



Prøvevejledning

Grundfagsprøve i matematik på C-niveau
GF2 EUX

Generelt	<p>Retningslinjerne i prøvevejledningen er reguleret af:</p> <p>Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser (nr. 367 af 19/04/2016) (hovedbekendtgørelsen) https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=179825</p> <p>Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne (nr. 683 af 08/06/2016) https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=181856</p> <p>Eksamensbekendtgørelsen (nr. 41 af 21. januar 2014) https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=161427</p> <p>Karakterbekendtgørelsen (nr. 262 af 20. marts 2007) https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=25308</p>
Formål	<p>Prøven har til formål at give mulighed for at dokumentere og vurdere elevens tilegnelse af de faglige mål, som er fastsat for grundfaget.</p>
Prøveform	<p>Ingen valgmulighed</p>
Eksaminationsgrundlag	<p>Den afsluttende prøve omfatter projektrapporten samt et spørgsmål, som eleven får ved lodtrækning.</p>
Bedømmelsesgrundlaget	<p>Karakteren for prøven gives på baggrund af en helhedsvurdering af elevens mundtlige præstation.</p>
Prøvens forløb	<p>I god tid forud før prøven fastlægger og offentliggør uddannelseslederen:</p>



- Datoer for eksaminationen.
- Tidspunkt for offentliggørelse af den enkelte elevs eksaminationstidspunkt.
- Prøvespørgsmål, elevens projektrapport samt en oversigt over, hvad der er arbejdet med i undervisningen, fremsendes til censor forud for prøvens afholdelse.
- Prøvespørgsmål, elevens projektrapport samt en oversigt over, hvad der er arbejdet med i undervisningen, fremsendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Prøven er en individuel, mundtlig prøve.

- Prøven indledes med lodtrækning af den ukendte opgave og afsluttes med eksaminationen af eleven.
- Der gives 30 minutters forberedelsestid per elev.
- Eksaminationen af den enkelte elev varer ca. 30 minutter, inklusive votering.

Eksaminationen er todelt:

Eksaminationens ene del tager udgangspunkt i projektrapporten. Eleven skal kunne fremdrage væsentlige sider i det behandlede projektemne og demonstrere viden om og indsigt i de områder af matematikken, der er behandlet i rapporten.

Eksaminationens anden del tager udgangspunkt i et lodtrukket spørgsmål. Eksaminator udarbejder et passende antal spørgsmål, der tilsammen dækker de områder, der er behandlet i undervisningen.

Eleven vælger rækkefølgen af projektrapporten og det lodtrukne spørgsmål.

I forberedelsen medbringer eleven egne noter, bog/e-bog samt formelsamling.

Under eksaminationen må eleven støtte sig til projektrapporten, det udleverede spørgsmål med evt. bilag, formelsamling samt notater udarbejdet under forberedelsen ex. plancher, PowerPoint, video, lydclip, regneprogrammer/tegneprogrammer eller andre relevante illustrative hjælpemidler.

Såfremt eleven ønsker at lave lydoptagelse af eksaminationen, skal dette meddeles til teamlederen senest ved prøveforløbets start.



Voteringsprocedure	Når eksaminationen er tilendebragt, foretager eksaminator og censor en bedømmelse af den mundtlige præstation.
	<p>Kun eksaminator og censor er til stede under voteringen. Skolen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.</p> <p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.</p> <p>Når en eksamination er begyndt, skal der gives en karakter, medmindre prøven afbrydes på grund af bortvisning eller på grund af sygdom som berettiger til sygeeksamen.</p> <p>Det er elevens præstation i prøvesituationen, der danner grundlag for vurderingen.</p> <p>Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Har censor givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter.</p> <p>I tilfælde hvor en præstation bedømmes til en af karaktererne -3, eller 00, udarbejdes en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Eleven får udleveret en kopi heraf.</p> <p>Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.</p>



<p>Bedømmelseskriterier</p>	<p>Bedømmelseskriterier er udtryk for forskellige grader af målopfyldelse i elevens præstation og modsvarer karakteren som gives efter 7-trins skalaen.</p> <p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse. Bedømmelsen er en samlet vurdering af elevens mundtlige præstation.</p> <p>I bedømmelsen tages udgangspunkt i, at karakteren 12 gives for en udtømmende besvarelse af spørgsmålene i det aktuelle prøvegrundlag.</p>
	<p>Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang elevens præstation har opnået de faglige mål, som de er angivet i pkt. 2.1. I denne vurdering lægges der vægt på, om eleven:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Har grundlæggende matematiske færdigheder, herunder: <ol style="list-style-type: none"> a. Kan håndtere tal og symboler i konkrete og abstrakte sammenhænge, b. kan anvende formler til beregning af ukendte størrelser, c. har kendskab til matematiske metoder og kan anvende dem korrekt, d. kan udføre ræsonnement og e. kan anvende hjælpemidler korrekt. 2. kan anvende matematik på foreliggende opgaver og spørgsmål, herunder: <ol style="list-style-type: none"> a. Kan genkende matematikken, hvor den forekommer i praksis, b. kan vælge korrekt matematisk model til løsning af praktiske opgaver og analyse af åbne spørgsmål, c. kan reflektere over løsninger og deres muligheder og begrænsninger og d. kan foretage beregninger korrekt. 3. kan dokumentere beregninger og problemløsninger, herunder: <ol style="list-style-type: none"> a. Kan dokumentere beregninger skriftligt, b. kan forklare matematiske beregninger og følgeslutninger mundtligt og c. kan forklare de matematiske emner og give eksempler på deres anvendelse.
<p>Sygdom</p>	<p>En elev, der har været forhindret i at gennemføre en prøve pga. dokumenteret sygdom, skal have mulighed for at aflægge en prøve snarest muligt.</p>



Omprøve	<p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p> <p>Et prøveforsøg er brugt, når prøven er begyndt.</p> <p>En elev, der ikke har bestået en prøve kan genindstille sig til prøven 1 gang. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.</p> <p>Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes snarest muligt efter den ordinære prøve. Ved omprøve medvirker en ny censor.</p> <p>Eksaminator skal så vidt muligt være den samme person som ved første prøve.</p> <p>En elev, der ikke består en prøve efter 2. forsøg (ved usædvanlige forhold 3. forsøg), ophører sit uddannelsesforløb.</p>
	<p>Ved for sent fremmøde eller udeblivelse fra en prøve vurderes prøven "ikke bestået", såfremt udeblivelsen ikke kan begrundes med force majeure.</p>
Klagemulighed	<p>En elev har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven.</p> <p>Klagen kan vedrøre:</p> <p>a) prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav b) prøveforløbet eller c) bedømmelsen</p> <p>Proceduren for indgivelse af klage følger den procedure, der er beskrevet på skolens hjemmeside for forløbet.</p>
Overværelse af prøveforløb	<p>Mundtlige prøver er offentlige. Skolen kan dog fravige denne bestemmelse, hvis der foreligger særlige omstændigheder, herunder hvor hensynet til eleven taler herfor.</p>
Særlige vilkår til prøver	<p>For elever der har læse-, skrive-, staveproblemer, kan der tilbydes ekstra tid til prøven. Ekstra tid bevilges af specialvejlederne.</p>