

Prøvevejledning

Grundfagsprøve i Dansk F,- E-, D- og C-niveau

Første del af Grundforløbet

<p>Generelt</p>	<p>Retningslinjerne i prøvevejledningen tager udgangspunkt i:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser nr. 41 af 16/01 2014. • Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser nr. 367 af 19/04 2016. • Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne nr. 683 af 08/06/2016. • Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse nr. 262 af 20/03/2007. • Der henvises til skolens lokale undervisningsplaner.
<p>Formål</p>	<p>Prøven har til formål at give mulighed for at dokumentere og vurdere elevens tilegnelse af de faglige mål, som er fastsat for grundfaget.</p>
<p>Prøveform</p>	<p>Skolen vælger for det enkelte hold én af følgende to prøveformer: a eller b.</p>
<p>Eksaminationsgrundlag</p>	<p><u>Prøveform a:</u> Prøven er en individuel, mundtlig prøve, der består af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven får på casearbejdsdagen udleveret et caseopgavesæt med tre til fem ukendte caseopgaver afhængigt af opgavernes omfang, der alle tager udgangspunkt i den kendte case eller åbner mulighed for perspektivering til den kendte case. Opgavesættet dækker de væsentlige faglige mål, som skolen har udvalgt til prøven. Skolens prøvespørgsmål og caseopgaver til eleven skal indgå i eksaminationsgrundlaget. • Elevens præsentationsportfolio skal indgå i eksaminationsgrundlaget. • Materiale udarbejdet på casearbejdsdagen skal indgå i eksaminationsgrundlaget.



	<div data-bbox="507 241 1327 432" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px 10px; margin-bottom: 5px;">Kendt case</div> <div style="margin-left: 20px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px 10px; margin-left: 100px;">Caseopgavesæt med mindst tre ukendte opgaver.</div> </div> <p><u>Prøveform b:</u> Prøven er en individuel mundtlig prøve i to dele, der tager udgangspunkt i følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Del 1: En ukendt opgave med relevans i forhold til faget. Eksaminator udarbejder mindst fire forskellige ukendte opgaver, der repræsenterer danskfagets bredde. Eleven får tildelt opgaven ved lodtrækning. • Del 2: Eleven præsenterer sin præsentationsportfolio, som indeholder et eller flere eksempler på tekst, som eleven <p>De ukendte opgaver og det materiale, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen dække de væsentlige faglige mål, som skolen har udvalgt til prøven.</p>
<p>Bedømmelsesgrundlaget</p>	<p>Bedømmelsesgrundlaget udgøres af elevens præstation ved prøven.</p> <p>Særligt for prøveform a: I bedømmelsesgrundlaget kan indgå materiale udarbejdet af eleven i forbindelse med opgaveløsning på casearbejdsdagen.</p>
<p>Prøvens forløb</p>	<p>Prøven indledes med casearbejdsdagen og afsluttes med eksaminationen af eleven.</p> <p>Det udtrukne grundfag offentliggøres på skolens hjemmeside tidligst 3 uger før prøven.</p> <p>I god tid forud før prøven fastlægger og offentliggør teamlederen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prøveform. • Datoer for eksaminationen. • Tidspunkt for offentliggørelse af den enkelte elevs eksaminationstidspunkt. <p><u>Prøveform a:</u> Opgavesættet samt en fortegnelse over tekster i hver enkelt elevs præsentationsportfolio sendes til censor forud for prøvens afholdelse.</p> <p>Prøven starter med en casearbejdsdag af 8 timers varighed. På casearbejdsdagen får eleven udleveret caseopgavesættet.</p>



