælge en målrettet kommunikation og sygepleje ved akut forværring i borgerens psykiske sygdom.
5. Eleven kan anvende viden om magtanvendelse, tvang og mindsteindgrebsprincippet til at handle i overensstemmelse med gældende lovgivning og inden for eget kompetenceområde i den akutte indsats for at sikre borgerens retssikkerhed.

Smertelindring ved fysisk og/eller psykisk lidelse

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 2 uger

1. Eleven kan anvende viden om nonfarmakologisk smertebehandling til at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere palliativ pleje og rehabilitering til borgere/patienter, herunder psykisk smertebehandling samt mestring af akutte og kroniske smerter.
2. Eleven kan anvende viden om farmakologisk smertebehandling, herunder analgetika, antipsykotika, antiepileptika og antidepressiva til borgere/patienter i et palliativt forløb til at observere virkning, bivirkning, interaktioner og kontraindikationer og forebygge komplikationer.
3. Eleven kan anvende viden om WHO's smertetrappe, relevante smerteteorier og metoder til at indsamle data om borgerens/patientens selv vurderede smerteintensitet og tage initiativ til smertelindrende behandling i den palliative indsats.
4. Eleven kan anvende viden om fysisk, psykisk, social og åndelig smerte samt gældende lovgivning og instrukser til at indgå i det tværprofessionelle samarbejde om smertelindring.
5. Eleven kan anvende viden om den tidlige, sene og terminale fase af det palliative forløb til at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere smertelindrende sygepleje til borgeren/patienten.
6. Eleven kan anvende viden om smerteudtryk til at vælge en målrettet kommunikation og sygepleje i samarbejdet med borgeren/patienten og pårørende i det palliative forløb.
7. Eleven kan anvende viden om netværk og tilbud i patientforeninger til borgeren/patienten i palliative forløb og deres pårørende.

Social- og sundhedsassistentens rolle ved indlæggelse af borger med demens

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 1 uge

1. Eleven kan anvende viden om kognitive forstyrrelser, symptomer og adfærd samt miljøskiftes betydning hos borgere med demens til selvstændigt at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere sygepleje- og omsorgsopgaver i forbindelse med indlæggelse af borgere med demens.
2. Eleven kan anvende viden om udvikling af demenssygdomme til at vejlede kollegaer og skabe forståelse for borgerens særlige situation i indlæggelsesforløbet med henblik på at understøtte integriteten hos borgere med demens.
3. Eleven kan anvende viden om demenssygdomme til at understøtte og aflaste de pårørende, så de kan indgå som ressource i forbindelse med indlæggelse af borgere med demens.
4. Eleven kan anvende viden om tværprofessionelle og tværsektorielle sammenhænge, herunder nødvendige data og dokumentation, til at varetage opgaver i relation til udskrivningsforløbet.
5. Eleven kan anvende viden om sundhedspædagogiske tilgange, professionel kommunikation og konflikthåndtering til at håndtere udad reagerende adfærd og nedbringe magtanvendelse hos den indlagte borger/patient med demens.

Borgeren med fysisk og/eller psykisk handicap

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 2 uger

1. Eleven kan anvende viden om grundlæggende behov og sygeplejefaglige problemer, foranlediget af fysiske og psykiske handicaps, til at prioritere, tilrettelægge, udføre og evaluere pleje- og omsorgsopgaver til borgere med fysisk- og psykisk funktionsnedsættelse i det specialiserede socialområde.
2. Eleven kan anvende viden om faktorer, der har betydning for funktionsevnen, herunder aldersbetinget funktionsnedsættelse til at igangsætte forebyggende og rehabiliterende aktiviteter i pleje- og omsorgsarbejdet til borgeren med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse.
3. Eleven kan anvende viden om udviklingsforstyrrelser og funktionsnedsættelser til at arbejde ressourceorienteret med borgeren, herunder inddrage relevant velfærdsteknologi.
4. Eleven kan anvende viden om pædagogisk observation som redskab i det tværprofessionelle samarbejde til at kunne dokumentere borgernes funktionsniveau og udvikling.
5. Eleven kan indgå i en ligeværdig dialog med borgeren, der skal leve sit dagligliv på et bosted, herunder understøtte borgeren i at nå egne mål og styrke borgerens oplevede livskvalitet
6. Eleven kan anvende viden om grundlæggende behov for seksualitet, intimitet og nærhed til at indgå i en professionel dialog med borgeren om seksualitet.

