



## Afsluttende prøve

### Grundforløbet

<p><b>Formål med prøven</b> -i henhold til gældende bekendtgørelse nr. 816 af 20/07/2012</p>	<p>I forbindelse med grundforløbets afslutning afholdes en prøve, som har til formål at give mulighed for at vurdere og dokumentere elevens tilegnelse af de fælles kompetencemål for grundforløbet samt kompetencemålene forud for SSH og PA (bilag 1)</p>
--	---

<p><b>Prøvens grundlag</b></p>	<p>Som udgangspunkt for prøven udarbejder eleven i en gruppe eller alene en projektopgave, som kan danne grundlag for en individuel mundtlig eksamination.</p> <p>Projektarbejdet tager udgangspunkt i en problemstilling/emne fra praksisområdet.</p> <p>Krav til projektarbejdet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De af grupperne/eleverne udarbejdede problemstillinger/emner skal være relevante i forhold til det grundforløb eleverne har gennemgået.</li> <li>• Problemstillingerne/emnerne skal give mulighed for at inddrage faglige og personlige kompetencer i relation til grundforløbets formål.</li> <li>• Problemstillingerne/ emneområderne skal godkendes af undervisere fra grundforløbet.</li> </ul>
<p><b>Prøvens forløb</b></p>	<p><b>Tidsrammen i forhold til elevernes arbejde forud for prøven</b></p> <p>I god tid forud for prøven fastlægger og offentliggør teamlederen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidspunkter for elevens meddelelse om sammensætning af projektgrupper eller individuelt arbejde.</li> <li>• Antallet af dage til projektopgaven. Det skal i den forbindelse sikres, at alle elever får det samme antal skoledage til projektarbejdet.</li> <li>• Tidspunkt for aflevering af skriftligt oplæg, som skal fremsendes til censor.</li> <li>• Tidspunkt for offentliggørelse af den enkelte elevs prøvetidspunkt.</li> <li>• Tidspunkt for godkendelse af problemstillinger/emnerne og oplysning om vejledningstidspunkter.</li> </ul> <p>Når problemstillinger/emnerne er godkendt har gruppen/eleven de resterende dage indtil eksaminationen til at arbejde med projektopgaven. I denne periode har gruppen/eleverne mulighed for at søge vejledning hos de af skolens lærere, der har undervist på forløbet.</p>

<p><b>Eksaminationens form</b></p>	<p><b>Tidsramme i forhold selve eksaminationen</b></p> <p>Prøven varer 30 minutter inklusiv votering. Tiden fordeles således:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Max. 10 minutters oplæg fra eleven</li> <li>• Ca. 15 minutters drøftelse med udgangspunkt i elevens mundtlige oplæg</li> <li>• Ca. 5 minutters votering</li> <li>•</li> </ul> <p><b>Selve eksaminationen</b></p> <p>Ved eksaminationens begyndelse afleverer eleven en skriftlig disposition.</p> <p>Elevens mundtlige oplæg er en uddybning af centrale punkter i dispositionen.</p> <p>Den efterfølgende drøftelse tager udgangspunkt i den fremlagte disposition samt det mundtlige oplæg. I den forbindelse kan såvel eksaminator som censor inddrage relevante spørgsmål i forhold til problemstillingen/emneområdet, som ikke er medinddraget i dispositionen eller det mundtlige oplæg.</p> <p>Eleven må medbringe relevante virkemidler som understøtter fremlæggelsen ex. plancher, overheads, PowerPoint, video, lydclip eller andre relevante illustrative hjælpemidler. Såfremt eleven ønsker at lave lydoptagelser af sin egen mundtlige prøve, skal dette meddeles til teamlederen senest ved prøveforløbets start.</p>
<p><b>Krav til disposition</b></p>	<p>Udarbejdelse af en disposition svarende til 1 A4 side, som medbringes til prøven</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevens/elevernes navn/navne hold og dato</li> <li>• Problemstilling / emneområde</li> <li>• Hovedpunkter i elevens individuelle oplæg</li> </ul>
<p><b>Eksaminatorer</b></p>	<p>En af skolens faste undervisere. Det tilstræbes, at denne har haft en stor del af undervisningen på holdet.</p>

<b>Censor</b>	Udpeges af skolen eller beskikkes af Undervisningsministeriet.
<b>Vurdering/votering</b>	<p>Når eksaminationen er tilendebragt foretager censor og eksaminator en bedømmelse af den individuelle præstation. Kun eksaminator og censor er til stede under voteringen. Skolen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering. Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.</p> <p>Når eksaminationen er tilendebragt skal der gives en karakter medmindre prøven afbrydes på grund af bortvisning eller sygdom, som berettiger til sygeeksamen.</p> <p>Det er elevens mundtlige individuelle præstation i prøvesituationen, der danner grundlag for vurderingen.</p> <p>Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Hvis censor har givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter.</p> <p>I tilfælde hvor en præstation bedømmes til en af karaktererne -3 eller 00, udarbejdes en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Eleven får udleveret en kopi heraf.</p> <p>Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.</p>
<b>Prøve i forbindelse med sygdom</b>	<p>Bliver en elev syg og dermed forhindret i at gennemføre en prøve tilrettelægger skolen en ny prøve.</p> <p>En elev, der har været forhindret i at gennemføre en prøve pga. dokumenteret sygdom, skal have mulighed for at aflægge en prøve snarest muligt.</p>