	<p>Skolen må ikke yde faglig vejledning fra casearbejdsdagens begyndelse til prøvens afslutning.</p> <p>Prøven afsluttes senest på anden arbejdsdag efter casearbejdsdagen med eksamination af eleven.</p> <p>Eksamination af den enkelte elev varer ca. 30 minutter, inklusive votering.</p> <p>Eleven eksamineres i de caseopgaver, som censor udpeger som grundlag for eksaminationen ved eksaminationens begyndelse.</p> <p>Elevens præstation helhedsbedømmes ud fra bedømmelseskriterierne.</p> <p><u>Prøveform b:</u> De ukendte opgaver samt en fortegnelse over tekster i hver enkel elevs præsentationsportfolio sendes til censor forud for prøvens afholdelse.</p> <p>Prøven indledes med, at eleven trækker en opgave. Eleven har efter gennemlæsning mulighed for at få afklaret forståelsesmæssige spørgsmål til opgavesættet. Herefter har eleven 1 dag til forberedelse af prøven uden vejledning. Eksaminationen varer 30 minutter inklusiv votering.</p> <p>Eksaminationstiden er todelt, hvor de to dele fylder omtrent lige meget: 1. del: Elevens præsentation af den ukendte opgave samt en efterfølgende samtale om opgaven mellem elev og eksaminator. 2. del: Elevens fremlæggelse af sin præsentationsportfolio suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator.</p> <p>Elevens præstation helhedsbedømmes.</p>
Voteringsprocedure	<p>Når eksaminationen er tilendebragt, foretager eksaminator og censor en bedømmelse af den mundtlige præstation.</p> <p>Kun eksaminator og censor er til stede under voteringen. Skolen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.</p> <p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.</p> <p>Når en eksamination er begyndt, skal der gives en karakter, medmindre prøven afbrydes på grund af bortvisning eller på grund af sygdom som berettiger til sygeeksamen.</p>



	<p>Det er elevens præstation i prøvesituationen, der danner grundlag for vurderingen.</p> <p>Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Har censor givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter.</p> <p>I tilfælde hvor en præstation bedømmes til en af karaktererne -3, eller 00, udarbejdes en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Eleven får udleveret en kopi heraf.</p> <p>Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Bedømmelseskriterier er udtryk for forskellige grader af målopfyldelse i elevens præstation og modsvarer karakteren som gives efter 7-trins skalaen.</p> <p>Ved bedømmelse anvendes 7-trinsskalaen, jf. bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse. Bedømmelsen er en samlet vurdering af elevens mundtlige præstation.</p> <p>I bedømmelsen tages udgangspunkt i, at karakteren 12 gives for en udtømmende besvarelse af spørgsmålene i det aktuelle prøvegrundlag.</p> <p>Antallet af mangler og hvorvidt de skønnes væsentlige eller uvæsentlige er afgørende for den karakter, der afgives.</p>
Sygdom	<p>En elev, der har været forhindret i at gennemføre en prøve pga. dokumenteret sygdom, skal have mulighed for at aflægge en prøve snarest muligt.</p>
Omprøve	<p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p> <p>Et prøveforsøg er brugt, når prøven er begyndt.</p> <p>En elev, der ikke har bestået en prøve kan genindstille sig til prøven 1 gang. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.</p> <p>Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes snarest muligt efter den ordinære prøve. Ved omprøve medvirker en ny censor.</p>



	<p>Eksaminator skal så vidt muligt være den samme person som ved første prøve.</p> <p>En elev, der ikke består en prøve efter 2. forsøg (ved usædvanlige forhold 3. forsøg), ophører sit uddannelsesforløb.</p> <p>Ved for sent fremmøde eller udeblivelse fra en prøve vurderes prøven "ikke bestået", såfremt udeblivelsen ikke kan begrundes med force majeure.</p>
Klagemulighed	<p>En elev har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven.</p> <p>Klagen kan vedrøre:</p> <ul style="list-style-type: none">a) prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og kravb) prøveforløbet ellerc) bedømmelsen <p>Proceduren for indgivelse af klage følger den procedure, der er beskrevet på skolens hjemmeside for forløbet.</p>
Overværelse af prøveforløb	<p>Mundtlige prøver er offentlige. Skolen kan dog fravige denne bestemmelse, hvis der foreligger særlige omstændigheder, herunder hvor hensynet til eleven taler herfor.</p>