Sygeplejefaglig fordybelse og faglig udvikling

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 2 uger

1. Eleven kan anvende viden om forskellige videnskabsteoretiske tilganges syn på sygepleje og betydning for sygeplejehandlinger, til at reflektere og argumentere i forhold til praksis.
2. Eleven kan anvende viden om evidensbaseret i de kliniske retningslinjer til at arbejde efter lokale instrukser, med henblik på at understøtte og udvikle den sygeplejefaglige praksis.
3. Eleven kan anvende viden om metoder og procedurer til at understøtte kvalitet og patientsikkerhed i det tværprofessionelle samarbejde for at vurdere, handle og evaluere på patientens/borgerens sundhedstilstand.
4. Eleven kan anvende viden om moralfilosofi til at forstå betydningen af egne etiske vurderinger.

Social- og sundhedsassistentens opgaver i forhold til livets afslutning

Bedømmelse: Bestået/ikke-bestået

Præstationsstandard: Avanceret niveau

Varighed: 1 uge

1. Eleven kan anvende viden om social- og sundhedsassistentens kompetenceområde til at igangsætte terminal sygepleje, smertelindring og behandling i samarbejde med tværfaglige samarbejdspartnere.
2. Eleven kan anvende viden om gældende lovgivning og tilbud til borgeren/patienten i det terminale forløb til selvstændigt at vejlede borgeren/patienten og de pårørende inden for de givne rammer.
3. Eleven kan anvende viden om tværprofessionelt samarbejde, herunder palliative teams, visitation til hospice, kommunens sagsbehandlere, vågetjeneste, præst, bedemand og tilbud til efterladte til selvstændigt at medvirke til tværfaglige opgaver ved livets afslutning.
4. Eleven kan anvende viden om tegn på livets afslutning, angst, sorg, eksistentiel krise og åndelig trøst til at varetage psykisk pleje og igangsætte den eksistentielle samtale med borgeren/patienten og de pårørende.
5. Eleven kan anvende viden om kulturforståelse, etik og den værdige død til at tage initiativ til praktisk og psykisk støtte til den døende og de pårørende/efterladte.
6. Eleven kan anvende viden om opgaver i forbindelse med dødsfald til selvstændigt at istandgøre afdøde under hensyntagen til borgerens/patientens kulturelle og religiøse ritualer.

4.6 Praktikmål

Praktikmål:

1. Eleven kan gennemføre og reflektere over kliniske sygeplejehandlinger, herunder selvstændigt anvende sygeplejeprocessen til at indsamle data, identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygepleje til borgere/patienter med grundlæggende behov.
2. Eleven kan planlægge og iværksætte sundhedsfaglige handlinger på baggrund af faglige og kliniske vurderinger, herunder sundhedsstyrelsens screeningsværktøjer til tidlig opsporing samt lokale procedurer og retningslinjer.
3. Eleven kan selvstændigt identificere og reagere på ændring i borgerens/patientens sundhedstilstand. Ved uforudsete og komplekse problemstillinger kan eleven udføre sygeplejehandlinger indenfor eget kompetenceområde samt delegerede sygeplejehandlinger, herunder udføre palliativ pleje.
4. Eleven kan ud fra en helhedsorienteret tilgang, der understøtter borgerens/patientens mestring af eget liv, selvstændigt og i samarbejde med borgeren/patienten og pårørende arbejde med rehabilitering og recovery.
5. Eleven kan selvstændigt og tværprofessionelt arbejde sundhedsfremmende og ud fra et helhedssyn forebygge udvikling af livsstilssygdomme ved at vejlede og motivere borgeren/patienten til mestring af eget liv.
6. Eleven kan ud fra en rehabiliterende tilgang selvstændigt planlægge, udføre og evaluere omsorg, praktisk hjælp og personlig pleje til borgere med fysiske, psykiske og sociale behov.
7. Eleven kan selvstændigt tilrettelægge og gennemføre fysiske, sociale, kulturelle og kreative aktiviteter, og informere og vejlede om aktivitetstilbud, herunder inddrage netværk og frivillige ud fra borgerens interesser og behov og understøtte borgere/patienter i at træffe egne valg.
8. Eleven kan selvstændigt forebygge smittespredning ud fra nationale og lokale retningslinjer og standarder for hygiejne, herunder særlige regimer og teknikker samt vejlede borgere, patienter, pårørende, kollegaer og frivillige herom.

