



Prøvevejledning

Grundfagsprøve i engelsk på F-, D- og C-niveau GF1 og GF1 EUX

Generelt	Retningslinjerne i prøvevejledningen tager udgangspunkt i: <ul style="list-style-type: none">• Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser nr. 41 af 16/01 2014.• Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser nr. 367 af 19/04 2016.• Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne nr. 683 af 08/06/2016.• Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse nr. 262 af 20/03/2007.• Der henvises til skolens lokale undervisningsplaner
Formål	Prøven har til formål at give mulighed for at dokumentere og vurdere elevens tilegnelse af de faglige mål, som er fastsat for grundfaget.
Prøveform	Prøveform b
Eksamensgrundlag	<ul style="list-style-type: none">• Elevens selvvalgte emne, og det materiale (synopsis) eleven udarbejder i forbindelse med det selvvalgte emne• En ukendt opgave, udarbejdet af den prøveafholdende skole. Den ukendte opgave tildeles ved lodtrækning• Materiale, udarbejdet af eleven i forbindelse med forberedelsestiden. <p>De ukendte opgaver og det materiale, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen dække de væsentlige faglige mål, som skolen har udvalgt til prøven.</p>
Bedømmelsesgrundlaget	Bedømmelsesgrundlaget udgøres af elevens mundtlige præstation ved prøven.



	<p>Det af eleven udarbejdede materiale i forbindelse med det selvvalgte emne udgør ikke en del af bedømmelsesgrundlaget.</p>
Prøvens forløb	<p>I god tid forud før prøven fastlægger og offentliggør teamlederen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datoer for eksaminationen. • Tidspunkt for offentliggørelse af den enkelte elevs eksaminationstidspunkt. • Censor tilsendes de ukendte opgaver samt en fortegnelse over tekster i elevernes selvvalgte emne forud for prøvens afholdelse. En fortegnelse indeholder: <ol style="list-style-type: none"> 1) Det selvvalgte emnes overskrift 2) En oversigt over elevens egenproducerede tekster, ex. synopsis <p>Prøven er en individuel, mundtlig prøve.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prøven indledes med lodtrækning af den ukendte opgave og afsluttes med eksaminationen af eleven. • Der gives minimum 30 minutters forberedelsestid til den ukendte opgave. • Eksaminationen af den enkelte elev varer ca. 30 minutter, inklusive votering. <p>Eksaminationen er todelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Første del består af elevens præsentation og fremlæggelse af selvvalgt emne suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Eleven fremlægger ud fra en disposition på højst 1 A4-side. • Anden del former sig som en samtale mellem elev og eksaminator om den ukendte opgave. <p>Eleven må medbringe relevante virkemidler, som understøtter fremlæggelsen ex. plancher, PowerPoint, video, lydclip eller andre relevante illustrative hjælpemidler.</p> <p>Såfremt eleven ønsker at lave lydoptagelse af eksaminationen, skal dette meddeles til teamlederen senest ved prøveforløbets start.</p> <p>Elevens præstation helhedsbedømmes ud fra bedømmeskriterierne med udgangspunkt i de væsentlige faglige mål, der danner grundlag for prøven</p>
Voteringsprocedure	<p>Når eksaminationen er tilendebragt, foretager eksaminator og censor en bedømmelse af den mundtlige præstation.</p>



	<p>Kun eksaminator og censor er til stede under voteringen. Skolen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.</p> <p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.</p> <p>Når en eksamination er begyndt, skal der gives en karakter, medmindre prøven afbrydes på grund af bortvisning eller på grund af sygdom som berettiger til sygeeksamen.</p> <p>Det er elevens præstation i prøvesituationen, der danner grundlag for vurderingen.</p> <p>Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Har censor givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter.</p> <p>I tilfælde hvor en præstation bedømmes til en af karaktererne -3, eller 00, udarbejdes en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Eleven får udleveret en kopi heraf.</p> <p>Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Bedømmelseskriterier er udtryk for forskellige grader af målopfyldelse i elevens præstation og modsvarer karakteren som gives efter 7-trins skalaen.</p> <p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse. Bedømmelsen er en samlet vurdering af elevens mundtlige præstation.</p> <p>I bedømmelsen tages udgangspunkt i, at karakteren 12 gives for en udtømmende besvarelse af spørgsmålene i det aktuelle prøvegrundlag.</p> <p>Antallet af mangler og hvorvidt de skønnes væsentlige eller uvæsentlige er afgørende for den karakter, der afgives.</p>



Sygdom	<p>En elev, der har været forhindret i at gennemføre en prøve pga. dokumenteret sygdom, skal have mulighed for at aflægge en prøve snarest muligt.</p>
Omprøve	<p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p> <p>Et prøveforsøg er brugt, når prøven er begyndt.</p> <p>En elev, der ikke har bestået en prøve kan genindstille sig til prøven 1 gang. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.</p> <p>Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes snarest muligt efter den ordinære prøve. Ved omprøve medvirker en ny censor.</p> <p>Eksaminator skal så vidt muligt være den samme person som ved første prøve.</p> <p>En elev, der ikke består en prøve efter 2. forsøg (ved usædvanlige forhold 3. forsøg), ophører sit uddannelsesforløb.</p> <p>Ved for sent fremmøde eller udeblivelse fra en prøve vurderes prøven "ikke bestået", såfremt udeblivelsen ikke kan begrundes med force majeure.</p>
Klagemulighed	<p>En elev har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven.</p> <p>Klagen kan vedrøre:</p> <ul style="list-style-type: none">a) prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og kravb) prøveforløbet ellerc) bedømmelsen <p>Proceduren for indgivelse af klage følger den procedure, der er beskrevet på skolens hjemmeside for forløbet.</p>
Overværelse af prøveforløb	<p>Mundtlige prøver er offentlige. Skolen kan dog fravige denne bestemmelse, hvis der foreligger særlige omstændigheder, herunder hvor hensynet til eleven taler herfor.</p>