<p><b>Omprøve</b></p>	<p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p> <p>Et prøvoforsøg er brugt, når prøveforløbet er begyndt. En prøve er begyndt, når eleven starter sin prøveopgave den første dag i projektugen.</p> <p>En elev, der ikke har bestået en prøve kan genindstille sig til prøven 1 gang. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøvoforsøg (3. prøvoforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.</p> <p>Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes snarest muligt efter den ordinære prøve. Ved omprøve medvirker en ny censor. Eksaminator skal så vidt muligt være den samme person som ved første prøve.</p> <p>En elev, der ikke består en prøve efter 2. forsøg (ved usædvanlige forhold 3. forsøg), kan ikke vurderes egnet til at fortsætte på et hovedforløb. Hvis der vurderes et behov, afholdes en uddannelsessamtale.</p> <p>Ved for sent fremmøde eller udeblivelse fra en prøve vurderes prøven "ikke bestået", såfremt udeblivelsen ikke kan begrundes med force majeure.</p>
<p><b>Klagemuligheder</b></p>	<p>En elev har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven. Klagen kan vedrøre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav</li> <li>b) prøveforløbet eller</li> <li>c) bedømmelsen</li> </ul> <p>Proceduren for indgivelse af klage følger den procedure, der er beskrevet i uddannelseshåndbogen, som findes på skolens hjemmeside.</p>

## **Kompetencemål**

De fælles kompetencemål, eleverne skal opfylde for at begynde på skoleundervisningen i et hovedforløb inden for fællesindgangen, er, at eleverne kan:

- F1) møde andre mennesker på en etisk og respektfuld måde samt forstå betydningen af egen faglige og professionelle rolle i mødet med andre mennesker
- F2) medvirke ved sikkerheds- og sundhedsmæssige opgaver og til at arbejdsmiljøarbejdet sker systematisk svarende til grundfaget arbejdsmiljø (modul 1)
- F3) indrette arbejdsstedet og bruge sin krop efter gældende ergonomiske principper med og uden hjælpemidler
- F4) deltage aktivt i læreprocesser og fungere hensigtsmæssigt i skiftende samarbejdssituationer, herunder kan kommunikere og samarbejde under hensyntagen til menneskers forskellighed
- F5) forholde sig til sine lære- og arbejdsprocesser bl.a. gennem selvevalueringsværktøjer og
- F6) anvende brancherettet informationsteknologi, herunder elektronisk kommunikation og informationsindsamling på grundlæggende niveau.

(BEK 816 § 4)

De særlige kompetencemål, eleverne skal opfylde for at påbegynde social- og sundhedsuddannelsen er, at eleverne kan:

- S1) udvise forståelse for de rettigheder og pligter, som følger af et ansættelsesforhold, samt udvise forståelse for det faglige og personlige ansvar, der er forbundet med at arbejde inden for social- og sundhedsområdet,
- S2) beskrive social- og sundhedsvæsenets opbygning og faggruppens placering i systemet samt forstå betydningen af sundhedsfaglig dokumentation og ansvaret herfor,
- S3) kende til principper for at igangsætte aktiviteter for andre og kan i relation hertil forklare sundhedsbegrebet herunder særligt sundhedsfremme svarende til grundfaget sundhed,
- S4) ud fra grundlæggende personlige og psykologiske teorier opnå forståelse af, hvad der har betydning for menneskelige relationer i hverdagen og i det professionelle omsorgsarbejde,
- S5) kende faktorer, der fremmer eller hæmmer menneskers motivation for egenomsorg samt vedligehold og udvikling af funktionsevner,
- S6) kende de almindeligst forekommende fagudtryk inden for ældre- og sundhedsområdet og kan forklare betydningen af at tilpasse sproget i løsningen af arbejdsopgaver inden for området,
- S7) kende betydningen af at arbejde med konflikthåndtering,
- S8) kende de hygiejniske principper og forstå betydningen af en etisk dimension, når eleverne skal hjælpe andre med personlig pleje,

S9) redegøre for kroppens basale opbygning, dens organsystemer og basale funktioner, og  
S10) redegøre for og handle fagligt korrekt i forhold til naturfaglige problemstillinger inden for social- og sundhedsområdet på baggrund af naturfaglig viden og færdigheder svarende til grundfaget naturfag, niveau F.  
(BEK 816, bilag 3)

De særlige kompetencemål, eleverne skal opfylde for at påbegynde på den pædagogiske assistentuddannelse, er, at eleverne kan:

- P1) forstå betydningen af at vælge hensigtsmæssig livsstil ud fra viden om, hvad kost og motion betyder for fysisk og psykisk velvære, og hvordan det kan understøtte et godt arbejdsliv
  - P2) anvende grundlæggende pædagogiske og psykologiske begreber til at forstå menneskers forskellighed og til at være bevidst om egne livsværdier og holdninger
  - P3) medvirke til at igangsætte aktiviteter for andre ud fra aktiviteterens betydning for menneskers sundhed og trivsel i hverdagen samt blive opmærksom på betydningen af selv at have et aktivt liv
  - P4) forstå baggrunden for anerkendende kommunikation og indgå i kommunikation, der understøtter anerkendende relationer
  - P5) forstå betydningen af at arbejde med konflikthåndtering
  - P6) identificere forhold omkring sundhed og pege på sundhedsopgaver inden for det pædagogiske område og omsorgsområdet på baggrund af kendskab til faktorer, der påvirker menneskers sundhedstilstand
  - P7) finde motivation og lyst til gennem fysiske aktiviteter at opnå en god fysisk form og udfolde sig kreativt gennem idræt og bevægelse alene eller i samarbejde med andre, svarende til Idræt på F-niveau.
  - P8) vurdere grundlæggende samfundsmæssige, samfundsøkonomiske og sociale forhold og deres betydning for både den enkelte og samfundet som helhed, svarende til grundfaget Samfundsfag, niveau F.
- (BEK 816, bilag 1)