9. Eleven kan selvstændigt efter praktikstedets retningslinjer og efter delegation varetage medicin håndtering, observere virkning/bivirkninger samt dokumentere og samarbejde med borger/patient i den medicinske behandling.
10. Eleven kan etablere relationer, der skaber samarbejde med borgere/patienter, pårørende og frivillige, herunder kommunikere målrettet og anvende relevante kommunikationsformer.
11. Eleven kan selvstændigt gennemføre pædagogiske aktiviteter og varetage vejledning af kollegaer.
12. Eleven kan kommunikere på en måde der, under hensyntagen til egen og andres sikkerhed, understøtter borgere og patienters integritet og selvbestemmelse i forbindelse med konflikthåndtering og voldsforebyggelse.
13. Eleven kan selvstændigt kommunikere og dokumentere faglige handlinger i relevante dokumentationssystemer med henblik på at understøtte patientsikre overgange og kontinuitet i det samlede borger/patientforløb og øge den borger-/patientoplevede kvalitet.
14. Eleven kan selvstændigt koordinere og tilrettelægge eget og andres arbejde samt understøtte og indgå i teamsamarbejde omkring opgaveløsning med borgerens/patientens mål for øje.
15. Eleven kan koordinere og indgå i samarbejdet om en borgers/patientens behov for tværprofessionel og tværsektoriel indsats, herunder selvstændigt indlede, afslutte og dokumentere en social- og sundhedsfaglig ydelse i relation til modtagelse, indlæggelse, udskrivning og hjemkomst.
16. Eleven kan selvstændigt udføre sygepleje med anvendelse af teknologi og retningslinjer, der tager udgangspunkt i erfaringsbaseret viden og evidens.
17. Eleven kan støtte op om udviklingen af god praksis for kvalitetssikring og patientsikkerhed i det tværprofessionelle samarbejde.
18. Eleven kan forholde sig kritisk til og understøtte udvikling af et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, herunder udføre forflytninger samt vurdere pladsforhold under overholdelse af arbejdsmiljøreglerne og anvendelse af velfærdsteknologi.

19. Eleven kan reflektere over og træffe kvalificerede valg i forhold til etiske og faglige dilemmaer, der følger arbejdet som professionel sundhedsperson, fx forhold som tavshedspligt, magtanvendelse, patientrettigheder, omsorgspligt og hensyn til borgerens/patientens livskvalitet.

20. Eleven kan planlægge og redegøre for eget arbejde og kompetenceområde som autoriseret sundhedsperson i overensstemmelse med relevant lovgivning og andres kompetenceområder.

Læringsark 3 - praktik 1A og 1B for social- og sundhedsassistentselever på Fyn

Tema 1

Tværfprofessionelt samarbejde med borgeren i det nære sundhedsvæsen

4.7 Skole-praktik plan

Uddannelsen varer fra 8. august 2017 til 25. maj 2020

1. SSA – under 25 år – fuldt forløb

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|--|---------------------|---|-------------------------|
| 1. skole- periode A | 08.08.17 – 11.09.17 | | 5 uger |
| 1. praktik- periode A (primær- praktik) | 12.09.17 – 05.02.18 | Ferie: 22.+27.+28.+29.12.17 + 02.01.18 = 5 dage Prøvetiden udløber den 10.12.17 | 19 uger 2 dage |
| 1. skole- periode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktik- periode B (primær- praktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage | 19 uger |
| | | | |

| | | | |
|---|---------------------|---|-------------------------------------|
| 2. skole- periode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktik- periode (psykiatri- praktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |
| | | | |
| 3. skole- periode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | 12 uger 3 dage 2 dage |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| | | | |
| 4. skole- periode | 24.03.20 – 25.05.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 7 uger |

Dimission den 25. maj 2020

Uddannelsen varer fra 06. februar 2018 til 25. maj 2020

2. SSA – under 25 år – med SSH

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---|---------------------|---|-----------------------------|
| 1. skoleperiode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Prøvetiden udløber den 28.07.18 | 19 uger |
| 2. skoleperiode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktikperiode (psykiatripraktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |
| 3. skoleperiode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage | 12 uger 3 dage 2 dage |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------|
| | | OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 24.03.20 – 25.05.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 7 uger |

Dimission den 25. maj 2020

Uddannelsen varer fra 20. marts 2018 – 25. maj 2020

3. SSA – under 25 år – med SSH og relevant erhvervserfaring .

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---|---------------------|---|-----------------------------|
| 1. skoleperiode B | 20.03.18 – 13.06.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 14.06.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage | 12 uger 2 dage |
| | | | |
| 2. skoleperiode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktikperiode (psykiatripraktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage Prøvetiden udløber den 04.12.18 | 16 uger |
| | | | |
| 3. skoleperiode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage | 12 uger 3 dage 2 dage |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------|
| | | OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 24.03.20 – 25.05.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 7 uger |

Dimission den 25. maj 2020

Uddannelsen varer fra 09. oktober 2017 – 25. maj 2020

4 - SSA – under 25 år – med PA eller relevant erhvervs erfaring

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|--|---------------------|---|-------------------------|
| 1. praktik- periode (primær- praktik) | 09.10.17 – 16.11.17 | | |
| 1. skole- periode A (med 1711- optaget) | 17.11.17 – 02.01.18 | Ferie: 22.+27.+28.+29.12.17 + 02.01.18 = 5 dage | 5 uger |
| 1. praktik- periode A (primær- praktik) | 03.01.18 – 05.02.18 | | |
| | | | |
| 1. skole- periode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktik- periode (primær- praktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Prøvetiden udløber den 04.05.18 | 19 uger |

| | | | |
|---|---------------------|---|-------------------------------------|
| 2. skole- periode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktik- periode (psykiatri- praktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |
| 3. skole- periode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | 12 uger 3 dage 2 dage |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 24.03.20 – 25.05.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 7 uger |

Dimission den 25. maj 2020

Uddannelsen varer fra 08. august 2017 til 16. april 2020

5. SSA – over 25 år – fuldt forløb

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|--|---------------------|---|-------------------------|
| 1. skoleperiode A | 08.08.17 – 11.09.17 | | 5 uger |
| 1. praktikperiode A (primærpraktik) | 12.09.17 – 05.02.18 | Ferie: 22.+27.+28.+29.12.17 + 02.01.18 = 5 dage Prøvetiden udløber den 10.12.17 | 19 uger 2 dage |
| 1. skoleperiode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage | 19 uger |
| 2. skoleperiode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktikperiode | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |

| | | | |
|---|---------------------|---|-------------------------------------|
| (psykiatri- praktik) | | | |
| 3. skole- periode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | 12 uger 3 dage 2 dage |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 24.03.20 – 16.04.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 2 uger |

Dimission den 16. april 2020

Uddannelsen varer fra 08. august 2017 til 30. marts 2020

6. SSA – over 25 år med dansk

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|--|---------------------|---|-------------------------|
| 1. skoleperiode A | 08.08.17 – 11.09.17 | | 5 uger |
| 1. praktikperiode A (primærpraktik) | 12.09.17 – 05.02.18 | Ferie: 22.+27.+28.+29.12.17 + 02.01.18 = 5 dage Prøvetiden udløber den 10.12.17 | 19 uger 2 dage |
| 1. skoleperiode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage | 19 uger |
| 2. skoleperiode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktikperiode | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |

| | | | |
|---|---------------------|---|-------------------------------------|
| (psykiatri- praktik) | | | |
| 3. skole- periode | 25.03.19 – 18.06.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | 10 uger 3 dage 2 dage |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 19.06.19 – 16.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 17.03.20 – 30.03.20 | | 2 uger |

Dimission den 30. marts 2020

Uddannelsen varer fra 09. oktober 2017 til 30. marts 2020

7. SSA – over 25 år med PA og dansk (PA og relevant erhvervserfaring)

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---|---------------------|---|-------------------------|
| 1. praktikperiode (primærpraktik) | 09.10.17 – 16.11.17 | | |
| 1. skoleperiode A (med 1711-optaget) | 17.11.17 – 02.01.18 | Ferie: 22.+27.+28.+29.12.17 + 02.01.18 = 5 dage | 5 uger |
| 1. praktikperiode A (primærpraktik) | 03.01.18 – 05.02.18 | | |
| | | | |
| 1. skoleperiode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Prøvetiden udløber den 04.05.18 | 19 uger |

| | | | |
|---|---------------------|---|-------------------------------------|
| 2. skole- periode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktik- periode (psykiatri- praktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |
| 3. skole- periode | 25.03.19 – 18.06.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | 10 uger 3 dage 2 dage |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 19.06.19 – 16.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 17.03.20 – 30.03.20 | | 2 uger |

Dimission den 30. marts 2020

Uddannelsen varer fra 06. februar 2018 til 16. april 2020

8. SSA – over 25 år med SSH

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---|---------------------|---|-----------------------------|
| 1. skoleperiode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Prøvetiden udløber den 28.07.18 | 19 uger |
| 2. skoleperiode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktikperiode (psykiatripraktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |
| 3. skoleperiode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage | 12 uger 3 dage 2 dage |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------|
| | | OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 24.03.20 – 16.04.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 2 uger |

Dimission den 16. april 2020

Uddannelsen varer fra 06. februar 2018 til 30. marts 2020

9. SSA – over 25 år med SSH og dansk

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---|---------------------|---|-------------------------------------|
| 1. skole- periode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktik- periode B (primær- praktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Prøvetiden udløber den 28.07.18 | 19 uger |
| 2. skole- periode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktik- periode (psykiatri- praktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |
| 3. skole- periode | 25.03.19 – 18.06.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage | 10 uger 3 dage 2 dage |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------|
| | | OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 19.06.19 – 16.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 17.03.20 – 30.03.20 | | 2 uger |

Dimission den 30. marts 2020

Uddannelsen varer fra 20. marts 2018 til 16. april 2020

10. SSA – over 25 år – med SSH og relevant erhvervserfaring

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---|---------------------|---|-----------------------------|
| 1. skoleperiode B | 20.03.18 – 13.06.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 14.06.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage | 12 uger 2 dage |
| 2. skoleperiode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktikperiode (psykiatripraktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage Prøvetiden udløber den 04.12.18 | 16 uger |
| 3. skoleperiode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage | 12 uger 3 dage 2 dage |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------|
| | | OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 24.03.20 – 16.04.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 2 uger |

Dimission den 16. april 2020

Uddannelsen varer fra 20. marts 2018 til 30. marts 2020

11. SSA – over 25 år – med SSH, relevant erfaring og dansk/ eller med SSH og PA

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---|---------------------|---|-----------------------------|
| 1. skoleperiode B | 20.03.18 – 13.06.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 14.06.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage | 12 uger 2 dage |
| 2. skoleperiode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktikperiode (psykiatripraktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage Prøvetiden udløber den 04.12.18 | 16 uger |
| 3. skoleperiode | 25.03.19 – 18.06.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage | 10 uger 3 dage 2 dage |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------|
| | | OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 19.06.19 – 16.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 17.03.20 – 30.03.20 | | 2 uger |

Dimission den 30. marts 2020

12 - SSA – under 25 år – med erfaring fra bosted

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---------|--------|-------------------|-------------------------|
|---------|--------|-------------------|-------------------------|

| | | | |
|---|---------------------|---|---------|
| 1. praktikperiode (primærpraktik) | 12.09.17 – 16.11.17 | | |
| 1. skoleperiode A (med 1711-optaget) | 17.11.17 – 02.01.18 | Ferie: 22.+27.+28.+29.12.17 + 02.01.18 = 5 dage | 5 uger |
| 1. praktikperiode A (primærpraktik) | 03.01.18 – 05.02.18 | | |
| | | | |
| 1. skoleperiode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktikperiode B (primærpraktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Prøvetiden udløber den 04.05.18 | 19 uger |
| | | | |
| 2. skoleperiode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktikperiode (psykiatripraktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |

| | | | |
|---|---------------------|--|-----------------------------|
| 3. skoleperiode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds-dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | 12 uger 3 dage 2 dage |
| 3. praktikperiode (primær- og somatik-praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skoleperiode | 24.03.20 – 25.05.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 7 uger |

Dimission den 25. maj 2020

13. SSA – over 25 år - med erfaring fra bosted

| Periode | Datoer | Ferier og fridage | Skoleperiodens varighed |
|---------|--------|-------------------|-------------------------|
|---------|--------|-------------------|-------------------------|

| | | | |
|---|---------------------|---|---------|
| 1. praktik- periode (primær- praktik) | 12.09.17 – 16.11.17 | | |
| 1. skole- periode A (med 1711- optaget) | 17.11.17 – 02.01.18 | Ferie: 22.+27.+28.+29.12.17 + 02.01.18 = 5 dage | 5 uger |
| 1. praktik- periode A (primær- praktik) | 03.01.18 – 05.02.18 | | |
| | | | |
| 1. skole- periode B | 06.02.18 – 29.04.18 | | 11 uger |
| 1. praktik- periode B (primær- praktik) | 30.04.18 – 09.09.18 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Prøvetiden udløber den 04.05.18 | 19 uger |
| | | | |
| 2. skole- periode | 10.09.18 – 02.12.18 | | 12 uger |
| 2. praktik- periode (psykiatri- praktik) | 03.12.18 – 24.03.19 | Ferie: 27.+28.+31.12.18 + 02.+03.01.19 = 5 dage | 16 uger |

| | | | |
|---|---------------------|---|-------------------------------------|
| 3. skole- periode | 25.03.19 – 02.07.19 | Ferie: 25. - 29.03.19 = 5 dage OBS – Der vil blive lagt 5 indkalds- dage i denne praktikperiode, men datoerne er endnu ikke fastlagt. | 12 uger 3 dage 2 dage |
| 3. praktik- periode (primær- og somatik- praktik) | 03.07.19 – 23.03.20 | Ferie: ugerne 29, 30 og 31 = 15 dage Ferie: 23.+27.+30.+31.12.19 + 02.01.20 = 5 dage | 32 uger |
| 4. skole- periode | 24.03.20 – 16.04.20 | Ferie: 24. – 30.03.20 = 5 dage | 2 uger |

Dimission den 30. marts 2020

Ferieafvikling:

Ferieaftalens § 42 giver ret til 6 ugers ferie med løn til elever, når ansættelsesforholdet er påbegyndt inden d. 1. juli. Er ansættelsesforholdet påbegyndt den 1. juli eller senere har eleven alene ret til en uges ferie med løn, hvis arbejdspladsen

holder lukket mellem d. 1. oktober og d. 30. april pga. ferie.

1) For ferieafvikling inden 1. maj 2018 gælder følgende:

Du har ret til den ferie, der er beskrevet i ovennævnte plan, men du har ikke ret til løn under denne ferie.

Såfremt du har optjent ferie andet sted, kan du anvende dit feriekort.

Du har mulighed for at arbejde i stedet for at afholde ferie. Såfremt du arbejder hos den arbejdsgiver, hvor du er ansat som SSA-elev, aflønnes du som elev.

2) For ferieafvikling efter 1. maj 2018 gælder følgende:

Du har ret til den ferie, der er beskrevet i ovennævnte plan, og du har ret til løn eller feriegodtgørelse under ferien.

Hvis du har modtaget feriekort andetsteds fra, skal du anvende dette. Er beløbet mindre end nuværende løn vil du få differencen, hvor du er ansat. Er det et højere beløb, modregnes dette ikke.

Den 6. ferieuge:

Du har mulighed for at afvikle 6. ferieuge i din praktikuddannelse. Du skal være opmærksom på at du kan have fået udbetalt feriegodtgørelse for 6. ferieuge fra din tidligere arbejdsplads.

Tidspunkt for 6. ferieuge skal aftales med praktikstedet senest 4 uger før afholdelse.

4.8 Talentspor

Hvis du gennemfører uddannelsen som et talentspor, vil en række af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag skulle gennemføres på ekspert niveau.

4.9 Erhvervsrettet påbygning

Du og virksomheden kan i uddannelsesaftalen supplere uddannelsesforløbet med erhvervsrettet påbygning i et omfang af indtil 4 uger. Erhvervsrettet påbygning består af valgfri uddannelsesspecifikke fag.

4.10 International praktik

Skolen har et stærkt internationalt samarbejde med lignende skoler, og vi har rigtig god erfaring med at sende elever på praktikophold i udlandet. Se mere på skolens hjemmeside www.sosufyn.dk

5. Bedømmelsesplan og prøver på uddannelsen

5.1 Hvilke prøver indgår?

For elever på social- og sundhedsassistentuddannelsen udtrækkes faget Farmakologi og medicinbehandling altid til prøve. Eleven skal aflevere en skriftlig opgave. Elevens skriftlige besvarelse indgår i den mundtlige prøves eksaminationsgrundlag, men indgår ikke i bedømmelsen.

De øvrige uddannelsesspecifikke fag afsluttes med standpunktsbedømmelse. Valgfri uddannelsesspecifikke fag udtrækkes ikke til prøve.

Eleven skal til prøve i alle de grundfag eleven følger – dog maksimalt 3 grundfag.

5.2 Regler for udstedelse af uddannelsesbevis

PASS har udformet en skabelon for uddannelsesbeviser, som skolerne skal anvende ved udskrivning af uddannelsesbeviser. Skolen udleverer uddannelsesbeviser til eleven og opbevarer kopi

6. Overgangsregler og muligheder for videreuddannelse

Skolens uddannelsesvejledning vil vejlede dig.